



Міністерство освіти і науки України  
Мукачівський державний університет  
Кафедра менеджменту та управління економічними процесами



## **ЗБІРНИК ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ**

**для самостійної підготовки до комплексного  
кваліфікаційного державного екзамену**

**для студентів, що навчаються за напрямом «Менеджмент»,  
освітнього ступеня «бакалавр»**

Мукачево  
МДУ 2017

УДК 658

ББК 65.291.21я73

*Розглянуто та рекомендовано до друку науково-методичною радою  
Мукачівського державного університету*

*протокол № 8 від 16.02.2017 р.*

*Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри менеджменту та управління  
економічними процесами*

*протокол № 10 від 19.12.2016 р.*

**За редакцією** Лизанець А.Г. - кандидата економічних наук, доцента,  
Проскури В.Ф. - доктора економічних наук, професора, завідуючого  
кафедрою менеджменту та управління економічними процесами

**Авторський колектив:** Проскура В.Ф., Лизанець А.Г., Білак Г.Г.,  
Зарічна О.В., Малець О.О., Мусаткіна В.П., Товт Т.Й., Хаустова К.М.

#### **Рецензент**

**Нестерова С.В.** - к.е.н., доцент кафедри фінансів Мукачівського державного  
університету

З-41

**Збірник тестових завдань** для самостійної підготовки до комплексного  
кваліфікаційного державного екзамену студентів, що навчаються за  
напрямом «Менеджмент», освітнього ступеня «бакалавр»/ Укладачі:  
Проскура В.Ф., Лизанець А.Г., Білак Г.Г., Зарічна О.В., Малець О.О.,  
Мусаткіна В.П., Товт Т.Й., Хаустова К.М. . – Мукачево : МДУ, 2016. -  
166 с. (7,13 д.а.)

Даний збірник містить набір типових тестових завдань з сукупності  
нормативних дисциплін, які виносяться на комплексний кваліфікаційний  
державний екзамен для об'єктивного контролю умінь, знань і навичок  
випускників ОС бакалавра напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент».  
Представлені тести мають критеріально-орієнтовний характер і можуть бути  
використані для оцінки досягнутого рівня розвитку здібностей, знань та вмінь  
студентів економічних спеціальностей з обраних дисциплін, а також для  
підготовки до комплексного кваліфікаційного державного екзамену  
випускників ОС бакалавра напряму підготовки «Менеджмент».

© МДУ, 2016

## ЗМІСТ

<b>Передмова</b> .....	4
<b>Тестові завдання з дисципліни «Менеджмент»</b> (к.е.н., доц. Лизанець А.Г.).....	6
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Менеджмент» .....	23
<b>Тестові завдання з дисципліни «Управління персоналом»</b> (к.е.н., доц. Лизанець А.Г.).....	24
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Управління персоналом» .....	39
<b>Тестові завдання з дисципліни «Управління інноваціями»</b> (к.е.н., доц. Лизанець А.Г.).....	40
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Управління інноваціями».....	56
<b>Тестові завдання з дисципліни «Операційний менеджмент»</b> (к.е.н., доц. Лизанець А.Г.).....	57
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Операційний менеджмент».....	74
<b>Тестові завдання з дисципліни «Стратегічне управління підприємством»</b> (к.е.н., доц. Хаустова К.М.).....	75
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Стратегічне управління підприємством» .....	91
<b>Тестові завдання з дисципліни «Економіка та фінанси підприємства»</b> (д.е.н., проф. Проскура В.Ф.) .....	92
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Економіка та фінанси підприємства».....	104
<b>Тестові завдання з дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства»</b> (к.е.н., доц. Товт Т.Й.).....	105
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства».....	121
<b>Тестові завдання з дисципліни «Логістика»</b> (к.е.н., доц. Зарічна О.В.).....	122
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Логістика» .....	135
<b>Тестові завдання з дисципліни «Господарське право»</b> (к.іст.н., доц. Малець О.О.) .....	12262
Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни «Господарське право» .....	147
<b>Тестові завдання з дисципліни «Макроекономіка»</b> (ст. викл. Мусаткіна В.П.).....	148
Ключ до відповідей на тестові завдання з курсу «Макроекономіка» .....	156
<b>Тестові завдання з дисципліни «Мікроекономіка»</b> (к.е.н., доц. Білак Г.Г.).....	157
Ключ до відповідей на тестові завдання з курсу «Макроекономіка».....	165
<b>Список рекомендованої літератури для підготовки до виконання тестових завдань</b> .....	167

## ПЕРЕДМОВА

Державна атестація випускників освітнього ступеня бакалавр напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» здійснюється за допомогою засобів об'єктивного контролю ступеня досягнення кінцевих цілей освітньо-професійної підготовки.

Атестація проводиться на підставі оцінки рівня професійних знань, умінь та навичок випускників, передбачених ГСВО МОНУ «Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра з напряму підготовки «Менеджмент», з використанням такого загальнодержавного методу комплексної діагностики як складання комплексного кваліфікаційного державного екзамену.

Комплексний кваліфікаційний державний екзамен на отримання ОС бакалавра за напрямом підготовки 6.030601 «Менеджмент» передбачає виконання комплексу атестаційних завдань і є адекватною формою кваліфікаційних випробувань щодо об'єктивного визначення рівня якості освітньої та професійної підготовки випускників.

Програма державного іспиту містить змістові модулі навчальних дисциплін циклу професійної та практичної підготовки ОПП бакалавра за напрямом підготовки 6.030601 «Менеджмент»:

- «Менеджмент»;
- «Операційний менеджмент»;
- «Управління персоналом»;
- «Управління інноваціями»;
- «Стратегічне управління підприємством»;
- «Економіка і фінанси підприємства»;
- «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства»;
- «Логістика»;
- «Господарське право»;
- «Макроекономіка»;
- «Мікроекономіка».

Форма державного випробування є письмово-усною. Комплексний державний іспит на отримання ОС бакалавра напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» складається з двох етапів:

**1 етап** - тестова перевірка знань, що формують уміння, знання і навички випускників ОС бакалавра напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент».

**2 етап** – письмова відповідь на одне теоретичне питання та розв'язання двох розрахунково-аналітичних задач, а також їх усний захист, що дозволяє перевірити сформованість відповідних умінь та навичок з вказаних дисциплін.

Оцінювання результатів розв'язання аналітично-розрахункових задач здійснюється відповідно до еталонних відповідей.

Підсумкова оцінка за комплексний кваліфікаційний державний екзамен на отримання ОС бакалавра напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» визначається на основі середньозваженого бала, що обчислюється шляхом сумування балів, отриманих студентом за виконання тестових завдань, теоретичного питання та аналітично-розрахункових задач, помножених на їх ваговий коефіцієнт.

Для проведення тестової перевірки знань використовуються тестові завдання двох рівнів складності закритої форми з запропонованими відповідями, з яких вибирають правильні з одиничним вибором (чотири відповіді, тільки одна з яких є правильною).

Представлені у даному збірнику тестові завдання мають критеріально-орієнтовний характер та належать до психологічних методик, спрямованих, на оцінку досягнутого рівня розвитку здібностей, знань та вмінь студентів.

Система базових тестових завдань сформована шляхом експертної оцінки кожного завдання і їх сукупності та охоплює всі змістовні модулі з комплексу нормативних дисциплін, які виносяться на комплексний державний іспит. Для перевірки знань до тестових завдань з кожної дисципліни надаються ключі з правильними відповідями.

Кожне тестове завдання закритої форми складається з двох компонент:

- а) інструкції щодо виконання;
- б) запитальної (змістовної) частини.

Добірка тестових завдань (тестів) для проведення комплексного кваліфікаційного державного екзамену буде формуватись на основі представлених типових тестових завдань. Довжина тесту складає 60 тестових завдань, з яких 35 належать до першого, а 25 – до другого рівня складності. У випадку, якщо відсоток правильних відповідей складає менше 60%, робота оцінюється як незадовільна. Письмове тестування здійснюється протягом 1 астрономічної години.

Тести забезпечуватимуть пропорційне представництво всіх визначених до державної атестації дисциплін та різноманітних змістовних модулів зі складу кожної з цих дисциплін. Представництво кожної нормативної дисципліни у кожному варіанті забезпечується пропорційно до обсягу (кількості кредитів) її вивчення.

# Тестові завдання з дисципліни «Менеджмент»

## 1-рівень

### 1. Американський підхід до підготовки управлінських кадрів характеризується тим, що:

- 1) керівник розглядається як професіонал у сфері управління, який має управлінську освіту в додаток до професійної спеціалізованої освіти (економічної, гуманітарної, юридичної тощо);
- 2) теоретична підготовка менеджерів підкріплена розглядом кейсів та практичних ситуацій і проходженням виробничої практики на підприємствах;
- 3) застосовується концепція „навчання за допомогою досвіду”, згідно з якою майбутнього менеджера цілеспрямовано проводять через ряд посад знизу до верху;
- 4) для підготовки менеджерів різних рівнів широко застосовується система учнівства, наставництва, методи психології.

### 2. Функція менеджменту – це:

- 1) набір визначених правил поведінки, що відповідають конкретній установі чи певній посаді;
- 2) сукупний результат творчого впливу суб'єкту управління на об'єкт управління з приводу вирішення певної ситуації;
- 3) чітко окреслене коло питань (завдань), які вирішуються певною посадовою особою або структурним підрозділом апарату управління в процесі управління підприємством (організацією);
- 4) це обмежене право використовувати ресурси організації та спрямовувати зусилля деяких її працівників на виконання певних завдань.

### 3. До основних функцій менеджменту належать:

- 1) розпорядництво, координування, делегування та контроль;
- 2) планування, стимулювання, координація, організація;
- 3) планування, організація, мотивація, контроль;
- 4) організація, адміністрування, облік, мотивація.

### 4. Вибрати вірне твердження:

- 1) „менеджмент” і „управління” є ідентичними, тотожними поняттями;
- 2) управління є різновидом менеджменту;
- 3) менеджмент є різновидом управління;
- 4) менеджмент є одним з елементів управління діяльністю підприємства.

### 5. Об'єктом менеджменту виступає:

- 1) адміністративний апарат управління діяльністю підприємства;
- 2) елементи зовнішнього середовища господарювання;

- 3) підприємство як складна багатоелементна система з усіма властивими їй організаційними, економічними, соціальними, технічними та іншими процесами;
- 4) керівники різних рівнів.

#### **6. Предметом менеджменту на підприємстві є:**

- 1) адміністративний апарат управління діяльністю підприємства;
- 2) елементи зовнішнього середовища господарювання;
- 3) підприємство як складна багатоелементна система з усіма властивими їй організаційними, економічними, соціальними, технічними та іншими процесами;
- 4) всі явища та процеси, пов'язані з організацією та управлінням сумісною діяльністю персоналу для забезпечення досягнення цілей підприємства.

#### **7. Кінцевою метою менеджменту є:**

- 1) забезпечення інтересів та потреб власників підприємства;
- 2) реалізація стратегії і тактики розвитку підприємства;
- 3) забезпечення прибутковості діяльності підприємства;
- 4) здійснення управління діяльністю підприємства у відповідності з основними функціями менеджменту.

#### **8. Сполучними процесами у менеджменті вважають:**

- 1) основні функції менеджменту, що представляють собою сукупність взаємопов'язаних дій;
- 2) управлінські рішення та комунікаційні зв'язки;
- 3) документи організаційного, розпорядчого і дисциплінарного характеру;
- 4) нормативні акти та інструктивні матеріали як централізованого, так і локального характеру.

#### **9. Менеджмент як вид діяльності – це:**

- 1) цілеспрямований вплив на колектив або на окремих виконавців для досягнення поставленої мети;
- 2) спосіб та манера спілкування з працівниками;
- 3) процес контролю за ефективністю використання людських та матеріальних ресурсів;
- 4) сукупність концепцій, теорій, принципів, методів і форм управління в умовах ринкової економіки.

#### **10. Модель менеджменту, яка характеризується колективним прийняттям рішень, колективною відповідальністю, використанням системи життєвого та сімейного найму:**

- 1) російська;
- 2) американська;
- 3) шведська;
- 4) японська.

**11. Використання концепції „навчання за допомогою досвіду”, яка передбачає цілеспрямоване просування працівника через ряд посад знизу доверху, є відмінною рисою:**

- 1) американської моделі менеджменту;
- 2) японської моделі менеджменту.
- 3) європейської моделі менеджменту;
- 4) вітчизняної моделі менеджменту;

**12. Аналогові рішення – це рішення:**

- 1) в основі яких лежить об’єктивний аналіз умов, в яких діє організація в даний момент часу і які матимуть місце в перспективі;
- 2) які базуються на минулому позитивному або негативному досвіді керівника;
- 3) прийняття яких базується на застосуванні математичних методів та моделей;
- 4) які використовуються керівниками вищих рівнів і базуються на їх відчутті про правильний вибір рішення з множини запропонованих альтернатив.

**13. Раціональні рішення – це рішення:**

- 1) в основі яких лежить об’єктивний аналіз умов, в яких діє організація в даний момент часу і які матимуть місце в перспективі;
- 2) які базуються на минулому позитивному або негативному досвіді керівника;
- 3) прийняття яких базується на застосуванні математичних методів та моделей;
- 4) які використовуються керівниками вищих рівнів і базуються на їх відчутті про правильний вибір рішення з множини запропонованих альтернатив.

**14. Місія організації – це:**

- 1) задоволення потреб споживачів у високоякісній продукції або послугах;
- 2) забезпечення максимального прибутку;
- 3) дотримання інтересів акціонерів, власників або інвесторів даної організації;
- 4) усі вищезазначені відповіді вірні.

**15. Стратегічне планування – це:**

- 1) процес розробки заходів і дій для виконання поточних планів підприємства;
- 2) вид планування, який охоплює річний період та розробляється за певною сукупністю розділів (виробництво продукції, планування МТЗ і збуту, фінансове планування..... );
- 3) всебічне комплексне планування, призначене для забезпечення здійснення місії організації та досягнення її цілей;
- 4) вид планування, який передбачає деталізацію планових завдань у розрізі окремих операцій і розрахований на тривалий період часу .

**16. Оперативне управління діяльністю підприємства включає:**

- 1) календарне планування та диспетчеризацію;
- 2) стратегічні, поточні та календарні плани;
- 3) стилі керівництва та методи планування;



4) форми і системи виробничого планування.

**17.Виберіть найбільш повне визначення організації як функції менеджменту:**

- 1) це процес створення умов та мотивів, які спонукають людину проявляти старанність та добросовісність у справі досягнення цілей підприємства;
- 2) це процес взаємного упорядкування людських, матеріальних, фінансових, інформаційних ресурсів з метою перетворення підприємства у життєздатне ціле;
- 3) це сукупність методів впливу суб'єкту управління на об'єкт управління організаційного та розпорядчого характеру;
- 4) це процес передачі організаційних завдань і повноважень підпорядкованим особам, які беруть на себе відповідальність за їх виконання.

**18.Визначити, які види діяльності можуть бути делеговані:**

- 1) функції загального керівництва, ознайомлення потенційних інвесторів з організацією;
- 2) вузькоспеціалізовані проблеми, розробка проектів документів, рутинна і підготовча робота;
- 3) конфіденційні проблеми, термінові справи, застосування заходів заохочення та покарання працівників організації;
- 4) особливо важливі справи та справи, обтяжені високим рівнем ризику.

**19.Делегування – це:**

- 1) процес передачі відповідальності, обов'язків виконати завдання і звітувати перед керівництвом за їх успішне завершення;
- 2) реальна можливість діяти або впливати на ситуацію;
- 3) процес передачі завдань і повноважень особі, що приймає на себе відповідальність за їх реалізацію;
- 4) зобов'язання виконати завдання та відповідати за його задовільне виконання.

**20.Лінійні організаційні структури управління використовуються:**

- 1) дрібними підприємствами або підприємствами на початковій стадії функціонування;
- 2) середніми підприємствами, які обрали нішову стратегію функціонування;
- 3) великими підприємствами, які займаються диверсифікованими видами діяльності;
- 4) всі вище перераховані відповіді вірні.

**21.Виберіть найбільш повне визначення організаційної структури управління:**

- 1) сукупність управлінських рівнів, між якими наявні зв'язки субординації, які створюються для вирішення поточних завдань;

- 2) сукупність органів та рівнів управління, між якими існує система взаємозв'язків, які забезпечують виконання управлінських функцій для досягнення цілей підприємства;
- 3) сукупність виробничих підрозділів, з допомогою яких вхідні сировина та матеріали перетворюються у кінцевий продукт (товар або послугу);
- 4) організаційно відособлений орган управління, призначений для виконання окремої функції або ряду функцій менеджменту.

**22. Виберіть найбільш повне визначення „рівня управління”:**

- 1) всі ланки управління організацією;
- 2) група відділів, які займають певну ступінь в управлінській ієрархії;
- 3) частина організаційної структури управління, призначена для виконання визначеної функції;
- 4) організаційно відособлений орган управління, призначений для виконання окремої функції або ряду функцій управління.

**23. Ковзаючий графік роботи передбачає:**

- 1) зміщення початку та кінця робочого дня;
- 2) збільшення або зменшення тривалості робочого дня залежно від вимог виробництва;
- 3) регулювання тривалості робочого дня залежно від індивідуальних потреб та можливостей працівника;
- 4) чергування складних та простіших операцій для виконання працівником з метою узгодження його роботи.

**24. Мотивація як функція менеджменту – це:**

- 1) процес взаємного упорядкування людських, матеріальних та фінансових ресурсів для забезпечення досягнення цілей підприємства;
- 2) процес створення умов або мотивів, які здійснюють вплив на поведінку людини і направляють її в потрібну для організації сторону відповідно до поставлених цілей;
- 3) сукупність заходів, які використовуються адміністрацією для стримування відтоку персоналу з підприємства;
- 4) процес зіставлення фактично досягнутих результатів діяльності підприємства з запланованими для визначення ступеня вкладу кожного працівника у ці результати та встановлення для нього відповідної винагороди.

**25. Керівництво – це:**

- 1) право особи давати офіційні вказівки і вимагати їх виконання, яке впливає із посадових повноважень керівника, що визначають його компетенцію в межах формальної організації;
- 2) можливість впливати на поведінку інших;
- 3) будь-яка поведінка одної особи, яка здатна змінювати поведінку, стосунки, відчуття іншої особи;

4) сукупність типових і відносно стабільних прийомів впливу керівника на підлеглих, використовуваних для ефективного виконання управлінських функцій і виробничих завдань.

**26. Стиль керівництва – це:**

- 1) набір нормативних правових актів, прав і повноважень, якими керуються керівники різних рівнів у своїй роботі;
- 2) метод впливу, який використовується керівником для вирішення визначеної ситуації;
- 3) визначене коло завдань, які стоять перед посадовою особою або структурним підрозділом апарату управління;
- 4) сукупність типових і відносно стабільних прийомів впливу керівника на підлеглих, використовуваних для ефективного виконання управлінських функцій і виробничих завдань.

**27. При застосуванні демократичного стилю керівництва:**

- 1) керівник одноособово вирішує всі завдання, бере на себе повну відповідальність за їх успішне виконання, основною формою стимулювання виступає покарання;
- 2) на підприємстві наявний високий ступінь децентралізації повноважень, працівники залучають до активної участі у прийнятті рішень, створюються умови, за яких виконання службових обов'язків стає привабливим;
- 3) керівник ставить перед виконавцями проблему, створює необхідні організаційні умови, визначає правила, задає межі рішення, а сам відходить на другий план, даючи можливість виконавцям самостійно обирати спосіб вирішення проблеми;
- 4) керівник створює враження відвертої та щирої людини, хоча насправді переслідує корисливі цілі.

**28. При застосуванні ліберального стилю керівництва:**

- 1) керівник одноособово вирішує всі завдання, бере на себе повну відповідальність за їх успішне виконання, основною формою стимулювання виступає покарання;
- 2) на підприємстві наявний високий ступінь децентралізації повноважень, працівники залучають до активної участі у прийнятті рішень, створюються умови, за яких виконання службових обов'язків стає привабливим;
- 3) керівник ставить перед виконавцями проблему, створює необхідні організаційні умови, визначає правила, задає межі рішення, а сам відходить на другий план, даючи можливість виконавцям самостійно обирати спосіб вирішення проблеми;
- 4) керівник створює враження відвертої та щирої людини, хоча насправді переслідує корисливі цілі.

**29. Авторитарний стиль керівництва доцільно використовувати:**

- 1) при орієнтації на кількісні результати;

- 2) при орієнтації на якісні результати;
- 3) якщо необхідно стимулювати творчий підхід до вирішення проблеми;
- 4) якщо необхідно згуртувати колектив та зміцнити неформальні відносини у ньому.

**30. Вибрати правильне визначення поняття “конфлікт”:**

- 1) зіткнення протилежно спрямованих ідей, цілей, інтересів, поглядів двох чи більше сторін;
- 2) стан емоційної напруги, який виникає у людини під тиском сильних впливів;
- 3) свідомо нечесна дія, вигідна ініціатору, яка провокує колектив, окрему особу до певних поступків і цим наносить колективу, особі ущерб;
- 4) порушення принципу єдиновладдя, при якому до однієї людини проявляють суперечливі вимоги, з приводу того, який має бути кінцевий результат її праці.

**31. Конфлікти, які призводять до підвищення ефективності діяльності підприємства називаються:**

- 1) активними;
- 2) функціональними;
- 3) горизонтальними;
- 4) прихованими.

**32. Методи управління поділяються на:**

- 1) економічні, організаційно-адміністративні, правові, соціально-психологічні;
- 2) управлінські, керівні, психологічні, соціальні;
- 3) правові, адміністративно-розпорядчі, соціально-економічні, психологічні;
- 4) державні, правові, корпоративні, індивідуальні, колективні.

**33. Особливістю організаційно-адміністративних методів управління є:**

- 1) наявність декількох альтернативних варіантів впливу на підлеглих;
- 2) нечітко визначений об'єкт впливу та можливість відмови від виконання;
- 3) чітка адресність директив та обов'язковість виконання;
- 4) сприяння розвитку неформальних стосунків у колективі.

**34. Економічні методи управління – це:**

- 1) прийоми і способи управління, які базуються на моральному заохоченні працівників;
- 2) прийоми і способи управління, які включають дії організаційного, розпорядчого та дисциплінарного характеру
- 3) прийоми і способи управління, які мають у своїй основі використання економічних законів, інтересів і показників;
- 4) прийоми і способи управління, які визначаються економічною ситуацією, яка склалася на підприємстві і у країні загалом.

**35. До засобів організаційного впливу на працівників належать:**

- 1) накази, розпорядження, усні та письмові вказівки, інструктаж;

- 2) техніко-економічне планування (планування обсягів виробництва, фондівіддачі, рентабельності, продуктивності праці), бюджетування, кредитування;
- 3) гуманізація та збагачення праці, делегування повноважень, особисте та громадське визнання;
- 4) статут підприємства або положення про нього, інструкції (посадові інструкції, інструкції з техніки безпеки тощо), правила внутрішнього трудового розпорядку.

### **36.Контроль як функція менеджменту - це:**

- 1) процес або діяльність, яка спрямована на впорядкування взаємних дій людей, ідей, речей;
- 2) процес створення умов або мотивів, які здійснюють вплив на поведінку людини і спонукають її діяти в потрібному для організації напрямку;
- 3) процес співставлення фактично досягнутих результатів з запланованими;
- 4) відокремлений вид управлінської діяльності, який визначає перспективу і майбутній стан організації.

### **37.Попередній контроль полягає у:**

- 1) зіставленні реально досягнутих результатів роботи з встановленими стандартами;
- 2) визначенні ступеня допустимих відхилень реально досягнутих результатів від стандартів;
- 3) перевірці готовності організації, персоналу, системи управління до роботи та здійснюється до фактичного початку їх виконання;
- 4) оцінці вкладу окремих співробітників, підрозділів у отриманні результати.

### **38. Право певної посадової особи використовувати обмежений ресурсний потенціал та працю підлеглих для вирішення поставлених завдань – це:**

- 1) повноваження;
- 2) обов'язки;
- 3) функція менеджменту;
- 4) відповідальність.

### **39.Кооперація управлінської праці – це:**

- 1) узгодженість дій і функцій окремих працівників та відділів апарату управління, в результаті чого окремі елементи поєднуються в єдиний управлінський процес;
- 2) поєднання всього обсягу управлінських робіт, необхідних для виконання окремим працівником підприємства;
- 3) поєднання всього обсягу управлінських робіт, необхідних для виконання окремими структурними та виробничими підрозділами у складі підприємства;
- 4) об'єднання зусиль персоналу для досягнення поставлених цілей організації.

#### **40. Лінійні повноваження всередині організації визначають:**

- 1) розміри організації;
- 2) види діяльності організації;
- 3) горизонтальний зв'язок між структурними підрозділами в апараті управління.
- 4) існуючий вертикальний розподіл праці (ієрархію управління).

### **2-рівень**

#### **41. Менеджмент як вид діяльності виник:**

- 1) на перших етапах становлення людського суспільства;
- 2) як наслідок промислової революції кінця XIX початку XX століття;
- 3) в результаті появи і розвитку ринкових економічних відносин;
- 4) в період рабовласництва, як наслідок потреби управління великими групами людей.

#### **42. Інтерес до менеджменту як науки з'явився:**

- 1) на початку XV- наприкінці XVII століття у зв'язку з розвитком економічних та міжнародних відносин між країнами;
- 2) у зв'язку з необхідністю координувати роботу великої кількості людей в період масового створення ремісничих майстерень;
- 3) під час другої світової війни як наслідок пошуку ефективних методів управління військами;
- 4) наприкінці XIX – на початку XX століття як наслідок промислової революції.

#### **43. Виберіть ознаки, які характеризують особливості вітчизняного менеджменту в період командно-адміністративної економіки:**

- 1) створення гуртків якості; самостійність у вирішенні господарських проблем; можливість швидкого просування по руслу кар'єри, підпорядкованість політики задачам економіки; використання системи пожиттєвого найму;
- 2) орієнтація на людський фактор виробництва, спрощена процедура найму і підвищення кваліфікації персоналу, просування по службі залежно від віку і стажу роботи;
- 3) широкі можливості для прояву творчості і ініціативи, поширений найм на роботу по рекомендації, масове впровадження автоматизованих систем управління;
- 4) підпорядкованість економіки задачам політики, обмежені можливості керівників підприємств у виборі стратегії підприємства; централізований розподіл випускників навчальних закладів, наявні можливості для розвитку соціальної інфраструктури.

#### **44. Менеджери низового рівня управління:**

- 1) забезпечують реалізацію політики функціонування організації і відповідають за доведення більш детальних завдань до підрозділів та за їх виконання;

- 2) відповідають за донесення поставлених завдань до безпосередніх виконавців та ефективність їх виконання;
- 3) розробляють політику підприємства, здійснюють стратегічне, тактичне та загальне керівництво;
- 4) не мають владних повноважень і здійснюють виконавчі функції.

**45.Згідно з системним підходом до управління підприємство як об'єкт менеджменту є:**

- 1) складною соціально-економічною системою ієрархічного типу з жорсткими фіксованими межами, що діє незалежно від зовнішнього середовища;
- 2) складною ієрархічною системою закритого типу, дія якої є незалежною від дії інших аналогічних систем;
- 3) складною соціально-економічною системою відкритого типу, яка взаємодіє з оточуючим середовищем через проникні кордони – „входи” і „виходи”;
- 4) складною технічною системою, призначеною для створення продукції, виконання робіт або надання послуг.

**46.В основі процесного підходу до менеджменту лежить:**

- 1) поняття системи як сукупності різнорідних елементів, які є взаємозалежними та тісно пов'язаними між собою;
- 2) функції менеджменту, які взаємопов'язані між собою та утворюють логічну послідовність здійснення процесу управління;
- 3) ситуація як визначений набір обставин і чинників, які обґрунтовують поведінку та дії менеджера в процесі управління діяльністю підприємства;
- 4) процес створення та функціонування підприємства, а також процес формування ієрархічної структури управління в його межах.

**47.Функції менеджменту, як сукупності завдань, вирішуваних керівниками різних рівнів у процесі управління, було вперше виділено та описано:**

- 1) Максом Вебером;
- 2) Анрі Файолем;
- 3) Фредеріком Тейлором;
- 4) Дугласом.Мак-Грегором.

**48.Система цінностей або філософія, яку поділяють усі працівники підприємства, визначається як:**

- 1) стиль керівництва;
- 2) організаційна структура управління;
- 3) культура організації;
- 4) неформальна структура організації.

**49.Виберіть найбільш повне визначення терміну “управлінське рішення”:**

- 1) це сукупність певних дій, що виконуються у строго затвердженій послідовності і спрямовані на реалізацію певної функції менеджменту;
- 2) сукупність постійно повторюваних та постійно застосовуваних методів впливу на керований об'єкт з боку суб'єкту управління;
- 3) сукупний результат творчого впливу суб'єкту управління на об'єкт управління з приводу вирішення конкретної ситуації;
- 4) вольовий акт втручання об'єкта управління у діяльність суб'єкта управління, який носить плановий характер і вимагає участі всіх працівників підприємства для його реалізації.

#### **50. Економічність, як принцип планування, передбачає:**

- 1) використання таких методів планування, які забезпечать точність планових прогнозів;
- 2) залучення максимальної можливої кількості учасників до процедури планування, в першу чергу тих, які задіяні у процесі його реалізації;
- 3) застосування економічних важелів впливу на персонал для забезпечення своєчасної реалізації планових завдань;
- 4) витрати на здійснення процесу планування повинні бути меншими за ефект, який очікується від запланованих заходів та процесів.

#### **51. Поточні плани підприємства – це:**

- 1) сукупність завдань, які конкретизують і доповнюють стратегічний план на короткий проміжок часу і охоплюють річний період;
- 2) вид управлінської діяльності, який визначає перспективу і майбутній стан організації на період від одного до п'яти років;
- 3) плани, які складаються керівниками вищих рівнів за результатами маркетингових досліджень;
- 4) це плани, які розробляються на підприємстві при застосуванні потокового методу організації виробничих процесів.

#### **52. Диспетчеризація – це:**

- 1) процес оперативного реагування на зміни попиту на продукцію підприємства на ринку товарів та послуг;
- 2) оперативний облік і контроль за ходом виконання виробничої програми, за наявністю персоналу, за дотриманням технології виготовлення продукції, за її якістю, станом обладнання тощо;
- 3) це метод оперативного планування діяльності підприємства, який використовується у кризові моменти його розвитку;
- 4) це основна мета діяльності підприємства, чітко визначена причина його існування.

#### **53. Оперативне планування – це:**

- 1) вид планування, який передбачає деталізацію планових завдань у розрізі окремих операцій і розрахований на тривалий період часу;
- 2) процес розробки заходів і дій для виконання поточних планів підприємства;



- 3) всебічне комплексне планування, призначене для забезпечення здійснення місії організації та досягнення її цілей;
- 4) вид планування, який охоплює річний період та розробляється за певною сукупністю розділів (виробництво продукції, планування матеріально-технічного забезпечення і збуту, фінансове планування.....).

#### **54. Норма керованості – це:**

- 1) обмежена кількість методів керівництва, які можуть застосовуватись менеджером для впливу на керований об'єкт;
- 2) кількість керівників, яка є необхідною для нормального функціонування підприємства;
- 3) кількість осіб, які підпорядковуються одному менеджеру і якими він може ефективно керувати;
- 4) норма часу, яка виділяється для здійснення окремої управлінської дії менеджера.

#### **55. Збагачення праці – це:**

- 1) розширення кола завдань та функцій, які закріплені за окремим працівником;
- 2) тимчасове переміщення працівника з одного робочого місця на інше;
- 3) різновид делегування повноважень, але на тимчасовій основі;
- 4) це метод підвищення продуктивності праці робітника за рахунок його розвантаження і звільнення від другорядних операцій.

#### **56. Вказати, кому делегуються повноваження:**

- 1) конкретному працівнику;
- 2) конкретній посаді;
- 3) керівникам вищих рівнів менеджменту;
- 4) усі відповіді правильні.

#### **57. Сутність керівництва полягає у праві особи давати вказівки підлеглим та вимагати їх виконання. Дане право впливає:**

- 1) з повноважень керівника, які визначають його статус в межах формальної організації;
- 2) з особистих якостей особи та її вміння завоювати прихильність і авторитет у колективі;
- 3) з необхідності координувати та узгоджувати дії колективу як з сторони вищих, так і низових рівнів управління;
- 4) з авторитету відповідної посадової особи.

#### **58. До механістичних (бюрократичних) організаційних структур управління належать:**

- 1) лінійна, дивізійно-інноваційна, атомістична, модульна;
- 2) проектна, матрична, бригадна, інноваційна, венчурна, створена за принципом ринку;
- 3) лінійна, функціональна, лінійно-функціональна, штабна, дивізійна;

4) функціональна, групова (бригадна), матрична, створена за принципом ринку.

**59.Неформальна організаційна структура – це:**

- 1) структура, яка виникає на основі взаємовідносин членів колективу, єдності чи протиріч їх поглядів чи інтересів;
- 2) структура, вибрана і встановлена керівництвом вищого рівня управління шляхом організаційних заходів;
- 3) об'єднання людей та матеріальних ресурсів та будь-які упорядковані зв'язки між ними;
- 4) структура, яка найбільш повно відповідає цілям організації, допомагає досягнути їх з мінімумом витрат.

**60.Визначте ознаки, які характеризують матричну організаційну структуру управління:**

- 1) в межах підприємства створюються спеціальні цільові підрозділи, які об'єднують провідних спеціалістів для розробки певних проектів та програм, виникає імовірність подвійного підпорядкування;
- 2) на підприємстві наявний керівник-єдиначальник, який несе відповідальність за вирішення усіх завдань, які стоять перед підприємством; між окремими підрозділами наявний матричний тип зв'язку;
- 3) це внутрішньофірмове утворення, яке носить тимчасовий характер і призначене для розробки певної програми; наявність великої кількості рівнів управління і високої норми керованості;
- 4) це структура, при якій окремі підрозділи є територіально розмежованими; її функціонування вимагає застосування матричних та економіко-математичних моделей.

**61.Визначте ознаки, які характеризують проектну організаційну структуру управління:**

- 1) в межах підприємства створюються спеціальні цільові підрозділи, які об'єднують провідних спеціалістів для розробки певних проектів та програм, виникає імовірність подвійного підпорядкування;
- 2) на підприємстві наявний керівник-єдиначальник, який несе відповідальність за вирішення усіх завдань, які стоять перед підприємством; між окремими підрозділами наявний матричний тип зв'язку;
- 3) це внутрішньофірмове утворення, яке носить тимчасовий характер і призначене для розробки певного проекту чи продукту і яке нашаровується на наявну організаційну структуру управління, створену за функціональним чи лінійно-функціональним принципом;
- 4) це структура, при якій окремі підрозділи є територіально розмежованими; її функціонування вимагає застосування матричних та економіко-математичних моделей.

**62.До основних методів прямої економічної мотивації персоналу відносять:**

- 1) гнучкий графік роботи, скорочений робочий день, мотивація цілями;
- 2) преміювання працівників; надання певних пільг, участь у прибутках, форми і системи заробітної плати;
- 3) службово-професійне просування, продовження терміну відпустки, делегування повноважень;
- 4) ковзаючий графік роботи, надання відгулів, особисте та громадське визнання.

**63. До основних методів неекономічної мотивації персоналу відносять:**

- 1) мотивацію цілями, залучення до участі в справах організації, збагачення праці;
- 2) використання премій, пільг і соціальних виплат;
- 3) службово-професійне просування, надання додаткових оплачуваних відпусток та відгулів;
- 4) заохочення трудової та соціальної активності колективів, груп, окремих працівників за допомогою матеріальної винагороди.

**64. Сутність керівництва полягає у праві особи давати вказівки підлеглим та вимагати їх виконання. Дане право впливає:**

- 1) з особистих якостей особи та її вміння завоювати прихильність і авторитет у колективі;
- 2) з повноважень керівника, які визначають його статус в межах формальної організації;
- 3) необхідності координувати та узгоджувати дії колективу як з сторони вищих, так і низових рівнів управління;
- 4) з авторитету неформальної влади.

**65. Законна (традиційна) влада ґрунтується на тому, що:**

- 1) керівник володіє засобами покарання підлеглого, які можуть зашкодити задоволенню його певних суттєвих потреб;
- 2) основним важелем впливу на підлеглих виступає винагорода, тобто можливість задовольнити суттєві потреби підлеглого;
- 3) виконавець визнає, що керівник має право надавати вказівки, а його обов'язок їх виконувати;
- 4) особисті якості керівника настільки привабливі для підлеглого, що останній хоче їх набути, виконуючи доручення і вказівки свого керівника.

**66. Методи управління – це:**

- 1) засоби впливу на керовану систему на керуючу для досягнення поставлених цілей;
- 2) засоби впливу керуючої системи на керовану з метою досягнення цілей, поставлених перед підприємством;
- 3) форма впливу на людей для отримання великих прибутків;

4) визначене коло завдань, які стоять перед посадовою особою або структурним підрозділом апарату управління.

**67. Вибрати найбільш вірне визначення сутності терміну «наказ»:**

- 1) розпорядчо-правовий документ, який видається керівниками та спеціалістами організації;
- 2) акт одноособового управління;
- 3) документ, який засвідчує передачу повноважень від однієї посадової особи до іншої;
- 4) розпорядчо-правовий документ, який видається керівником організації та є обов'язковим для виконання.

**68. Інтрига – це:**

- а) це стан напруги, який виникає у особи, до якої виявлено недобросовісне відношення з боку керівника;
- б) це розвиток відносин між двома чи більше особами, в результаті якого відносини між ними погіршуються з вини однієї з них;
- в) зіткнення протилежно спрямованих ідей, поглядів, точок зору, яке хронічно виникає між двома або більшою кількістю осіб;
- г) свідомо нечесна дія, яка провокує конфлікт, що є вигідним для його ініціатора.

**69. До економічних методів управління належать:**

- 1) інструкції, правила, положення, норми і нормативи, штрафні санкції;
- 2) накази і розпорядження, статут, закони, нормативно-правові акти;
- 3) техніко-економічне планування, бюджетування, кредитування, матеріальна мотивація персоналу;
- 4) дії організаційного, розпорядчого та дисциплінарного характеру.

**70. Для організаційно-адміністративних методів управління характерним є:**

- 1) використання моральних стимулів до праці і психологічних прийомів з метою перетворення адміністративного завдання в усвідомлений обов'язок;
- 2) регламентація діяльності організації та її правових відносин з іншими підприємствами;
- 3) можливість кількісного вимірювання реакції системи при тій чи іншій силі впливу на неї;
- 4) чітка адресність директив, обов'язковість виконання у встановлені строки

**71. Організація управлінської праці – це:**

- 1) регламентація прав та обов'язків управлінського та виробничого персоналу;
- 2) правила службової поведінки в апараті управління, що регламентуються діючими посадовими інструкціями та положеннями про структурні підрозділи;

- 3) визначення взаємозв'язків між окремими структурними підрозділами підприємства;
- 4) раціональна організація праці і відпочинку керівників вищого рівня управління організацією.

**72. Вкажіть, які повноваження надають право «другого підпису» головному бухгалтеру на фінансових документах:**

- 1) функціональні;
- 2) лінійні;
- 3) узгоджувальні;
- 4) контрольні.

**73. Процес створення ієрархії управління — це:**

- 1) функція менеджменту;
- 2) мотиваційний механізм;
- 3) скалярний процес;
- 4) метод управління.

**74. До основних елементів організаційної функції менеджменту відносяться:**

- 1) диспетчеризація, системи оперативного планування;
- 2) кооперація, функціональний розподіл праці, ротація;
- 3) спеціалізація, горизонтальна та вертикальна координація, групування, делегування повноважень;
- 4) функціоналізація, узгодження, скалярний ланцюг .

**75. «Точка контролю» - це:**

- 1) документ, у якому відображені результати проведених контрольних дій;
- 2) найбільш зручні місця (моменти) для проведення контрольних дій;
- 3) рішення, винесене за результатами контролю щодо подальшого функціонування підприємства (підрозділу);
- 4) рішення про необхідність проведення контролю у певному підрозділі (щодо певного працівника).

**76. При плануванні раціональної черговості виконання завдань у денному робочому плані менеджера, першопочатково планують виконання:**

- 1) рутинної роботи та повсякденних обов'язків;
- 2) другорядних та епізодичних справ, які не вимагають значних затрат часу;
- 3) справ, які мають фіксовані строки виконання, вимагають значних затрат часу, неприємні справи;
- 4) справ, які не були виконані з тих або інших причин за попередній робочий день.

**77. «Баланс влади» означає:**

- 1) влада керівника над підлеглими є однозначною за силою з владою підлеглих над керівником;
- 2) застосування влади по відношенню до особи керівником викликає з її боку зворотну реакцію, тобто особа починає застосовувати владу до керівника;
- 3) не лише керівник має владу над підлеглими, а і підлеглі також мають певну владу над керівником, оскільки останній залежить від них у питаннях інформованості, виконання завдань тощо;
- 4) влада має свою межу по відношенню до окремої особи: якщо на підприємстві порушується принцип єдиновладдя і одному підлеглому мають право давати вказівки декілька керівників, їх сумарний вплив на дану особу залишається рівним тому, який існує при єдиновладді.

**78. Вкажіть на наслідки перевищення норми керованості:**

- 1) зниження чисельності менеджерів у складі апарату управління;
- 2) оптимальний розподіл функцій в апараті управління;
- 3) зниження ефективності роботи менеджерів;
- 4) підвищення ефективності системи менеджменту організації.

**79. Згідно з управлінською решіткою стилів Блейка та Моутона фасадизм - додатковий стиль керівництва, який передбачає, що:**

- 1) дана керівна особа розглядає себе та трудовий колектив як своєрідну сім'ю, у якій підлеглі повністю залежать від побажань керівника;
- 2) це особа – кар'єрист, яка використовує будь які засоби (помста, звільнення, схиляння на свій бік, примирення тощо) для досягнення власної мети та забезпечення руху вгору по ієрархічній драбині;
- 3) створює враження відвертої та щирої особи, намагається через свої дії та поведінку увійти у довіру до підлеглих, хоча насправді переслідує корисливі цілі;
- 4) вважає себе джерелом мудрості і лише власні ідеї розглядає як єдино вірні, хоча завжди діє в інтересах підприємства.

**80. До показників економічної ефективності менеджменту належать наступні показники:**

- 1) рівень і динаміка заробітної плати, коефіцієнт плинності кадрів, показники стану трудової дисципліни;
- 2) кінцеві фінансово-економічні показники діяльності підприємства;
- 3) коефіцієнт ланковості організаційної структури управління, укомплектованість системи управління кадрами;
- 4) економічні способи мотивації персоналу, норма керованості.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	1	41	1
2.	3	42	4
3.	3	43	4
4.	3	44	2
5.	3	45	3
6.	4	46	2
7.	3	47	2
8.	2	48	3
9.	1	49	3
10.	4	50	4
11.	2	51	1
12.	2	52	2
13.	1	53	2
14.	1	54	3
15.	3	55	1
16.	1	56	2
17.	2	57	1
18.	2	58	3
19.	3	59	1
20.	1	60	1
21.	2	61	3
22.	2	62	2
23.	1	63	1
24.	2	64	2
25.	1	65	3
26.	4	66	2
27.	2	67	4
28.	3	68	4
29.	1	69	3
30.	1	70	4
31.	2	71	2
32.	1	72	1
33.	3	73	3
34.	3	74	3
35.	4	75	2
36.	3	76	3
37.	3	77	3
38.	1	78	3
39.	1	79	3
40.	4	80	2

# **Тестові завдання з дисципліни «Управління персоналом»**

## **1-рівень**

**1. Вибрати найбільш повне визначення “управління персоналом” як виду діяльності. Управління персоналом – це:**

- 1) сукупність заходів, реалізованих державними службами зайнятості щодо працевлаштування осіб, що знаходяться на обліку та зайняті пошуком роботи;
- 2) сукупність функцій управління, реалізованих керівниками різних рівнів;
- 3) система заходів з найму, вивільнення та оформлення трудових відносин працівника з підприємством, реалізована різними функціональними підрозділами апарату управління;
- 4) система заходів щодо формування, управління та ефективного використання сукупних можливостей у сфері праці осіб, що вступають у трудові відносини з даним підприємством, реалізовані кадровими службами та керівниками різних рівнів.

**2. Суб’єктами управління персоналом на підприємстві виступають:**

- 1) працівники підприємства, які задіяні у виробничих підрозділах;
- 2) функціональні підрозділи апарату управління діяльністю підприємства;
- 3) кадрові служби та керівники різних рівнів в межах наданих їм повноважень;
- 4) керівники низових рівнів менеджменту.

**3. Підвищення пропозиції робочої сили на ринку праці спонукає роботодавців:**

- 1) підвищувати вимоги до робочої сили на стадії її найму та використання, знижувати витрати на робочу силу;
- 2) покращувати умови праці на підприємстві, підвищувати розмір заробітної плати;
- 3) створювати соціальну інфраструктуру на підприємстві, надавати працівникам додаткові пільги і доплати;
- 4) здійснювати заходи по стримуванню відтоку персоналу з підприємства та стимулювати розвиток персоналу.

**4. Найбільш складний об’єкт управління на підприємстві: провідний фактор виробництва, який володіє можливістю самостійно вирішувати, оцінювати вимоги, діяти і мати суб’єктивні інтереси – це:**

- 1) капітал;
- 2) персонал;
- 3) праця;
- 4) немає правильної відповіді.



**5. Визначте типи кадрової політики за ознакою орієнтації керівництва на власний чи зовнішній персонал при наборі кадрів:**

- 1) превентивна та реактивна;
- 2) активна та пасивна;
- 3) закрита та відкрита;
- 4) внутрішня та зовнішня.

**6. Виберіть варіант управління кадрами, який відповідає активній кадровій політиці:**

- 1) керівництво організації не має чітко вираженої програми дій щодо персоналу, а кадрова робота зводиться до ліквідації негативних наслідків;
- 2) кадрова служба не лише володіє засобами діагностики персоналу, але і прогнозування кадрової ситуації на середньостроковий період;
- 3) підприємство має не лише прогнози кадрової ситуації, але і засоби впливу на неї, а кадрова служба розробляє антикризові кадрові програми;
- 4) при такій політиці керівництво здійснює контроль за симптомами погіршення фінансового стану підприємства, причинами і напрямками розвитку кризи; приймає міри по її локалізації та усуненню.

**7. Визначте тип кадрової політики, при якій кадрова служба розробляє антикризові кадрові програми та має засоби впливу на кадрову ситуацію:**

- 1) пасивна;
- 2) реактивна;
- 3) превентивна;
- 4) активна.

**8. Кодекс Законів про працю відноситься до:**

- 1) нормативних актів децентралізованого регулювання трудових відносин;
- 2) нормативних актів централізованого регулювання трудових відносин;
- 3) нормативних актів локального характеру, що використовуються для регулювання трудових відносин;
- 4) документів нормативного характеру, що використовуються для регулювання трудових відносин на рівні окремого підприємства.

**9. Правила внутрішнього трудового розпорядку – це документ:**

- 1) який регламентує діяльність певного структурного підрозділу кадрової служби: його задачі, функції, права, відповідальність;
- 2) який укладається трудовим колективом з адміністрацією по врегулюванню їх взаємовідносин в процесі виробничо-господарської діяльності на календарний рік;
- 3) який визначає порядок найму та звільнення робітників та службовців, основні обов'язки персоналу, робочий час та його використання, відповідальність за порушення трудової дисципліни;
- 4) який регламентує діяльність в рамках кожної управлінської посади і містить вимоги до працівників в процесі виконання ними службових обов'язків.

**10. До функцій кадрових служб не належить:**

- 1) визначення потреби в матеріальних ресурсах для забезпечення виконання виробничої програми;
- 2) аналіз ефективності використання кадрових ресурсів на підприємстві;
- 3) здійснення скорочення штатів у зв'язку з зниженням обсягів виробництва;
- 4) прийняття рішення про виділення коштів для удосконалення робочих місць.

**11. Вибрати вірне визначення трудового потенціалу підприємства:**

- 1) трудовий потенціал – це кількість регламентованого для потреб виробництва часу або чисельності працівників, виходячи з планових показників розвитку підприємства;
- 2) трудовий потенціал – сукупна здатність до праці персоналу, залученого на тимчасовій основі до трудових відносин з даним підприємством, із врахуванням його структури та чисельності;
- 3) трудовий потенціал – ресурсні можливості у сфері праці облікового складу працівників підприємства, виходячи з їх кількісних та якісних характеристик;
- 4) трудовий потенціал – ресурсні можливості у сфері праці облікового складу працівників окремих структурних підрозділів апарату управління, виходячи з їх віку, фізичних можливостей, наявних знань і професійно-кваліфікаційних навичок.

**12. Внутрішньофірмовий рух кадрів відноситься до:**

- 1) методів стимулювання персоналу до високопродуктивної праці;
- 2) методів оцінки здатності персоналу освоювати нові професії та спеціальності;
- 3) методів чисельної адаптації персоналу до потреб виробництва;
- 4) методів функціональної адаптації персоналу до потреб виробництва.

**13. Для ковзаючого графіку роботи характерним є:**

- 1) можливість вільного приходу на роботу або відсутності на робочому місці в залежності від побажань та потреб працівника;
- 2) можливість зміщення початку та кінця робочого дня із зобов'язанням відпрацювати нормативну кількість робочих годин;
- 3) можливість корегування початку, кінця та тривалості робочого дня із зобов'язанням відпрацювати повний робочий тиждень або виконати визначений комплекс робіт;
- 4) встановлена адміністрацією підприємства кількість днів із максимальною і мінімальною тривалістю із відповідним зобов'язанням дотримання такого режиму роботи персоналом підприємства.

**14. Визначте причини застосування внутрішньофірмового руху кадрів:**

- 1) часта зміна обсягів виробництва і трудомісткості виготовлення продукції;
- 2) підготовка фахівців полівалентної кваліфікації та забезпечення гуманізації праці;

- 3) альтернатива звільнення працівника з роботи за невиконання службових обов'язків;
- 4) забезпечення більшої завантаженості працівників, залучених на тимчасовій основі.

**15. Вивільнення працівників з підприємства у зв'язку з виходом на пенсію:**

- 1) належить до вивільнення персоналу з об'єктивних причин;
- 2) належить до вивільнення персоналу з суб'єктивних причин;
- 3) відноситься до функціональної адаптації персоналу до потреб виробництва;
- 4) відноситься до чисельної адаптації персоналу до потреб виробництва.

**16. Ротація кадрів означає:**

- 1) звільнення працівника через невиконання службових обов'язків або невідповідність займаній посаді;
- 2) переміщення працівника з одного робочого місця на інше на тимчасовій основі;
- 3) переміщення працівника з одного робочого місця на інше на постійній основі;
- 4) направлення працівника на курси по підвищенню кваліфікації для здобування нових знань чи підвищення якості наявних.

**17. Продуктивність праці – це показник, який характеризує:**

- 1) результативність роботи працівника;
- 2) якість роботи працівника;
- 3) навантаження окремого працівника;
- 4) трудомісткість виготовлення продукції для певного працівника.

**18. Норми часу використовують для визначення необхідної чисельності персоналу та нормування праці:**

- 1) при виконанні працівником повторюваних робіт;
- 2) при виконанні працівником неповторюваних робіт;
- 3) у випадку закріплення за працівником декількох об'єктів (працівників, обладнання, площ);
- 4) у випадку обмеженої тривалості виконання завдання у зв'язку з потребами замовника.

**19. Норма чисельності – це:**

- 1) час, необхідний для виконання визначеної роботи, операції, завдання чи надання послуги;
- 2) чисельність працівників, які підпорядковуються одному керівнику, виходячи з затвердженого штатного розпису;
- 3) чисельність персоналу, необхідна для виконання визначеного комплексу робіт (функцій) або обслуговування складного агрегату;
- 4) чисельність промислово-виробничого персоналу, необхідна для перетворення вхідних матеріалів і сировини у готову продукцію.

**20. Планування вивільнення персоналу з об'єктивних причин включає:**

- 1) вивільнення персоналу за власним бажанням та за порушення трудової дисципліни;
- 2) вивільнення персоналу за скороченням штатів та у зв'язку з виходом на пенсію;
- 3) вивільнення персоналу за власним бажанням та у зв'язку з невиконанням службових обов'язків;
- 4) вивільнення персоналу через прогули та невідповідність займаній посаді.

**21. Ярмарки вакансій являють собою:**

- 1) інформаційний банк даних, що включає перелік вакансій на різних підприємствах та вимоги до них;
- 2) інформаційний банк даних, що включає дані про кандидатів, які бажають знайти роботу;
- 3) перелік професій та кваліфікацій, яким повинні відповідати кандидати на вакантні посади;
- 4) фірми, які займаються підбором кандидатів на вакантні посади на замовлення підприємств.

**22. Приватні кадрові рекрутингові агентства надають послуги з:**

- 1) пошуку та відбору кандидатів на вакантні посади на замовлення підприємств;
- 2) проведення ділової оцінки персоналу щодо його відповідності займаним посадам на замовлення підприємств;
- 3) професійного навчання потенційних працівників необхідним знанням та навичкам згідно вимог, сформульованих підприємствами-замовниками;
- 4) пошуку вакансій та працевлаштування бажаючих працювати за певну винагороду.

**23. Первинна адаптація персоналу виникає:**

- 1) при зміні працівником місця роботи;
- 2) при зміні форми власності на підприємстві;
- 3) при реконструкції чи реорганізації підприємства;
- 4) при освоєнні молодим працівником нової професії на робочому місці.

**24. Контракт – це вид трудового договору, який укладається на:**

- 1) час виконання певної роботи або визначений термін;
- 2) невизначений термін;
- 3) виконання лінійних функцій управління при просуванні по службовій ієрархії;
- 4) період проходження адаптації працівника до нового робочого місця.

**25. До засобів зовнішнього набору персоналу відносять:**

- 1) звернення до служб зайнятості та навчальних закладів, повідомлення співробітників організації про наявні вакансії та критерії до них; конкурсний відбір з працівників низових рівнів;
- 2) самовиявлені кандидати, публікація оголошень у засобах масової інформації, звернення до служб зайнятості та навчальних закладів, використання послуг кадрових агентств;
- 3) заповнення вакантних посад за рахунок кадрового резерву;
- 4) ротацію та професійну мобільність кадрів.

**26.Визначте, який з варіантів розкриває поняття “управління адаптацією”:**

- 1) перевірка професійних знань та навичок працівників;
- 2) допомога працівникам у виборі професії з врахуванням бажань людини і потреб підприємства;
- 3) визначення кола професій, які найбільшою мірою підходять для кожного працівника;
- 4) активний вплив на фактори, які визначають хід та строки пристосування працівників до підприємства та зниження несприятливих наслідків.

**27.Ділова оцінка персоналу – це процес, в результаті якого встановлюється:**

- 1) відповідність мотиваційної системи підприємства потребам персоналу;
- 2) співвідношення між окремими категоріями персоналу в розрізі посад;
- 3) відповідність якісних характеристик персоналу вимогам посади і робочого місця;
- 4) відповідність між фактичною чисельністю персоналу по окремих посадах та штатним розписом підприємства.

**28.Атестаційний лист – це документ:**

- 1) який заповнюється співробітником особисто у формі відповідей на поставлені запитання (тести), за результатами якого проводиться ділова оцінка працівника;
- 2) який містить формальні характеристики щодо атестованого співробітника, а також результати проходження ділової оцінки;
- 3) який заповнюється працівниками кадрової служби і відображає результати оцінки працівника у період його найму на роботу;
- 4) у якому фіксуються усі позитивні та негативні результати роботи працівника за аналізований період, а також вміщує відгук безпосереднього керівника на даного працівника.

**29.Метод атестації шляхом установки цілей передбачає:**

- 1) оцінку результатів роботи працівника атестаційною комісією шляхом заповнення стандартного атестаційного листа;

- 2) визначення ключових завдань, які мають бути вирішені на протязі певного періоду з їх фіксацією у індивідуальному плані, з подальшою оцінкою рівня виконання завдань після завершення планового періоду;
- 3) рангування працівників від найкращого до найгіршого за індивідуальними результатами їхньої роботи;
- 4) визначення міри участі конкретного працівника у досягненні стратегічних і тактичних цілей підприємства.

**30.Перепідготовка кадрів – це:**

- 1) процес безпосередньої передачі нових знань співробітникам організації;
- 2) освоєння працівником нової професії у зв'язку з виробничою необхідністю;
- 3) послідовне удосконалення наявних професійних знань, умінь і навичок, ріст майстерності;
- 4) переміщення працівника з одного робочого місця на інше на тимчасовій або постійній основі.

**31.Підвищення кваліфікації персоналу - це:**

- 1) процес безпосередньої передачі нових знань співробітникам організації;
- 2) освоєння працівником нової професії у зв'язку з виробничою необхідністю;
- 3) послідовне удосконалення наявних професійних знань, умінь і навичок, ріст майстерності;
- 4) переміщення працівника з одного робочого місця на інше на тимчасовій або постійній основі.

**32.Шкала, яка визначає співвідношення у розмірах винагороди, отримуваної працівниками залежно від кваліфікації та складності виконуваних робіт – це:**

- 1) тарифна система;
- 2) тарифна сітка;
- 3) тарифна ставка;
- 4) тарифний розряд.

**33.Вкажіть на основних суб'єктів укладення колективного договору:**

- 1) працівник та директор як представник адміністрації;
- 2) група працівників і представник кадрової служби;
- 3) трудовий колектив та адміністрація;
- 4) керівники підприємств, які належать до окремого виду діяльності.

**34.Комплекс спеціальних знань і навичок, набутих людиною в результаті спеціальної підготовки і досвіду у певній сфері, - це:**

- 1) професія;
- 2) спеціальність;
- 3) кваліфікація;
- 4) посада.

**35. Ступінь професійної підготовки, необхідної для виконання певних трудових функцій - це:**

- 1) спеціальність;
- 2) професія;
- 3) кваліфікація;
- 4) посада.

**2-й рівень**

**36. Безробітними вважають:**

- 1) працездатних громадян працездатного віку, які з незалежних від них причин не мають заробітку або інших передбачених чинним законодавством доходів через відсутність підходящої роботи, зареєстровані у державній службі зайнятості, дійсно шукають роботу та здатні приступити до праці;
- 2) працездатних осіб працездатного віку, осіб пенсійного віку та підлітків, які з незалежних від них причин не мають заробітку через відсутність підходящої роботи, зареєстровані у державній службі зайнятості, дійсно шукають роботу та здатні приступити до праці;
- 3) працездатних громадян працездатного віку, які не зайняті економічною діяльністю на підприємствах державної форми власності, займаються пошуком роботи і мають бажання працювати;
- 4) частину економічно-активного населення, яка формує попит на робочу силу на ринку товарів і послуг, зайнята індивідуальною трудовою діяльністю або пошуком роботи по спеціальності.

**37. Частина населення, яка забезпечує пропозицію робочої сили для виробництва товарів та послуг, - це:**

- 1) трудові ресурси;
- 2) економічно-активне населення;
- 3) зайняті працівники;
- 4) персонал підприємства.

**38. Непрацююча людина, яка сподівається незабаром знову одержати роботу і зайнята її пошуком:**

- 1) відноситься до розряду зайнятих;
- 2) вважається безробітною;
- 3) не враховується в складі економічно-активного населення;
- 4) розглядається як частково зайнята.

**39. Особа, яка звільнилася добровільно і поки ще не знайшла роботу, потрапляє в категорію безробітних, охоплених:**

- 1) фрикційною формою безробіття;
- 2) структурною формою безробіття;
- 3) циклічною формою безробіття;

4) інституційною формою безробіття.

**40. Відділи кадрів, як функціональні підрозділи роботи з персоналом, починають створюватись на підприємствах:**

- 1) в період середньовіччя;
- 2) наприкінці XIX – на початку XX століття;
- 3) у 20-30 роках XX століття;
- 4) наприкінці XX століття.

**41. Моніторинг персоналу як один із етапів розробки кадрової політики передбачає:**

- 1) відстеження стану та діагностику кадрової ситуації на підприємстві;
- 2) розробку заходів по покращенню кадрової ситуації на підприємстві;
- 3) розробку норм праці та вимог до умов праці;
- 4) відстеження змін у кадрових та інформаційних ресурсах підприємства.

**42. Чисельність працівників кадрової служби повинна складати:**

- 1) 0,7 - 0,9 % від середньооблікової чисельності персоналу підприємства;
- 2) 1,2 - 1,5 % від середньооблікової чисельності персоналу підприємства;
- 3) 5 - 7 % від середньооблікової чисельності персоналу підприємства;
- 4) 10 - 15 % від середньооблікової чисельності персоналу підприємства.

**43. Вибрати вірне твердження. Надмірна централізація управління діяльністю вітчизняних підприємств при командно-адміністративній системі управління:**

- 1) стимулювала розвиток профспілкового руху на підприємстві;
- 2) знижувала самостійність підприємств у вирішенні кадрових питань: тривалість робочого часу, умови найму, організація навчання, просування по службі тощо;
- 3) сприяла розширенню функцій кадрових служб за рахунок необхідності виконання ряду додаткових задач, не властивих кадровим службам у країнах з ринковою економікою;
- 4) відкидала необхідність створення кадрових служб на підприємстві.

**44. Ресурсне забезпечення управління персоналом включає наступні складові:**

- 1) нормативно-правове, науково-методичне, кадрове, матеріально-технічне, інформаційне, фінансове;
- 2) виробниче, технічне, методичне, управлінське, фінансове;
- 3) наукове, технологічне, інформаційне;
- 4) законодавче, організаційне, фінансово-економічне.

**45. Вкажіть на документ, який стандартизує назви категорій персоналу, професій та посад:**

- 1) Кодекс Законів про працю України;



- 2) положення про структурний підрозділ організації;
- 3) класифікатор професій ДК 003:2010;
- 4) кваліфікаційний довідник посад керівників, спеціалістів та інших службовців.

**46. Структура персоналу організації – це:**

- 1) горизонтальний та вертикальний поділ праці в апараті управління;
- 2) кваліфікаційні рівні працівників організації;
- 3) перелік посад працівників організації;
- 4) сукупність окремих груп працівників, об'єднаних за певною ознакою.

**47. Сукупність прав і обов'язків працівника, що визначається його трудовими функціями та межами компетентності — це:**

- 1) професія;
- 2) повноваження;
- 3) спеціальність;
- 4) кваліфікація.

**48. Покращення якісних характеристик трудового потенціалу працівників підприємства може бути забезпечене за рахунок:**

- 1) залучення додаткової кількості працівників;
- 2) стимулювання плинності кадрів за власним бажанням для оновлення кадрового складу;
- 3) навчання та підвищення кваліфікації кадрів;
- 4) використання методів чисельної адаптації персоналу.

**49. Трудовий стаж – це:**

- 1) тривалість роботи та іншої діяльності, яка на підставі закону прирівнюється до роботи;
- 2) загальна тривалість трудової діяльності людини;
- 3) тривалість роботи особи в одній організації чи на одній посаді;
- 4) етапи ділової кар'єри працівника в межах організації або на протязі трудового життя.

**50. Лізинг персоналу передбачає:**

- 1) використання зовнішніх джерел залучення та вивільнення персоналу при зміні потреби в ньому в рамках планового періоду;
- 2) використання внутрішніх джерел для покриття додаткової потреби в персоналі на певний або невизначений період часу;
- 3) використання персоналу інших підприємств для покриття потреби в працівниках на договірній основі;
- 4) переманювання персоналу інших підприємств для покриття потреби в працівниках на тимчасовій основі.

**51. Чисельність персоналу в еквіваленті повної зайнятості як статистичний показник використовується для:**

- 1) відображення потенційно можливої кількості робочих годин, які можуть бути відпрацьовані залученим персоналом за умови повної зайнятості;
- 2) кількісної характеристики трудового потенціалу персоналу підприємства з врахуванням кількості робочих днів на протязі аналізованого періоду;
- 3) кількісної характеристики трудового потенціалу персоналу підприємства з врахуванням його завантаженості на протязі звітнього періоду;
- 4) якісної характеристики трудового потенціалу персоналу за звітній період.

**52. Функціональна адаптація персоналу до потреб виробництва передбачає:**

- 1) покриття додаткової потреби в персоналі за рахунок оформлення лізингових відносин з іншими підприємствами по тимчасовому забезпеченню кадрів певної кваліфікації;
- 2) систему заходів по забезпеченню оперативного пристосування нових працівників до виконуваних обов'язків;
- 3) покриття потреби в персоналі за рахунок зовнішніх джерел шляхом найму та звільнення;
- 4) покриття потреби в персоналі за рахунок внутрішніх джерел із застосуванням внутрішньофірмового руху кадрів та нестандартних режимів робочого часу.

**53. Чисельна адаптація персоналу до потреб виробництва передбачає:**

- 1) покриття додаткової потреби в персоналі за рахунок оформлення лізингових відносин з іншими підприємствами по тимчасовому забезпеченню кадрів певної кваліфікації;
- 2) систему заходів по забезпеченню оперативного пристосування нових працівників до виконуваних обов'язків;
- 3) покриття потреби в персоналі за рахунок зовнішніх джерел шляхом найму та звільнення;
- 4) покриття потреби в персоналі за рахунок внутрішніх джерел із застосуванням внутрішньофірмового руху кадрів та нестандартних режимів робочого часу.

**54. Плинність кадрів є позитивним явищем на підприємстві, якщо вона знаходиться в межах:**

- 1) від 1 до 10 % від середньооблікової чисельності персоналу;
- 2) від 1 до 25 % від середньооблікової чисельності персоналу;
- 3) від 25 до 30 % від середньооблікової чисельності персоналу;
- 4) від 30 до 50 % від середньооблікової чисельності персоналу.

**55. Виберіть найбільш повне визначення сутності поняття «маркетинг персоналу»:**

- 1) це різновид кадрової політики, спрямованої на оперативне реагування на зміну потреб ринку праці;

- 2) це особлива функція кадрової служби, спрямована на визначення і покриття потреби в персоналі;
- 3) це процес встановлення відповідності якісних характеристик персоналу вимогам посади або робочого місця;
- 4) це процес вивчення кон'юнктури ринку праці та формування попиту на робочу силу.

**56.Збільшення обсягів виробництва сприяє росту продуктивності праці персоналу за рахунок:**

- 1) збільшення чисельності виробничого персоналу та скорочення чисельності адміністративного та обслуговуючого персоналу;
- 2) менших темпів зростання чисельності адміністративного та обслуговуючого персоналу по відношенню до виробничого персоналу;
- 3) пропорційного до обсягів виробництва зростання чисельності всіх категорій персоналу;
- 4) менших темпів зростання чисельності виробничого персоналу по відношенню до адміністративного та обслуговуючого персоналу.

**57.Перепідготовка кадрів проводиться силами територіальної служби зайнятості:**

- 1) якщо відбулось фактичне вивільнення персоналу з підприємства;
- 2) якщо у підприємства відсутні кошти на здійснення перепідготовки;
- 3) якщо є можливість збереження працівників на підприємстві;
- 4) якщо нема можливості збереження працівників на підприємстві, але ще не відбулося їх вивільнення з підприємства.

**58.Визначте сукупність заходів, застосування яких сприяє росту продуктивності праці окремого робітника:**

- 1) збільшення обсягів виробництва; вивільнення надлишкового персоналу;
- 2) застосування ротації кадрів, збільшення питомої ваги адміністративного персоналу в загальній чисельності персоналу;
- 3) підвищення привабливості праці за рахунок зниження її інтенсивності, збільшення норм виробітку, надання додаткових організаційних та технологічних перерв;
- 4) збільшення розміру заробітної плати, підвищення кваліфікації персоналу, оновлення обладнання; покращення умов та організації праці.

**59.Визначте, яким чином збільшення трудомісткості виготовлення продукції впливає на норму виробітку:**

- 1) веде до зменшення норми виробітку;
- 2) сприяє збільшенню норми виробітку;
- 3) до певного рівня сприяє зменшенню величини норми виробітку, а після його досягнення – веде до збільшення норми виробітку;
- 3) не впливає на величину норми виробітку.

**60.Для визначення необхідної чисельності спеціалістів функціональних підрозділів апарату управління (бухгалтерії, відділу логістики, кадрової служби тощо) використовують:**

- 1) норми керованості;
- 2) норми чисельності;
- 3) норми виробітку;
- 4) норми обслуговування.

**61.При визначенні норми керованості конкретного менеджера слід враховувати:**

- 1) чисельність працівників, які знаходяться у безпосередньому підпорядкуванні даного керівника;
- 2) чисельність працівників, які знаходяться на нижчих по відношенню до даного керівника рівнях управління;
- 3) чисельність керівників, які знаходяться на нижчих по відношенню до даного керівника рівнях управління;
- 4) загальну чисельність персоналу та чисельність менеджерів на підприємстві.

**62. Визначте чинники, які впливають на величину норми часу обслуговування одиниці обладнання:**

- 1) кількість одиниць обладнання, які повинні бути обслуговувані одним механіком, складність та трудомісткість операцій, які виконуються на даному обладнанні;
- 2) інтенсивність використання обладнання, термін використання обладнання у виробництві, кваліфікація механіка;
- 3) кількість одиниць обладнання у виробництві, тривалість технологічних перерв, які встановлені згідно з затвердженим режимом праці та відпочинку;
- 4) тривалість технологічних перерв, які встановлені згідно з затвердженим режимом праці та відпочинку; загальна чисельність промислово-виробничого персоналу, зайнятого на даному обладнанні.

**63.При проведенні атестації:**

- 1) кожне підприємство самостійно розробляє положення про порядок її здійснення;
- 2) підприємство керується єдиним положенням про проведення атестації, у якому не має право здійснювати жодних корегувань;
- 3) підприємство керується єдиним положенням про проведення атестації, у якому має право вносити зміни залежно від потреби;
- 4) підприємство щоразу переглядає процедуру її проведення, а внесені зміни мають бути затверджені відповідним чином у відомчих органах управління (міністерствах та відомствах).

**64.Аудит персоналу – це:**

- 1) система комплексної перевірки стану роботи з персоналом в організації, що здійснюється рекрутинговими кадровими агентствами;

- 2) постійне обстеження та дослідження стану роботи з персоналом в організації;
- 3) система надання консультативних послуг з удосконалення системи управління персоналом організації;
- 4) система консультативної підтримки, аналітичної оцінки та незалежної експертизи трудового потенціалу підприємства.

**65.Визначте основні види ділової оцінки персоналу:**

- 1) оцінка кандидатів на вакантну посаду, поточна ділова оцінка працівників;
- 2) заключна оцінка при звільненні працівника, системна оцінка якостей працівників;
- 3) оцінка продуктивності праці персоналу і дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку;
- 4) поточна ділова оцінка працівників, заключна оцінка при звільненні працівника.

**66.Результативність роботи керівника оцінюється через:**

- а) результативність роботи підпорядкованого йому колективу;
- б) кількість та якість виконаної ним праці;
- в) порівняння фактично виконуваних функцій та робіт, з тими, що передбачені посадовою інструкцією;
- г) показники творчої і суспільної активності, показники плинності кадрів у підпорядкованому йому колективі.

**67.Вкажіть на індикатори, які свідчать про необхідність підвищення кваліфікації робітничих кадрів:**

- 1) відставання розряду робіт від розряду робітника; погіршення кінцевих показників діяльності підприємства;
- 2) відставання розряду робітника від розряду робіт; ріст бракованої продукції з вини робітника;
- 3) підвищення плинності кадрів, збільшення числа порушників трудової дисципліни;
- 4) ріст бракованої продукції з вини робітника, поява змін у податковому законодавстві.

**68. Реальна заробітна плата - це:**

- 1) сума грошей, яку отримує працівник після сплати податків;
- 2) вартість відпрацьованого працівником робочого часу;
- 3) купівельна спроможність номінальної заробітної плати;
- 4) сума коштів, які нараховані працівнику за відпрацьований робочий час (виконаний обсяг робіт) за визначений період.

**69.Коефіцієнт плинності кадрів визначається як:**

- 1) відношення числа працівників, звільнених з суб'єктивних причин, до середньооблікової чисельності персоналу за відповідний період;

- 2) відношення числа працівників, звільнених з об'єктивних причин, до середньооблікової чисельності персоналу за відповідний період;
- 3) відношення числа працівників, звільнених як з об'єктивних так і з суб'єктивних причин, до середньооблікової чисельності персоналу за відповідний період;
- 4) середньоарифметичне з сумарної кількості вивільнених працівників за аналізований період.

**70. Рекрутингові агентства займаються:**

- 1) пошуком працівників на замовлення підприємств;
- 2) пошуком місця роботи для потенційних носіїв робочої сили;
- 3) переманюванням кваліфікованих спеціалістів з однієї організації в іншу;
- 4) набором груп та організацією інтенсивного навчання по певній виробничій або військовій спеціальності.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	4	36	1
2.	3	37	2
3.	1	38	2
4.	2	39	1
5.	3	40	3
6.	3	41	1
7.	4	42	2
8.	2	43	2
9.	3	44	1
10.	1	45	3
11.	3	46	4
12.	4	47	2
13.	2	48	3
14.	2	49	2
15.	1	50	3
16.	2	51	3
17.	1	52	4
18.	1	53	3
19.	3	54	1
20.	2	55	2
21.	1	56	2
22.	1	57	1
23.	4	58	4
24.	1	59	1
25.	2	60	2
26.	4	61	1
27.	3	62	2
28.	2	63	3
29.	2	64	4
30.	2	65	1
31.	3	66	1
32.	2	67	2
33.	3	68	3
34.	1	69	1
35.	3	70	1

# Тестові завдання з дисципліни «Управління інноваціями»

## 1-рівень

### 1. Новація - це:

- 1) продукт інтелектуальної діяльності людей, оформлений результат фундаментальних, прикладних чи експериментальних досліджень у будь-якій сфері людської діяльності, спрямований на підвищення її ефективності.
- 2) встановлення невідомих раніше об'єктивних закономірностей, властивостей та явищ матеріального світу;
- 3) кінцевий результат інноваційної діяльності, що знайшов втілення у вигляді нового або вдосконаленого продукту, впровадженого на ринку, нового або удосконаленого технологічного процесу, що використовується в практичній діяльності або в новому підході до соціальних послуг;
- 4) сукупність авторських та інших прав на результат інтелектуальної діяльності.

### 2. Інновація - це:

- 1) продукт інтелектуальної діяльності людей, оформлений результат фундаментальних, прикладних чи експериментальних досліджень у будь-якій сфері людської діяльності, спрямований на підвищення її ефективності.
- 2) встановлення невідомих раніше об'єктивних закономірностей, властивостей та явищ матеріального світу;
- 3) кінцевий результат інноваційної діяльності, що знайшов втілення у вигляді нового або вдосконаленого продукту, впровадженого на ринку, нового або удосконаленого технологічного процесу, що використовується в практичній діяльності або в новому підході до соціальних послуг;
- 4) сукупність авторських та інших прав на результат інтелектуальної діяльності.

### 3. Процес уведення новацій на ринок називають:

- 1) інноваційним лагом;
- 2) дифузією;
- 3) науково-технічним прогресом;
- 4) комерціалізацією.

### 4. Життєвий цикл інновацій — це:

- 1) проміжок часу від створення до поширення новації;
- 2) проміжок часу від зародження ідеї, створення новинки та її практичного використання до моменту зняття з виробництва;
- 3) проміжок часу від зародження ідеї до створення нововведення;
- 4) проміжок часу, на протязі якого існує попит на продукт, в якому втілена дана інновація.



**5. Поняття «інновація» було вперше запроваджене:**

- 1) Миколою Кондратьєвим;
- 2) Йозефом Шумпетером;
- 3) Пітеорм Друкером;
- 4) Карлом Марксом.

**6. Державної підтримки потребують:**

- 1) продуктові інновації;
- 2) поліпшуючі інновації;
- 3) базові інновації;
- 4) псевдоінновації.

**7. Яке з наведених визначень відповідає функціональному підходу до інноваційного менеджменту:**

- 1) інноваційний менеджмент — це самостійна галузь економічної науки і професійної діяльності, спрямована на формування та забезпечення досягнення будь-якою організацією інноваційних цілей шляхом раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;
- 2) інноваційний менеджмент — це один із напрямків стратегічного управління;
- 3) інноваційний менеджмент — система управління економічним розвитком суспільства;
- 4) інноваційний менеджмент — це соціально-економічний інститут, що впливає на підприємницьку діяльність, на розвиток інвестиційної, соціально-економічної та політичної сфер суспільства.

**8. Вкажіть на взаємозв'язок між поняттями «нововведення» та «новація»:**

- 1) це тотожні, рівнозначні поняття;
- 2) «нововведення» є ширшим поняттям, ніж «новація»;
- 3) новація стає нововведенням після її впровадження у практичну діяльність у вигляді нового продукту, процесу тощо;
- 4) нововведення стає новацією після його впровадження у практичну діяльність у вигляді нового продукту, процесу тощо.

**9. Об'єктами інноваційного менеджменту виступають:**

- 1) керівники інноваційних фірм;
- 2) інновації у різних сферах діяльності;
- 3) виробнича діяльність на початковій стадії життєвого циклу;
- 4) соціальна, економічна, технологічна та комерційна діяльність суб'єктів господарювання.

**10. Процес комерціалізації нововведень – це:**

- 1) процес уведення новацій на ринок, що перетворює їх на джерело доходу;
- 2) період між появою новації і її впровадженням;
- 3) функція корисності інновації;
- 4) поширення інновації за межі підприємства.

**11. Вкажіть, які групи інновацій за ступенем новизни виділяють в інноваційному менеджменті:**

- 1) базові, поліпшувальні, псевдоінновації;
- 2) абсолютні, відносні, часткові;
- 3) продуктові, процесні, ринкові;
- 4) реактивні, стратегічні.

**12. Базові інновації – це:**

- 1) новий спосіб виробництва або раніше невідомий продукт, які започатковують чи дають імпульс розвитку нової галузі;
- 2) впровадження нових видів виробництва, що реалізують інноваційний потенціал базової інновації; вони дають змогу поширювати і вдосконалювати базові покоління техніки, створювати нові моделі машин і матеріалів, поліпшувати параметри продукції, що випускається;
- 3) інновації, які залучаються фірмами у технологічний процес чи продукт з метою затримання зниження норми прибутку і продовження життєвого циклу товару;
- 4) цільові, якісні чи кількісні зміни у виборі чи використанні матеріалів, сировини, обладнання, інформації, працівників чи інших видів ресурсів

**13. Псевдоінновації – це:**

- 1) новий спосіб виробництва або раніше невідомий продукт, які започатковують чи дають імпульс розвитку нової галузі;
- 2) впровадження нових видів виробництва, що реалізують інноваційний потенціал базової інновації; вони дають змогу поширювати і вдосконалювати базові покоління техніки, створювати нові моделі машин і матеріалів, поліпшувати параметри продукції, що випускається;
- 3) інновації, які залучаються фірмами у технологічний процес чи продукт з метою затримання зниження норми прибутку і продовження життєвого циклу товару;
- 4) цільові, якісні чи кількісні зміни у виборі чи використанні матеріалів, сировини, обладнання, інформації, працівників чи інших видів ресурсів

**14. Фізичні чи юридичні особи, які провадять інноваційну діяльність і (або) залучають майнові та інтелектуальні цінності, вкладають власні чи запозичені кошти в реалізацію інноваційних проектів, — це:**

- 1) суб'єкти інноваційної діяльності;
- 2) об'єкти інноваційної діяльності;
- 3) інвестори;
- 4) ініціатори нововведень.

**15. Процес комерціалізації нововведень не включає:**

- 1) дослідження ринку;

- 2) ринкове планування;
- 3) дослідно-конструкторські роботи;
- 4) ринкове випробування.

**16. Класична крива поширення інновації у галузі має вигляд:**

- 1) L - подібної кривої;
- 2) 5 - подібної кривої;
- 3) S - подібної кривої;
- 4) V- подібної кривої.

**17. Виберіть правильний послідовний перелік стадій інноваційного процесу:**

- 1) виникнення ідеї, фундаментальні дослідження, прикладні дослідження, технічні розробки, масове виробництво, споживання;
- 2) прикладні дослідження, дослідне виробництво, масове виробництво, дослідно-конструкторські розробки, техніко-економічний аналіз споживання;
- 3) дослідне виробництво, дослідно-конструкторські розробки, техніко-економічний аналіз, планування, масове виробництво, споживання;
- 4) планування, масове виробництво, дослідне виробництво, фундаментальні дослідження.

**18. Під час інноваційного процесу фундаментальні дослідження проводяться:**

- 1) на фазі «наука»;
- 2) на фазі «техніка»;
- 3) на фазі «розробка»;
- 4) на фазі «виробництво».

**19. Метою прикладних досліджень є:**

- 1) вивчення теоретичних засад процесів та явищ;
- 2) вирішення технічних проблем та використання їх в конструкторських розробках;
- 3) створення документації для реалізації новації;
- 4) пошук сфери практичного застосування теоретичних знань та їх втілення у вигляді нового продукту, технологій, матеріалів, систем.

**20. Інноваційний процес – це:**

- 1) діяльність, спрямована на комерціалізацію результатів наукових досліджень та розробок, випуск на ринок конкурентоспроможних товарів і послуг;
- 2) процес передавання (трансферту) технологій фірмами з урахуванням часу, внаслідок чого нововведення проникають в різні галузі виробництва та знаходять усе більше споживачів;

- 3) процес перетворення наукового знання на інновацію, яка задовольняє нові суспільні потреби; послідовний ланцюг дій, що охоплює всі стадії створення новинки і впровадження у практику;
- 4) процес впровадження у виробництво нового продукту, розроблення програми маркетингу та просування новинки на ринок.

#### **21. Відкриття – це:**

- 1) це нове і корисне для даного підприємства технологічне рішення, впровадження якого дає економічний ефект;
- 2) науковий результат, що вносить радикальні зміни в існуючі знання, розкриває невідомі досі закономірності, властивості та явища матеріального світу, істотно впливає на перебіг науково-технічного прогресу і розвиток цивілізації, є джерелом винаходів;
- 3) це нове технічне вирішення конкретної задачі, яке дає позитивний ефект, покращує якість продукції чи змінює умови праці;
- 4) матеріалізований результат від вкладення капіталу, який приймає вигляд нового товару, технології, системи тощо.

#### **22. Раціональна пропозиція – це:**

- 1) це нове і корисне для даного підприємства технологічне рішення, впровадження якого дає економічний ефект;
- 2) науковий результат, що вносить радикальні зміни в існуючі знання, розкриває невідомі досі закономірності, властивості та явища матеріального світу, істотно впливає на перебіг науково-технічного прогресу і розвиток цивілізації, є джерелом винаходів;
- 3) це нове технічне вирішення конкретної задачі, яке дає позитивний ефект, покращує якість продукції чи змінює умови праці;
- 4) матеріалізований результат від вкладення капіталу, який приймає вигляд нового товару, технології, системи тощо.

#### **23. Сферу інноваційної діяльності формують:**

- 1) ринок новацій, ринок капіталу, ринок чистої конкуренції нововведень та інноваційна інфраструктура;
- 2) сукупність підприємств, організацій, установ, їх об'єднань, асоціацій будь-якої форми власності, що надають послуги із забезпечення інноваційної діяльності;
- 3) науково-дослідні інститути; фінансово-кредитні установи, зони інтенсивного науково-технічного розвитку;
- 4) науково-дослідницькі, проектні, науково-технічні колективи, підрозділи, лабораторії, окремі новатори, учені.

#### **24. Метою державної інноваційної політики є:**

- 1) формування сприятливого соціально-економічного середовища для створення та запровадження інновацій, ініціювання та регулювання інноваційних процесів в державі;

- 2) стимулювання інновацій шляхом стримування конкуренції, застосування фінансових санкцій;
- 3) ініціювання та вплив на відбір і реалізацію продуктових і процесних інновацій;
- 4) сприяння технічному переоснащенню традиційних галузей, згортання нерентабельних виробництв.

**25. Стратегія, що пов'язана з прагненням фірми досягти лідерства на ринку шляхом створення та впровадження нових продуктів, — це стратегія:**

- 1) помірна наступальна;
- 2) активна наступальна;
- 3) захисна;
- 4) стратегія оперативного реагування.

**26. Стратегія, заснована на придбанні ліцензій чи інших об'єктів інтелектуальної власності у фірм, що їх створили, — це стратегія:**

- 1) наступальна;
- 2) захисна;
- 3) імітаційна;
- 4) стратегія «ринкової ніші»;

**27. Стратегія, спрямована на те, щоб утримати конкурентні позиції фірми на вже існуючих ринках, — це стратегія:**

- 1) наступальна;
- 2) оборонна (захисна);
- 3) імітаційна;
- 4) стратегія «ринкової ніші».

**28. Споживачі належать до:**

- 1) елементів внутрішнього середовища господарювання організації;
- 2) факторів прямої дії зовнішнього середовища (мікросередовища);
- 3) факторів опосередкованої дії зовнішнього середовища (макросередовища);
- 4) соціально-культурних факторів впливу на інноваційну діяльність організації.

**29. Для аналізу середовища господарювання при виборі та обґрунтуванні інноваційної стратегії найчастіше застосовують:**

- 1) метод SWOT - аналізу;
- 2) метод екстраполяції;
- 3) метод управління за цілями;
- 4) СРМ – метод критичного шляху.

**30. Розрізняють наступні методи мотивації інноваційної діяльності:**

- 1) методи організаційного та адміністративного впливу;
- 2) методи прямої дії та непрямої дії;
- 3) методи стимулювання та дестимулювання;

4) активні та пасивні методи мотивації.

**31. До організаційних структур підтримки інноваційного підприємництва належать:**

- 1) бізнес-інкубатори та центри трансферу технологій;
- 2) регіональні науково-технологічні центри;
- 3) галузеві між фірмові дослідні інститути, концерни та консорціуми;
- 4) технопарки та технополіси.

**32. Центр трансферу технологій (інноваційний центр) – це:**

- 1) компактно розташований науково-технічний комплекс, який охоплює наукові установи, вищі навчальні заклади, комерційні фірми, консалтингові, інформаційні та інші сервісні служби і функціонує на засадах комерціалізації науково-технічної діяльності;
- 2) організація, що надає інформаційні та консультативні послуги з вибору технології для підприємницької діяльності, розробляє стратегію її трансферу і здійснює юридичну підтримку процесу її передавання від розробника до користувача;
- 3) організації, що створюються місцевими органами влади або великими компаніями з метою «вирощування» нових видів бізнесу;
- 4) створюються для генерації ідей та їх розробки і впровадження у виробництво. Характеризуються надзвичайною інноваційною активністю і значним ризиком.

**33. Бізнес-інкубатор – це:**

- 1) компактно розташований науково-технічний комплекс, який охоплює наукові установи, вищі навчальні заклади, комерційні фірми, консалтингові, інформаційні та інші сервісні служби і функціонує на засадах комерціалізації науково-технічної діяльності;
- 2) організація, що надає інформаційні та консультативні послуги з вибору технології для підприємницької діяльності, розробляє стратегію її трансферу і здійснює юридичну підтримку процесу її передавання від розробника до користувача;
- 3) організації, що створюються місцевими органами влади або великими компаніями з метою «вирощування» нових видів бізнесу;
- 4) організації, які створюються для генерації ідей та їх розробки і впровадження у виробництво. Характеризуються надзвичайною інноваційною активністю і значним ризиком.

**34. Технопарк представляє собою:**

- 1) компактно розташований науково-технічний комплекс, який охоплює наукові установи, вищі навчальні заклади, комерційні фірми, консалтингові, інформаційні та інші сервісні служби і функціонує на засадах комерціалізації науково-технічної діяльності;

- 2) організацію, що надає інформаційні та консультативні послуги з вибору технології для підприємницької діяльності, розробляє стратегію її трансферу і здійснює юридичну підтримку процесу її передавання від розробника до користувача;
- 3) форми міжнародної науково-технічної кооперації фірм, які створюються з метою спільного проведення НДДКР, взаємного обміну виробничим досвідом, розподілу ризику під час проведення НДДКР;
- 4) організації, які створюються для генерації ідей та їх розробки і впровадження у виробництво. Характеризуються надзвичайною інноваційною активністю і значним ризиком.

### **35. Внутрішні венчури:**

- 1) створюються на великих підприємствах, фірмах, що випускають наукоємну продукцію і визначають їхню інноваційну стратегію;
- 2) створюються місцевими органами влади або великими компаніями з метою «вирощування» нових видів бізнесу;
- 3) проводять фундаментальні і прикладні дослідження в різних сферах з експериментальною перевіркою й оформленням патентів, винаходів, методів і ноу-хау та діють в межах визначених регіонів;
- 4) представляють собою об'єднання наукових, інноваційних, науково-технологічних парків і бізнес-інкубаторів на певній території з метою надання потужного імпульсу економічному розвитку регіону.

## **2-й рівень**

### **36. Вкажіть, результати досліджень яких вчених створили підґрунтя сучасної теорії інноваційного менеджменту:**

- 1) Д. Рікардо; А. Сміт, І. Ансофф;
- 2) Н. Кондратьєв, Й. Шумпетер, С.С. Кузнець ;
- 3) Д. Форестер, Г.Форд, Д. Мак-Грегор;
- 4) А. Файоль, Ф Тейлор, Ф Герцберг.

### **37. За якими критеріями інновації поділяються на продуктові, процесні та ринкові:**

- 1) за роллю у процесі виготовлення;
- 2) за характером задоволення попиту;
- 3) за причиною виникнення;
- 4) за змістом.

### **38. До форм інноваційного процесу не належить:**

- 1) простий внутрішньоорганізаційний інноваційний процес;
- 2) простий міжорганізаційний інноваційний процес;
- 3) простий міжгалузевий інноваційний процес;
- 4) розширений інноваційний процес.

**39. Вкажіть, яка форма інноваційного процесу передбачає порушення монополії виробника-піонера:**

- 1) простий внутрішньоорганізаційний інноваційний процес;
- 2) простий міжорганізаційний інноваційний процес;
- 3) простий міжгалузевий інноваційний процес;
- 4) розширений інноваційний процес.

**40. Завершальним у інноваційному процесі є етап:**

- 1) комерціалізації нововведення;
- 2) науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;
- 3) конструкторської, технологічної та організаційної підготовки виробництва до випуску нової продукції;
- 4) фінансування випуску нового виду продукції.

**41. Основним товаром на ринку новацій виступає:**

- 1) інтелектуальний продукт;
- 2) інтелектуальна власність;
- 3) патент на новий вид продукту;
- 4) комерційна таємниця.

**42. Інноваційний лаг – це:**

- 1) процес уведення новацій на ринок;
- 2) період між появою новації і її впровадженням;
- 3) функція корисності інновації;
- 4) поширення інновації за межі підприємства.

**43. Основна різниця між інновацією та винаходом полягає у тому, що:**

- 1) інновація характеризується соціальною та економічною цінністю або корисністю;
- 2) винаходи містять нове вирішення певної виробничої проблеми;
- 3) інновація є ширшим поняттям, ніж винахід;
- 4) винахід є основою новації.

**44. Процес поширення нововведення для використання у нових місцях, сферах чи умовах — це:**

- 1) інваріантність нововведення;
- 2) дифузія нововведення;
- 3) система франчайзингу;
- 4) трансфер інновацій.

**45. До типів захисту інтелектуальної власності не належать:**

- 1) патенти;
- 2) авторське право;
- 3) ноу-хау;
- 4) товарний знак.



#### **46. Патент - це:**

- 1) це сукупність норм права, які регулюють правовідносини, пов'язані зі створенням і використанням певного інтелектуального продукту;
- 2) документ, що засвідчує авторське право на винахід, пріоритет винаходу і виключне право на його використання;
- 3) це право автора на винахід, наукову ідею, розробку, новий виріб чи нову технологію;
- 4) це позначка (оригінальне , графічне зображення, набір цифр та букв), яка дозволяє відрізнити товари та послуги одних юридичних і фізичних осіб від однорідних продуктів інших осіб.

#### **47. Товарний знак - це:**

- 1) це сукупність норм права, які регулюють правовідносини, пов'язані зі створенням і використанням певного інтелектуального продукту;
- 2) документ, що засвідчує авторське право на винахід, пріоритет винаходу і виключне право на його використання;
- 3) це право автора на винахід, наукову ідею, розробку, новий виріб чи нову технологію;
- 4) це позначка (оригінальне , графічне зображення, набір цифр та букв), яка дозволяє відрізнити товари та послуги одних юридичних і фізичних осіб від однорідних продуктів інших осіб.

#### **48. Фірми-комутанти – це:**

- 1) фірми з «силовою стратегією», які володіють високим рівнем освоєння технології, займаються масовим випуском продукції для широкого кола споживачів, які пред'являють «середні вимоги» до якості і задовольняються середнім рівнем цін;
- 2) фірми, які створюють інновації для потреб вузького сегмента ринку. Задовольняють потреби, сформовані під дією моди, реклами та інших засобів, діють на етапах росту обсягів випуску продукції і водночас на стадії падіння винахідницької активності;
- 3) фірми, які використовують інновації, створені іншими, надаючи їм індивідуальних особливостей, пристосовуючись до невеличких за обсягами потреб конкретного клієнта. Зазвичай це дрібні фірми, які використовують інновації на стадії їх старіння;
- 4) фірми, які спеціалізуються на створенні нових або радикальній зміні старих сегментів ринку. Їх називають «піонерськими організаціями», тому що вони діють в межах етапу максимальної винахідницької активності.

#### **49. Фірми-експлеренти – це:**

- 1) фірми з «силовою стратегією», які володіють високим рівнем освоєння технології, займаються масовим випуском продукції для широкого кола споживачів, які пред'являють «середні вимоги» до якості і задовольняються середнім рівнем цін;

- 2) фірми, які створюють інновації для потреб вузького сегмента ринку. Задовольняють потреби, сформовані під дією моди, реклами та інших засобів, діють на етапах росту обсягів випуску продукції і водночас на стадії падіння винахідницької активності;
- 3) фірми, які використовують інновації, створені іншими, надаючи їм індивідуальних особливостей, пристосовуючись до невеличких за обсягами потреб конкретного клієнта. Зазвичай це дрібні фірми, які використовують інновації на стадії їх старіння;
- 4) фірми, які спеціалізуються на створенні нових або радикальній зміні старих сегментів ринку. Їх називають «піонерськими організаціями», тому що вони діють в межах етапу максимальної винахідницької активності.

#### **50. Фірми-віоленти – це:**

- 1) фірми з «силовою стратегією», які володіють високим рівнем освоєння технології, займаються масовим випуском продукції для широкого кола споживачів, які пред'являють «середні вимоги» до якості і задовольняються середнім рівнем цін;
- 2) фірми, які створюють інновації для потреб вузького сегмента ринку. Задовольняють потреби, сформовані під дією моди, реклами та інших засобів, діють на етапах росту обсягів випуску продукції і водночас на стадії падіння винахідницької активності;
- 3) фірми, які використовують інновації, створені іншими, надаючи їм індивідуальних особливостей, пристосовуючись до невеличких за обсягами потреб конкретного клієнта. Зазвичай це дрібні фірми, які використовують інновації на стадії їх старіння;
- 4) фірми, які спеціалізуються на створенні нових або радикальній зміні старих сегментів ринку. Їх називають «піонерськими організаціями», тому що вони діють в межах етапу максимальної винахідницької активності.

#### **51. Фірми-патієнти – це:**

- 1) фірми з «силовою стратегією», які володіють високим рівнем освоєння технології, займаються масовим випуском продукції для широкого кола споживачів, які пред'являють «середні вимоги» до якості і задовольняються середнім рівнем цін;
- 2) фірми, які створюють інновації для потреб вузького сегмента ринку. Задовольняють потреби, сформовані під дією моди, реклами та інших засобів, діють на етапах росту обсягів випуску продукції і водночас на стадії падіння винахідницької активності;
- 3) фірми, які використовують інновації, створені іншими, надаючи їм індивідуальних особливостей, пристосовуючись до невеличких за обсягами потреб конкретного клієнта. Зазвичай це дрібні фірми, які використовують інновації на стадії їх старіння;
- 4) фірми, які спеціалізуються на створенні нових або радикальній зміні старих сегментів ринку. Їх називають «піонерськими організаціями», тому що вони діють в межах етапу максимальної винахідницької активності.

**52. Пільгове оподаткування інноваційної діяльності відноситься до елементів впливу:**

- 1) прямого;
- 2) комбінованого;
- 3) непрямого;
- 4) прямого та непрямого.

**53. Розрізняють наступні організаційні форми прямих методів державного управління інноваціями:**

- 1) патентно-ліцензійна та антитрестівська;
- 2) науково-технічна та інноваційно-венчурна;
- 3) адміністративно-відомча та програмно-цільова;
- 4) податково-пільгова та контрактна.

**54. До непрямих методів підтримки інноваційного підприємництва відносять:**

- 1) моральна підтримка через вручення новаторам державних нагород;
- 2) організація мережі консалтингових центрів;
- 3) бюджетне фінансування інноваційних проектів;
- 4) пільгове оподаткування прибутку.

**55. Укладення центральними чи регіональними органами державного управління договорів із суб'єктами інноваційної діяльності щодо розроблення й виробництва інноваційних продуктів, технології та послуг — це:**

- 1) програмно-цільова форма державного управління інноваціями;
- 2) метод непрямого регулювання інноваційного розвитку економіки;
- 3) захід, що сприяє розвитку інфраструктури досліджень і розробок;
- 4) елемент зовнішньоекономічної державної інноваційної політики.

**56. Адміністративно-відомча форма підтримки нововведень знаходить відображення в таких заходах:**

- 1) сприяння реалізації нововведень через застосування системи прискореної амортизації основного капіталу;
- 2) підтримка міжорганізаційної кооперації та дрібного інноваційного бізнесу;
- 3) фінансування через державні цільові програми підтримки нововведень;
- 4) фінансування через недержавні фонди підтримки нововведень.

**57. Сутність методів прямого регулювання інноваційної діяльності полягає в тому, що:**

- 1) держава бере на себе ініціативу у виборі пріоритетів науково-технічного розвитку, фінансування та стимулювання розроблення важливих національних інноваційних програм;

- 2) створюються економічні та правові умови для прискорення інноваційного розвитку для окремих регіонів та галузей розвитку науки і техніки;
- 3) стимулюється діяльність спеціалізованих науково-дослідних організацій, які займаються впровадженням інновацій;
- 4) встановлюється пріоритет інновацій над традиційним виробництвом, який передбачає визнання за наукою провідної ролі в системі продуктивних сил.

**58. Оперативне управління інноваційною діяльністю не включає:**

- 1) складання календарних планів-графіків виконання робіт;
- 2) контролювання реалізації завдань інноваційної діяльності;
- 3) розроблення коригуючих заходів у процесі реалізації інноваційних завдань;
- 4) оцінювання альтернативних інноваційних проектів та прийняття рішення щодо вибору кращого із них для реалізації цілей і завдань фірми.

**59. Перевагою застосування графіків Ганта для управління реалізацією інноваційних проектів є те, що вони дають можливість:**

- 1) використовувати три часові оцінки для кожної роботи (max, min, середню), передбачаючи різні чинники впливу;
- 2) визначати максимальну тривалість процесу реалізації інноваційного проекту – критичний шлях та по можливості його оптимізувати;
- 3) відслідковувати рівень досягнення планових показників на кожній стадії реалізації проекту і оперативно вносити зміни при потребі;
- 4) визначати обсяги витрат ресурсів на різні види робіт в рамках реалізації інноваційного проекту і порядок їх надходження на робочі місця.

**60. Графіки Ганта як метод планування найчастіше застосовують при:**

- 1) стратегічному плануванні інноваційної діяльності;
- 2) тактичному плануванні інноваційної діяльності;
- 3) оперативному плануванні інноваційної діяльності;
- 4) усі відповіді вірні.

**61. Інтелектуальний потенціал організації – це:**

- 1) система, яка охоплює сукупність стимулів, що формують у менеджерів організації мотиваційні переваги щодо використання інновацій як основного засобу здобуття організацією конкурентних переваг;
- 2) сукупність професійно підготовлених спеціалістів організації, які безпосередньо беруть участь у створенні наукових знань і підготовці наукових результатів до практичного використання;
- 3) сукупність знань, здібностей, навичок особистої майстерності, системного мислення спеціалістів, які провадять інноваційну діяльність, їх творчі новаторські здібності;
- 4) комплекс структур і механізмів, які забезпечують одержання, накопичення науково-технічних знань й умови їх використання в організації.

**62. Опціони на акції – це:**

- 1) право на придбання акцій за певною ціною (ціна придбання) у певний період часу з чітко визначеними умовами;
- 2) знижки, які надаються працівникам, які досягли певних успіхів у інноваційній діяльності, при придбанні акцій підприємства;
- 3) право на час укладання угоди з підприємством купити за заниженою ціною або отримати у формі премії акції підприємства з метою одержання доходу за рахунок збільшення виплат дивідендів і підвищення вартості компанії (у разі продажу акцій);
- 4) винагорода, яка виплачується інноваційному менеджеру, виходячи з різниці між курсами продажу і придбання акцій за звітний період.

**63. Системи стимулювання, побудовані на віртуальній участі акцій (фантом-акцій) передбачають:**

- 1) отримання права на придбання акцій за певною ціною (ціна придбання) у певний період часу з чітко визначеними умовами;
- 2) знижки, які надаються працівникам, які досягли певних успіхів у інноваційній діяльності, при придбанні акцій підприємства;
- 3) отримання права на час укладання угоди з підприємством купити за заниженою ціною або отримати у формі премії акції підприємства з метою одержання доходу за рахунок збільшення виплат дивідендів і підвищення вартості компанії (у разі продажу акцій);
- 4) отримання винагороди, яка виплачується інноваційному менеджеру, виходячи з різниці між курсами продажу і придбання акцій за звітний період.

**64. До матеріальних методів стимулювання інноваційної діяльності прямої дії належать:**

- 1) зміна статусу підрозділу і керівництва залежно від успіху інновації; розвиток кар'єри;
- 2) політика стабільності персоналу і розвитку професіоналізму усіх працівників підприємства, залучення до участі в нарадах вищого рівня управління, доступ до конфіденційної інформації, право самостійності у виборі наукової тематики досліджень, заохочення групової роботи, вільного обміну думками між керівником і підлеглими, культивування організаційних цінностей, що заохочують інноваційно-активну поведінку персоналу;
- 3) придбання акцій підприємства, оплата членства в наукових товариствах; оплата участі в наукових конференціях; оплата участі у програмах професійного розвитку в суміжних галузях; право на інтрапренерство;
- 4) заробітна плата, надбавки, премії, разові винагороди, пільги, страхування.

**65. При традиційній послідовній організації інноваційного процесу:**

- 1) початок виконання певного етапу інноваційного процесу не потребує завершення попереднього етапу роботи, здійснюваного в іншому підрозділі, а допускає одночасне їх проведення. При цьому передбачається оцінка кожного

етапу роботи після його закінчення і прийняття відповідно до цієї оцінки рішення про продовження робіт;

2) є можливість поєднувати в часі виконання усіх видів і фаз інноваційного процесу, пов'язаного зі створенням інновації;

3) інноваційний процес здійснюється по черзі в різних функціональних підрозділах фірми. За умови такої організації початок роботи в наступному підрозділі безпосередньо залежить, з одного боку, від завершення роботи в попередньому підрозділі, а з іншого — від прийняття керівником фірми позитивного рішення про доцільність його продовження;

4) наступний етап інноваційного процесу підлягає виконанню лише після виділення коштів на підставі рішення керівництва.

#### **66. Основою ціллю мотивації купівлі інновації є:**

1) одержання господарюючим суб'єктом грошових засобів в майбутньому за рахунок реалізації ним нових продуктів або технологій, куплених сьогодні;

2) забезпечення позитивних змін у регулятивному господарському виробничо-торговельному процесі, який здійснюється в організації;

3) одержання господарюючим суб'єктом грошей від продажу нових продуктів (операцій) негайно для підвищення власної конкурентоспроможності;

4) вкладання вільних власних коштів у нові види діяльності для зміцнення власних позицій на ринку та фінансового стану організації.

#### **67. Стратегія оперативного реагування належить до:**

1) активних наступальних інноваційних стратегій;

2) помірних наступальних інноваційних стратегій;

3) оборонних стратегій;

4) функціональних стратегій організації.

#### **68. Державний дослідницький контракт – це:**

1) документ, який забезпечує економічно вигідні умови для участі наукової, дослідної чи проектної організації у розвитку фундаментальних досліджень, розробленні та освоєнні принципово нових технологій і видів продукції;

2) цивільно-правовий документ, що визначає економічні та правові взаємовідносини замовника-уряду і виконавця-колективу (фірми, наукового центру, університету і т. д.);

3) це документ, у якому визначено ресурси, виконавців та строки здійснення комплексу заходів, спрямованих на вирішення науково-технічних проблем;

4) документ, який засвідчує право суб'єкту господарювання на здійснення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт у визначеній сфері.

#### **69. Стратегія оперативного реагування характеризується:**

1) гнучкістю і швидкістю реагування на потреби ринку;

2) проведенням фундаментальних наукових і технічних досліджень;

3) орієнтацією на зниження витрат на виробництво за рахунок збільшення обсягів виробництва та раціоналізації виробничих процесів;

4) створенням внутрішніх венчурних підрозділів.

**70. Стратегія цінового лідерства характеризується:**

- 1) гнучкістю і швидкістю реагування на потреби ринку;
- 2) проведенням фундаментальних наукових і технічних досліджень;
- 3) орієнтацією на зниження витрат на виробництво за рахунок збільшення обсягів виробництва та раціоналізації виробничих процесів;
- 4) створенням внутрішніх венчурних підрозділів.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЯМИ»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	1	36	2
2.	3	37	4
3.	4	38	3
4.	2	39	4
5.	2	40	1
6.	3	41	1
7.	1	42	2
8.	3	43	1
9.	2	44	2
10.	1	45	3
11.	1	46	2
12.	1	47	4
13.	3	48	3
14.	1	49	4
15.	3	50	1
16.	3	51	2
17.	1	52	3
18.	1	53	3
19.	4	54	4
20.	3	55	1
21.	2	56	3
22.	3	57	1
23.	1	58	4
24.	1	59	3
25.	2	60	3
26.	3	61	3
27.	2	62	1
28.	2	63	4
29.	1	64	4
30.	2	65	3
31.	1	66	1
32.	2	67	3
33.	3	68	2
34.	1	69	1
35.	1	70	3



# Тестові завдання з дисципліни «Операційний менеджмент»

## 1-рівень

**1. Окресліть види діяльності будь-якої організації, які розглядаються як операції:**

- 1) виробництво, постачання, транспортування, сервіс;
- 2) виробнича діяльність і сервісне обслуговування клієнтів;
- 3) формування інформаційної інфраструктури операційної системи;
- 4) управління, організація, планування, контроль.

**2. Операційний (виробничий) менеджмент як вид діяльності – це:**

- 1) цілеспрямований вплив на колектив або окремих виконавців з метою досягнення цілей, які стоять перед підприємством;
- 2) ефективне визначення завдань управління операційною системою;
- 3) діяльність, пов'язана з управлінням процесами створення кінцевого продукту шляхом перетворення входів (ресурсів усіх видів) на виходи (товари і послуги);
- 4) діяльність пов'язана з управлінням матеріальними потоками на підприємстві та між підприємством і зовнішнім середовищем.

**3. Операційним менеджером вважають:**

- 1) виконавця, який знає набір операцій операційної системи;
- 2) керівника виробничої чи сервісної діяльності на рівні виконання окремих операцій, які забезпечують ефективне і раціональне ведення всієї роботи;
- 3) менеджера, який володіє навичками розчленування виробничого процесу на окремі технологічні операції та їх опису на теоретико-абстрактному рівні;
- 4) спеціаліста з організації процесів здійснення виробничих операцій.

**4. Об'єктом операційного (виробничого) менеджменту виступають:**

- 1) підприємства виробничої сфери;
- 2) підприємства невиробничої сфери;
- 3) операції у різних сферах людської діяльності;
- 4) операційні стратегії на підприємствах різних видів діяльності.

**5. Виробнича (операційна) система – це:**

- 1) соціотехнічне утворення, яке здатне змінювати свою структуру і формувати варіанти поведінки;
- 2) структура, яка здатна і прагне формувати цілі, тобто реалізовувати цілі утворення всередині системи;
- 3) відособлена в результаті суспільного поділу праці частина виробничого процесу, здатна самостійно або у взаємодії з іншими аналогічними системами

задовольняти ті або інші потреби і запити потенційних споживачів за допомогою виготовлених цією системою товарів або послуг;

4) функціональний елемент організації, який орієнтований на вирішення певного комплексу завдань, характеризується непередбачуваністю поведінки і обмеженими можливостями, які впливають із наявних ресурсів.

**6. Згідно з системним підходом до управління операційна (виробнича) система є:**

- 1) відкритою природною системою;
- 2) закритою природною системою;
- 3) відкритою штучною системою;
- 4) закритою штучною системою.

**7. Підсистема операційної системи, яка виконує роботу, безпосередньо пов'язану з перетворенням вхідних величин у вихідні результати - це:**

- 1) переробна підсистема;
- 2) підсистема забезпечення;
- 3) підсистема планування і контролю;
- 4) інформаційна підсистема.

**8. Підсистема операційної системи, яка не пов'язана безпосередньо з виробництвом виходу, але виконує необхідні функції забезпечення переробної підсистеми, - це:**

- 1) підсистема забезпечення;
- 2) переробна підсистема;
- 3) підсистема планування і контролю;
- 4) інформаційна підсистема.

**9. Підсистема операційної системи, яка отримує інформацію із зовнішнього і внутрішнього середовища про стан переробної підсистеми і підсистеми забезпечення, обробляє цю інформацію і видає рішення про те, як повинна працювати переробна підсистема - це:**

- 1) переробна підсистема;
- 2) підсистема планування і контролю;
- 3) підсистема забезпечення;
- 4) інформаційна підсистема.

**10. Визначте, які з наведених операцій формують операційний цикл підготовки фахівця у такій організації як інститут:**

- 1) відправка по пошті каталогів про умови вступу та навчання у вузі, оплата праці викладачів і персоналу, збір плати за навчання;
- 2) відвідування шкіл, коледжів, технікумів із метою орієнтації учнів до вступу у вуз;
- 3) розподіл аудиторій, складання розкладів, програм навчання, проведення наукових та методичних досліджень та розробок;

4) прийом на навчання, передача знань професорсько-викладацьким колективом студентам, переведення на наступний курс, академвідпустка, відрахування.

**11. Низовим рівнем виробничої системи вважається:**

- 1) система „людина-машина”;
- 2) сукупність робочих місць, здатних створювати кінцевий продукт;
- 3) сукупність спеціалізованих функціональних підрозділів, які забезпечують реалізацію функціонального призначення операційної системи;
- 4) підприємство як сукупність різнорідних взаємопов’язаних елементів.

**12. Максимальна прибутковість операційної системи досягається на стадії:**

- 1) зародження і формування;
- 2) швидкого зростання;
- 3) зрілості;
- 4) спаду.

**13. Вибрати найбільш повне визначення виробничої структури підприємства:**

- 1) сукупність управлінських органів, між якими існує система взаємозв’язків, які забезпечують виконання управлінських функцій для досягнення цілей підприємства;
- 2) сукупність виробничих підрозділів, з допомогою яких вхідні сировина та матеріали перетворюються у кінцевий продукт (товар або послугу);
- 3) сукупність управлінських підрозділів, з допомогою яких вхідні сировина та матеріали перетворюються у кінцевий продукт (товар або послугу);
- 4) сукупність основних цехів (заготівельних, обробних та складальних), які забезпечують виготовлення продукту, на якому спеціалізується операційна система.

**14. Виберіть найбільш повне визначення поняття «виробничий процес»:**

- 1) це сукупність взаємопов’язаних процесів праці, а інколи і природних процесів, в результаті яких вхідні матеріали і напівфабрикати перетворюються на готову продукцію;
- 2) інтервал часу, на протязі якого предмети праці перетворюються у готову продукцію;
- 3) це сукупність природних процесів, з допомогою яких здійснюється перетворення вхідних сировини, матеріалів, напівфабрикатів у готову продукцію (товари, послуги);
- 4) це процес перетворення знарядь праці у результати виробництва з використанням визначеної технології.

**15. Виберіть найбільш повне визначення поняття «виробничий цикл»:**

- 1) це процес перетворення засобів праці у результати виробництва з використанням визначеної технології;

- 2) це інтервал часу, на протязі якого предмети праці перетворюються у готову продукцію;
- 3) це сукупність взаємопов'язаних процесів праці, а інколи і природних процесів в результаті яких вхідні матеріали і напівфабрикати перетворюються на готову продукцію;
- 4) це сукупність природних процесів, з допомогою яких здійснюється перетворення вхідних сировини, матеріалів, напівфабрикатів у готову продукцію (товари, послуги).

#### **16. Такт потокової лінії – це:**

- 1) інтервал часу, через який партії готової продукції сходять з потокової лінії;
- 2) інтервал часу між двома виробами, які випускаються один за одним;
- 3) відстань між осями двох суміжних виробів, які лежать на стрічці конвеєра;
- 4) час очікування виробу на робочому місці у зв'язку з неможливістю бути обробленим через його зайнятість.

#### **17. Крок потокової лінії – це:**

- 1) інтервал часу, через який партії готової продукції сходять з потокової лінії;
- 2) інтервал часу між двома виробами, які випускаються один за одним;
- 3) відстань між осями двох суміжних виробів, які лежать на стрічці конвеєра;
- 4) час очікування виробу на робочому місці у зв'язку з неможливістю бути обробленим через його зайнятість.

#### **18. Тип виробництва – це:**

- 1) класифікаційна категорія, яка виділяється на основі широти номенклатури, регулярності, стабільності і обсягу випуску продукції;
- 2) вид діяльності, який характеризується використанням визначених виробничих процесів;
- 3) це різновид організації господарської діяльності, який визначається, виходячи з характеристик застосовуваного виробничого процесу;
- 4) економічна категорія, яка характеризує операційну систему з точки зору продукції або послуг, на яких вона спеціалізується.

#### **19. Одичний тип виробництва характеризується:**

- 1) широкою номенклатурою виготовлення виробів і незначними обсягами випуску;
- 2) обмеженою номенклатурою виробів, які випускаються періодичними партіями, і досить великими обсягами випуску;
- 3) вузькою номенклатурою і великими обсягами випуску, які здійснюються безперервно на протязі тривалого періоду часу;
- 4) вузькою номенклатурою продукції, яка випускається у незначних обсягах.

#### **20. Довгостроковий план досягнення цілей – це:**

- 1) аналіз;
- 2) тактика;

- 3) стратегія;
- 4) операція.

**21. Визначте яка з наведених характеристик найбільш чітко відображає сутність поняття «стратегія»:**

- 1) стратегія - це документ, який базується на наукових дослідженнях, має цілісний характер протягом тривалого періоду часу й одночасно є гнучким, допускає можливість модифікації та переорієнтації;
- 2) стратегія - це програма, що розробляється з точки зору перспективи розвитку всієї корпорації, а не конкретного індивіда і розрахована на період до одного року;
- 3) стратегія - це всебічний комплексний план, призначений для забезпечення реалізації місії організації та досягнення її цілей;
- 4) стратегія - це програма дій, яка надає фірмі визначеність, індивідуальність і дозволяє залучити відповідні типи працівників.

**22. Визначте фактори, які лежать в основі матриці Бостонської консалтингової групи:**

- 1) обсяги виробництва та чисельність персоналу;
- 2) темпи росту ринку та відносна частка ринку;
- 3) стратегічні зони господарювання, види продукції, на яких спеціалізується підприємство;
- 4) рівень ризику здійснення проектів, джерела покриття потреби у ресурсах.

**23. Відповідно до матриці Бостонської консалтингової групи підприємствам, які знаходяться у квадранті “собаки”, необхідно притримуватись наступних стратегічних рекомендацій:**

- 1) відмова від конкуренції;
- 2) зміцнення існуючого становища та підтримка обраного варіанту поведінки;
- 3) модернізація, переоснащення, зміна асортименту продукції;
- 4) відповіді 1, 2, 3, правильні.

**24. Відповідно до матриці Бостонської консалтингової групи підприємствам, які знаходяться у квадранті “зірки”, необхідно притримуватись наступних стратегічних рекомендацій:**

- 1) збереження та зміцнення існуючого становища;
- 2) перехід у супутню галузь господарювання чи вид діяльності і можливість досягти успіху там;
- 3) скорочення потужностей та відмова від розширеного відтворення;
- 4) злиття з компанією, у якої справи ідуть краще.

**25. Підприємства, які знаходяться в секторі “дійні корови” матриці Бостонської консалтингової групи, характеризуються:**

- 1) низьким обсягом попиту, але високою часткою ринку продавця порівняно з провідним конкурентом у даній галузі;

- 2) високими показниками темпів росту ринку при відносно малій частці ринку по відношенню до провідного конкурента;
- 3) підприємства не відчують проблем зі збутом продукції та контролюють значну частку ринку;
- 4) підприємства відчують проблеми зі збутом продукції і їхні позиції на ринку є нестабільними.

**26. Сітьові (мережеві) методи планування використовують для:**

- 1) фінансового планування діяльності підприємства;
- 2) планування виробничих процесів;
- 3) планування обсягів виробництва та необхідного рівня якості продукції;
- 4) планування потреби в різних категоріях персоналу.

**27. Критичний шлях на сітьовому (мережевому) графіку – це:**

- 1) шлях між початковою та кінцевою подією, що має найбільшу тривалість;
- 2) проміжок часу, на який може бути відстрочено здійснення події з порушенням строків завершення розробки в цілому;
- 3) такий проміжок часу на який може бути відстрочено здійснення події без порушення строків завершення розробки в цілому;
- 4) шлях між початковою та кінцевою подією, що має найменшу тривалість.

**28. Резерви часу подій на сітьовому (мережевому) графіку – це:**

- 1) факт закінчення однієї чи декількох робіт, необхідний і достатній для початку наступних робіт;
- 2) такий проміжок часу на який може бути відстрочено здійснення події без порушення строків завершення розробки в цілому;
- 3) частина виробничого процесу, яка вимагає затрат часу та ресурсів;
- 4) показник, який відображає залежність можливості здійснення однієї події в результаті здійснення попередньої.

**29. Виробнича програма відображає:**

- 1) продукцію, яка має бути вироблена у плановому періоді, у якісному розрізі, виходячи з наявного попиту на продукцію;
- 2) вимоги до технології виготовлення продукції, особливості виробничого процесу та вимоги до якості продукції;
- 3) асортиментний та номенклатурний склад продукції у кількісному розрізі, який має бути виготовленим у плановому періоді, виходячи з наявного попиту на продукцію, заключених договорів, наявних замовлень;
- 4) сукупність технологічних операцій, які формують виробничий процес виготовлення продукції із вказівкою тривалості здійснення кожної з них та вимог до застосовуваного обладнання.

**30. Товарна продукція – це:**

- 1) вартість промислової продукції, яка була випущена у плановому періоді і призначена для реалізації;

- 2) вартість промислової продукції, яка поставлена замовникам і оплачена ними;
- 3) вартість усієї продукції підприємства, виготовленої у плановому періоді, незалежно від ступеня її готовності;
- 4) це вартість продукції, яка була створена у результаті власних робіт на підприємстві за мінусом матеріальних витрат.

**31. Валова продукція – це:**

- 1) вартість промислової продукції, яка була випущена у плановому періоді і призначена для реалізації;
- 2) вартість промислової продукції, яка поставлена замовникам і оплачена ними;
- 3) вартість усієї продукції підприємства, виготовленої у плановому періоді, незалежно від ступеня її готовності;
- 4) це вартість продукції, яка була створена у результаті власних робіт на підприємстві за мінусом матеріальних витрат.

**32. Виберіть найбільш повне визначення поняття “виробничий процес”:**

- 1) це сукупність взаємопов’язаних процесів праці, а інколи і природних процесів, в результаті яких вхідні матеріали і напівфабрикати перетворюються на готову продукцію;
- 2) інтервал часу, на протязі якого предмети праці перетворюються у готову продукцію;
- 3) це сукупність взаємопов’язаних природних процесів, з допомогою яких здійснюється перетворення вхідних сировини, матеріалів, напівфабрикатів у готову продукцію (товари, послуги);
- 4) це процес перетворення засобів праці у результати виробництва з використанням визначеної технології.

**33. Ситуація, коли обсяг результативності операційної системи забезпечує покриття усіх витрат та нульовий прибуток, має назву:**

- 1) стратегічне планування;
- 2) точка беззбитковості;
- 3) крива беззбитковості;
- 4) крива життєвого циклу.

**34. Виробнича потужність підприємства - це:**

- 1) мінімально можливий випуск продукції підприємством за певний час;
- 2) мінімально необхідний обсяг випуску продукції для забезпечення рентабельності діяльності підприємства;
- 3) максимально можливий обсяг випуску продукції підприємством за певний час у встановленій номенклатурі і асортименті при повному завантаженні обладнання і виробничих площ;
- 4) максимально можливий обсяг випуску продукції підприємством протягом місяця з метою виконання запланованих показників, визначених на основі результатів маркетингових досліджень.

### **35. До основних функцій диспетчерських служб відносять:**

- 1) складання поточних планів виробництва, укладання договорів з постачальниками і замовниками;
- 2) техогляд і поточний ремонт обладнання, організація роботи внутрішньозаводського транспорту;
- 3) контроль за ходом виконання виробничої програми, облік і аналіз внутрішніх простоїв обладнання, організація його оперативного ремонту;
- 4) контроль за дотриманням трудової дисципліни і якістю виконання функцій працівниками апарату управління.

### **36. До виробничої інфраструктури підприємства відносять:**

- 1) основні, експериментальні та обслуговуючі цехи (відділи);
- 2) транспортні служби, складське, інструментальне, ремонтне господарства та енергогосподарство;
- 3) їдальні, медпункти, транспорт, використовуваний для перевезення працівників підприємства, кімнати відпочинку;
- 4) заготівельні, обробні, складальні цехи (відділи), побічне виробництво.

### **37. Змінно-добові завдання як різновид оперативного планування застосовують:**

- 1) щоденно при масовому типі виробництва для корегування обсягів виробленої продукції;
- 2) при одиничному типі виробництва, коли виникає потреба понаднормових робіт чи простоїв обладнання;
- 3) при отриманні додаткових позапланових завдань, при непередбачуваному виході з ладу обладнання, відсутності працівників, при непоступленні в строк матеріальних ресурсів;
- 4) при серійному типі виробництва, якщо виявленні порушення у виконанні окремих стадій технологічного процесу, при погіршенні якості продукції.

### **38. Гомеостатичність як принцип раціональної організації виробничого процесу передбачає:**

- 1) обмеження кількості операцій, які виконуються на одному робочому місці або обмеження кількості завдань, закріплених за одним працівником;
- 2) за однаковий проміжок часу повинна випускатись однакова або рівномірно наростаюча кількість продукції;
- 3) здатність операційної (виробничої) системи до самокорегування у випадку виникнення відхилень у її розвитку;
- 4) здатність бути зміненим у відповідності до змін і потреб зовнішнього середовища.

### **39. Спеціалізація як принцип раціональної організації виробничого процесу передбачає:**

- 1) обмеження кількості операцій, які виконуються на одному робочому місці або обмеження кількості завдань, закріплених за одним працівником;



- 2) за однаковий проміжок часу повинна випускатись однакова або рівномірно наростаюча кількість продукції;
- 3) здатність операційної (виробничої) системи до самокорегування у випадку виникнення відхилень у її розвитку;
- 4) здатність бути зміненим у відповідності до змін і потреб зовнішнього середовища.

**40. Виберіть найбільш повне визначення поняття «робоче місце»:**

- 1) територія, що займає відповідний виконавець робіт для виконання певного виду продукції, або здійснення своїх функціональних обов'язків;
- 2) зона, в якій зосереджено технічні засоби і обладнання, потрібні для виконання обов'язків, покладених на відповідного виконавця, і де здійснюється трудовий процес;
- 3) зона, де виконують свої функції працівники апарату управління;
- 4) місце, де здійснюється виробничий процес.

## **2-рівень**

**41. Основна мета операційної функції полягає у:**

- 1) переробці ресурсів у кінцевий продукт (товар або послугу) з метою задоволення потреб споживачів;
- 2) управління виробництвом (операційною діяльністю) через реалізацію процесів планування, фінансування, ціноутворення;
- 3) взаємовигідності ділових стосунків і постійному пошуку засобів максимального задоволення потреб споживачів;
- 4) оперативності заходів, що проводяться на підприємстві незалежно від виду діяльності.

**42. Концепція операційного менеджменту – це:**

- 1) система наукових знань, що формують теоретичну базу практики управління операційною системою (операціями);
- 2) сукупність методів, які лежать в основі організації операційної системи;
- 3) практичні рекомендації щодо управління операційною системою (виробничою або сервісною) в умовах ринку;
- 4) сукупність прийомів та методів впливу на керований об'єкт (операцію певного виду), застосування яких забезпечить бажаний економічний результат від діяльності підприємства.

**43. Закон онтогенезу відображає здатність операційної системи:**

- 1) збільшувати свій потенціал за рахунок залучення додаткових елементів;
- 2) змінювати свій стан, розміри, параметри, характеристики у відповідності із змінами у зовнішньому та внутрішньому середовищі;
- 3) неодноразово проходити у своєму розвитку ряд фаз: становлення, розвиток, зрілість, згасання;
- 4) постійно удосконалюватись залежно від потреб ринку.

#### **44. Згідно з законом синергічного ефекту:**

- 1) операційна система здатна зберігати свій стан, поки зовнішні впливи його не змінять;
- 2) арифметична сума властивостей елементів, які увійшли до складу операційної системи, перевищує сукупні можливості самої операційної системи;
- 3) сукупні можливості операційної системи перевищують арифметичну суму властивостей, які наявні у кожного з окремих елементів, які увійшли до її складу;
- 4) сума властивостей операційної системи визначається індивідуальними цілями кожного її елемента та умовами розміщення відповідної операційної системи.

#### **45. У виробничій сфері побудова управлінської структури операційної системи визначається:**

- 1) прийнятою системою розподілу та делегування повноважень;
- 2) глибиною поділу праці, типом спеціалізації та кооперації виробництва;
- 3) виділеними основними функціями менеджменту;
- 4) методом організації виробничого процесу та коефіцієнтом закріплення операцій.

#### **46. Основною особливістю операційного менеджменту у сфері фінансових послуг є:**

- 1) стандартизованість і унікальність продукту, який пропонується споживачам;
- 2) однозначна відповідність продуктів (послуг) і процесів для їх створення;
- 3) множинність базисних технологій, тобто наявність ряду видів діяльності, які дають кінцевий результат;
- 4) співпадіння об'єкту та суб'єкту операційного менеджменту, а також споживача кінцевого продукту у одній особі.

#### **47. Таке обмеження функціонування операційної системи як «її оптимальне наближення до точок концентрації найважливіших ресурсів» полягає в тому, що воно є:**

- 1) своєрідним оптимізаційним завданням вибору відстані між дислокацією операційної системи і місцем перебування ресурсів;
- 2) завданням вибору транспортних засобів для доставки ресурсів;
- 3) завданням максимізації ефективності функціонування операційної системи;
- 4) завданням створення інфраструктури операційної системи.

#### **48. Вкажіть на 3 основні причини, через які операційні системи розміщують поблизу джерел сировини:**

- 1) земля, праця, капітал;
- 2) необхідність, терміни збереження, транспортні витрати;
- 3) спеціалізація виробництва, концентрація виробництва, кооперація;
- 4) клімат, податкова політика, робоча сила.

**49. Завдання оптимізації локалізації ресурсів операційної системи означає:**

- 1) забезпечення оптимальності наближення операційної системи до точок концентрації найближчих ресурсів і мінімізації витрат на доставку продукції споживачам;
- 2) визначення оптимального часового інтервалу, достатнього для доставки ресурсів на вхід операційної системи;
- 3) оптимальність структури системи і стану ресурсів;
- 4) факторами, зазначеними у відповідях 1), 2), 3), а також наявністю сталої кваліфікованої робочої сили, інфраструктури і наближеність до інших операційних систем.

**50. Фінансові чинники обмеження розміщення операційної системи відбивають:**

- 1) можливість забезпечення максимізації отриманого економічного ефекту;
- 2) можливість зниження витрат на утилізацію операційної системи;
- 3) можливість одержання найдешевшої сировини;
- 4) необхідність подрібнення організаційної й управлінської підсистем.

**51. Особливість життєвого циклу операційної системи полягає у тому, що:**

- 1) операційна система може багатократно переживати фази життєвого циклу;
- 2) тривалість життєвого циклу системи визначається оптимальністю її розміщення по відношенню до матеріальних ресурсів;
- 3) на відміну від життєвого циклу товару життєвий цикл операційної системи не може бути подовженим;
- 4) максимальний прибуток система отримує на стадії її зародження.

**52. Ефективність розміщення операційної системи оцінюється через:**

- 1) показники плинності кадрів та продуктивності праці персоналу;
- 2) корисність продукту, виготовленого даною операційною системою;
- 3) показники матеріаломісткості продукту і корисного виходу використовуваної сировини;
- 4) показники рентабельності, прибутковості, швидкості окупності вкладених коштів.

**53. В основу твердих (однозначних) операційних систем покладено:**

- 1) множину ресурсних комбінацій для одержання прибутку від операційної діяльності підприємства;
- 2) умову наявності декількох альтернативних комбінацій ресурсів і декількох альтернативних основних технологій, які можуть бути використані для виготовленні продукту (товару або послуги);
- 3) масу технологічних рішень, прив'язаних, саме до даних матеріальних та технічних ресурсів;
- 4) однозначну відповідність між процесами, ресурсами і продуктами (товарами і послугами) від операційної діяльності.

**54. В основу різноманітних (гнучких) операційних систем покладено:**

- 1) множину ресурсних комбінацій для одержання прибутку від діяльності підприємства;
- 2) умову наявності декількох альтернативних комбінацій ресурсів і декількох альтернативних основних технологій, які можуть бути використані для виготовлення продукту (товару або послуги);
- 3) масу технологічних рішень, прив'язаних, саме до даних матеріальних та технічних ресурсів;
- 4) однозначну відповідність між процесами, ресурсами і продуктами (товарами і послугами) від операційної діяльності.

**55. Відповідно до ролі у виробництві виділяють наступні різновиди виробничих процесів:**

- 1) забезпечуючі, допоміжні, обслуговуючі;
- 2) основні, операційні, обслуговуючі;
- 3) основні, допоміжні, обслуговуючі;
- 4) постійні, змінні, змішані

**56. При предметній виробничій структурі:**

- 1) на підприємстві відсутнє розмежування основних, обслуговуючих та допоміжних цехів або служб;
- 2) основні цехи підприємства та дільниці будуються за ознакою виготовлення кожним з них або певного виробу, або якої-небудь його частини (вузла, агрегату);
- 3) кожен основний цех спеціалізується на виконанні якої-небудь визначеної частини технологічного процесу, має чітку технологічну відособленість;
- 4) на підприємстві використовується прогресивна технологія, яка дозволяє швидко і якісно обробляти предмети праці.

**57. При технологічній виробничій структурі:**

- 1) на підприємстві відсутнє розмежування основних, обслуговуючих та допоміжних цехів або служб;
- 2) основні цехи підприємства та дільниці будуються за ознакою виготовлення кожним з них або певного виробу, або якої-небудь його частини (вузла, агрегату);
- 3) кожен основний цех спеціалізується на виконанні якої-небудь визначеної частини технологічного процесу, має чітку технологічну відособленість;
- 4) на підприємстві використовується прогресивна технологія, яка дозволяє швидко і якісно обробляти предмет праці.

**58. Визначте випадки, у яких доцільніше використовувати органічні організаційні структури управління:**

- 1) при застосуванні стратегії, орієнтованої на зменшення витрат;

- 2) при функціонуванні у змінному ринковому середовищі, при застосуванні інноваційної стратегії, при застосуванні нерутинних технологій;
- 3) при функціонуванні у стабільному середовищі, при застосуванні нерутинних технологій;
- 4) при застосуванні рутинних технологій, при застосуванні стратегії, орієнтованої на стабілізацію витрат.

**59. Виберіть ознаки, які характерні для механістичних (бюрократичних) організаційних структур управління:**

- 1) використовуються при змінному ринковому середовищі і мають здатність легко пристосовуватись до змін, широко застосовується делегування повноважень та децентралізація управління, поширений горизонтальний контроль виконання обов'язків.
- 2) поширені неформальні канали зв'язку, високий рівень розподілу праці; використовується горизонтальний контроль та самоконтроль виконання обов'язків і завдань;
- 3) добре функціонують в стабільному середовищі господарювання, жорстке дотримання підпорядкованості „керівник-підлеглий”, регламентація функцій та обов'язків з допомогою інструкцій, положень, правил тощо;
- 4) впроваджуються з метою забезпечення можливостей швидкого реагування на зміни зовнішнього середовища та для впровадження нових наукомістких технологій.

**60. Режим функціонування операційної системи – це:**

- 1) упорядкована сукупність взаємопов'язаних елементів, які знаходяться у стійких взаємовідносинах та забезпечують існування операційної системи як єдиного цілого;
- 2) сукупність параметрів і умов функціонування, що забезпечують передбачуване за технологією створення продукту, а також збереження і поточне відтворення елементів операційної системи;
- 3) певний період існування операційної системи, який характеризується скачкоподібними змінами у її розвитку;
- 4) це певні умови функціонування операційної системи, які включають корінні інновації, капіталовкладення та інвестиції та породжують суттєві зміни у її розвитку.

**61. Розрізняють наступні різновиди режимів функціонування операційної системи:**

- 1) зростання та спад;
- 2) зародження і зрілість;
- 3) стрибкоподібний і рівномірний;
- 4) нормальний і перехідний.

**62. Організаційно-адміністративна самостійність підприємства як операційної системи проявляється у тому, що:**

- 1) підприємству належить основний і оборотний капітал певної величини, воно має можливість самостійно розпоряджатись власними фінансовими ресурсами, має розрахунковий рахунок у банку і цілісну систему бухгалтерського обліку і звітності;
- 2) підприємство утворює комплекс взаємопов'язаних виробництва (підрозділів), для яких характерна спільність використовуваної сировини, матеріалів і послуг, технологічних процесів і спільність готової продукції;
- 3) підприємство самостійно визначає адміністративні методи впливу на власний персонал для приведення його у відповідність з вимогами операційної системи та зовнішнього середовища;
- 4) підприємство представляє собою замкнуту систему організаційних та адміністративних відносин і зв'язків, що частіше за все підкріплюється правом юридичної особи.

### **63. Операційний цикл включає:**

- 1) час виробництва та час перерв;
- 2) час виконання технологічних операцій та організаційні перерви;
- 3) час виконання технологічних операцій та перерви партійності;
- 4) час виконання контрольних операцій і час проходження природних процесів.

### **64. Перерви партійності виникають у зв'язку з:**

- 1) тим, що предмети праці, які поступили на робоче місце, не можуть бути оброблені через його зайнятість;
- 2) обробкою предметів праці невеликими передаточними партіями;
- 3) обраним режимом роботи підприємства (правилами внутрішнього трудового розпорядку);
- 4) переходом від обробки партії деталей одного виду до партії деталей іншого виду при застосуванні багатопредметних потокових ліній.

### **65. Перерви очікування виникають у зв'язку з:**

- 1) тим, що предмети праці, які поступили на робоче місце, не можуть бути оброблені через його зайнятість;
- 2) обробкою предметів праці невеликими передаточними партіями;
- 3) обраним режимом роботи підприємства (правилами внутрішнього трудового розпорядку);
- 4) переходом від обробки партії деталей одного виду до партії деталей іншого виду при застосуванні багатопредметних потокових ліній.

### **66. Коефіцієнт закріплення операцій відображає:**

- 1) ступінь універсальності обладнання;
- 2) кількість операцій (функцій), закріплених за працівником відповідної кваліфікації;
- 3) кількість операцій, закріплених для виконання за певних виробничим підрозділом (цехом, дільницею);

4) кількість операцій, необхідних для перетворення вхідних сировини та матеріалів у готову продукцію відповідно до обраної технології.

**67. Управління на основі екстраполяції тенденцій передбачає:**

- 1) визначення стратегії розвитку підприємства, базуючись на прогнозах змін у зовнішньому та внутрішньому середовищі господарювання;
- 2) втручання у розвиток підприємства здійснюється у випадку виявлення відхилень від обраного курсу;
- 3) аналіз динаміки стану та показників діяльності підприємства за ряд попередніх періодів та перенесення виявлених тенденцій на майбутній період;
- 4) визначення тенденцій розвитку середовища у майбутньому, базуючись на методах економічного прогнозування, і вибір стратегії розвитку підприємства залежно від рішення власників суб'єкта господарювання.

**68. Інтуїтивний метод агрегованого планування полягає у:**

- 1) використанні інтуїції при визначенні обсягів виробництва на плановий період;
- 2) формулюванні декількох альтернативних варіантів пристосування до попиту та управління завантаженістю потужностей та виборі оптимального з них, керуючись критерієм мінімізації витрат;
- 3) встановленні причинно-наслідкового зв'язку між окремими чинниками, які впливають на об'єкт планування;
- 4) використанні як основи плану базисного періоду із подальшим корегуванням обсягів виробництва по укрупнених позиціях номенклатури для реагування на нові зміни попиту.

**69. Поняття «виробнича або операційна стратегія підприємства» є:**

- 1) рівнозначним за змістом із поняттям «економічна стратегія»;
- 2) вузьчим поняттям, ніж «економічна стратегія»;
- 3) ширшим поняттям, ніж «економічна стратегія»;
- 4) є різновидом стратегії підприємства, який не пов'язаний з економічною стратегією.

**70. У випадку потреби скорочення тривалості терміну виконання завдання (певного виду робіт) скорочують:**

- 1) тривалість робіт, які знаходяться на критичному шляху;
- 2) тривалість робіт, які знаходяться поза критичним шляхом;
- 3) резерви часу окремих подій;
- 4) тривалість всіх робіт, які знаходяться на критичному шляху та поза ним.

**71. Визначте стратегії агрегованого планування, які відносяться до активних (тобто передбачають вплив на попит):**

- 1) використання тимчасового найму, зміна чисельності персоналу шляхом найму та звільнення;

- 2) управління рівнем запасів, субпідряд;
- 3) маркетингові заходи, затримка виконання замовлення, диверсифікація виробництва;
- 4) зміна темпів виробництва через використання простоїв та понаднормових, розширене відтворення виробництва.

**72. Пасивні агреговані стратегії передбачають:**

- 1) пристосування до змінного попиту на продукт, який виготовляється операційною системою;
- 2) активний вплив на ринковий попит на продукт, який виготовляється операційною системою;
- 3) поєднання пристосування до попиту з активним впливом на нього залежно від економічної вигоди для операційної системи;
- 4) маніпулювання обіговими коштами підприємства для своєчасного впливу на попит на продукт, на якому спеціалізується дана операційна система.

**73. Дезагрегування – це:**

- 1) поєднання активних та пасивних стратегій агрегованого планування;
- 2) деталізація агрегованого плану на коротший проміжок часу у розрізі окремих виробничих підрозділів;
- 3) укрупнення агрегованого плану для операційної системи в цілому;
- 4) елімінація впливу попиту на обсяги виробництва продукту, на якому спеціалізується операційна система.

**74. Дискретне планування операційної діяльності – це:**

- 1) планування на один інтервал;
- 2) планування, при якому плановий горизонт більший за плановий період;
- 3) планування, при якому плановий горизонт зменшується;
- 4) планування, при якому плановий горизонт визначається виробничими обставинами.

**75. Здатність товару чи послуги послідовно відповідати чи перевищувати очікування споживача - це:**

- 1) можливість;
- 2) раціональність;
- 3) якість;
- 4) ціна.

**76. До умовно-постійних витрат на підприємстві належать.**

- 1) витрати на комунальні послуги, напівфабрикати власного виробництва, заробітну плату допоміжного та інженерно-технічного персоналу;
- 2) витрати на адміністративно-господарські проблеми, амортизаційні відрахування, комунальні потреби;
- 3) витрати на сировину, матеріали, заробітну плату промислово-виробничого персоналу, витрати на паливо на виробничі потреби;



4) амортизаційні відрахування, основна зарплата виробничого персоналу, витрати на матеріально-технічне забезпечення підприємства.

**77. Система «якраз вчасно» (Just in time) – це:**

- 1) гнучка перебудова виробництва (обсягів, номенклатури та асортименту) відповідно до змін попиту;
- 2) механізм організації неперервного виробничого процесу, здатного до гнучкого переналагодження;
- 3) нормування робіт для забезпечення збалансованості виконання виробничих операцій;
- 4) раціональне розміщення виробничого обладнання у межах операційної системи.

**78. Життєвий цикл продукту – це:**

- 1) інтервал часу від моменту придбання продукту споживачем до моменту його утилізації та припинення існування;
- 2) сукупність фаз впровадження продукту на ринок - проникнення на ринок, швидкий та помірний ріст обсягів продаж, зрілість продукту і спад обсягів продаж;
- 3) інтервал часу, на протязі якого попит на сезонний продукт проходить всі можливі фази і повертається до початкової точки;
- 4) інтервал часу, на протязі якого вхідні ресурси (сировина та матеріали) перетворюються на готовий продукт.

**79. Календарне планування і диспетчеризація за своєю сутністю є складовими:**

- 1) оперативного управління;
- 2) стратегічного управління;
- 3) тактичного управління;
- 4) кадрового управління.

**80. Позамовна система оперативного управління ґрунтується на:**

- 1) формуванні квартальної та місячної подетальних програм та графіків запуску-випуску для кожної деталі або заданого ритму випуску деталей чи картотеки забезпечення;
- 2) узгодженні роботи всіх виробничих підрозділів через розподіл календарного фонду часу планового періоду;
- 3) встановленні та дотриманні наскрізних циклових графіків підготовки кожного замовлення до виробництва і його поетапного виконання;
- 4) узгодженості роботи всіх ланок виробництва.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«ОПЕРАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Тестові завдання I рівня		Тестові завдання II рівня	
№ тестового завдання	Правильний варіант відповіді	№ тестового завдання	Правильний варіант відповіді
1.	1	41	1
2.	3	42	1
3.	2	43	3
4.	3	44	3
5.	3	45	2
6.	3	46	3
7.	1	47	1
8.	1	48	2
9.	2	49	1
10.	4	50	1
11.	1	51	1
12.	3	52	4
13.	2	53	4
14.	1	54	2
15.	2	55	3
16.	2	56	2
17.	3	57	3
18.	1	58	2
19.	1	59	3
20.	3	60	2
21.	3	61	4
22.	2	62	4
23.	3	63	3
24.	1	64	2
25.	1	65	1
26.	2	66	1
27.	1	67	3
28.	2	68	4
29.	3	69	2
30.	1	70	1
31.	3	71	3
32.	1	72	1
33.	2	73	3
34.	3	74	1
35.	3	75	3
36.	2	76	2
37.	3	77	1
38.	3	78	2
39.	1	79	1
40.	2	80	3

**Тестові завдання з дисципліни**  
**«Стратегічне управління підприємством»**  
**1-рівень**

**1. Визначте, які з наведених особливостей характеризують збутову концепцію управління організацією:**

- 1) покращення якості товарів без маркетингових досліджень;
- 2) активне використання реклами та інших засобів стимулювання збуту;
- 3) проведення маркетингових досліджень, вибір товарів, що користуються найбільшим попитом, стратегічне планування.
- 4) прагнення до максимізації збуту товарів шляхом зниження цін на продукцію.

**2. Вкажіть, яка з наведених дефініцій конкретизує статус фірми і забезпечує напрям та орієнтири для визначення цілей і стратегій на різних організаційних рівнях:**

- 1) стратегічний план;
- 2) місія;
- 3) довгострокова ціль;
- 4) прогноз.

**3. Вкажіть, на якій з наведених концепцій базується стратегічне управління?**

- 1) концепції підприємства як «відкритої системи»;
- 2) концепції підприємства як «закритої системи»;
- 3) концепції підприємства як «соціотехнічної системи»;
- 4) концепції підприємства як “ інтегральної системи”.

**4. “Дерево цілей” підприємства – це:**

- 1) сукупність цілей підприємства , що визначає орієнтацію підприємства на окремі види діяльності;
- 2) сукупність цілей підприємства , що визначає орієнтацію підприємства на досягнення поставлених завдань;
- 3) система цілей підприємства, що відображає участь окремих рівнів управління у формуванні прибутку підприємства;
- 4) графічне зображення підпорядкованості та взаємозв'язку цілей, що унаочнює поділ загальної (генеральної) мети або місії на підцілі, завдання та окремі дії.

**5. До конкурентних переваг найвищого порядку відноситься:**

- 1) ефективні зв'язки з клієнтами;
- 2) репутація та імідж фірми на ринку;
- 3) ефективна організаційна структура управління підприємством;
- 4) висока кваліфікація персоналу.

**6. PEST– аналіз в стратегічному менеджменті використовується з метою:**

- 1) аналізу ефективності внутрішнього середовища підприємства;
- 2) аналізу конкурентоспроможності підприємства;
- 3) аналізу факторів макрооточення;
- 4) аналізу попиту на продукцію підприємства.

**7. Визначте, яке з наведених тверджень характеризує рівень конкурентоспроможності продукції:**

- 1) рівень її відповідності внутрішньогалузевим та міжнародним стандартам якості;
- 2) наявність широкого асортименту;
- 3) рівень її відповідності на певний момент вимогам цільових груп споживачів та обраного ринку за певними параметрами;
- 4) рівень маркетингового забезпечення її збуту.

**8. Визначте, яка з наведених концепцій управління передбачає відбір товарів найвищої якості, що мають найбільший попит і забезпечують максимальний продаж:**

- 1) товарна орієнтація ;
- 2) збутова орієнтація;
- 3) ринкова орієнтація діяльності фірм;
- 4) маркетингова орієнтація діяльності фірм.

**9. До економічних чинників, які враховують в процесі аналізу зовнішнього середовища відносяться:**

- 1) митна, кредитна політика місцевої влади;
- 2) рівень зайнятості, платіжний баланс країни, середньорічний темп інфляції, стабільність валюти;
- 3) зміна демографічних умов, рівень конкуренції;
- 4) оцінка поточних стратегій конкурентів, аналіз майбутніх цілей конкурентів.

**10. За класифікацією спрямованості дій цілі організації поділяються на такі види:**

- 1) основні, побічні та підтримувальні;
- 2) зовнішні та внутрішні;
- 3) стратегічні, тактичні, оперативні;
- 4) кількісні та якісні.

**11. Визначте, які з наведених особливостей характеризують ринкову концепцію управління організацією:**

- 1) прагнення до максимізації збуту товарів шляхом зниження цін на продукцію;
- 2) активне використання реклами та інших засобів стимулювання збуту;
- 3) покращення якості товарів без маркетингових досліджень.
- 4) проведення маркетингових досліджень, вибір товарів, що користуються найбільшим попитом, стратегічне планування.

**12. Вкажіть, який з наведених методів використовується для визначення конкурентоспроможності товару:**

- 1) диференціальний метод;
- 2) метод бенчмаркінгу;
- 3) метод кривих освоєння;
- 4) сітьовий метод.

**13. За класифікацією функцій управління цілі організації поділяються на:**

- 1) зовнішні та внутрішні;
- 2) стратегічні, тактичні, оперативні;
- 3) виробничі, управлінські, фінансові, маркетингові;
- 4) цілі функціонування та цілі розвитку.

**14. Визначте, які з нижченазваних факторів зовнішнього середовища істотно не впливають на діяльність туристичної фірми:**

- 1) економічні;
- 2) науково-технологічні;
- 3) екологічні;
- 4) демографічні.

**15. Екстраполяція – це:**

- 1) метод планування фінансових потоків організації;
- 2) метод прогнозування, за допомогою якого на основі минулих тенденцій визначається майбутнє;
- 3) метод прогнозування, який визначає кореляційні зв'язки між обертами прогнозування;
- 4) метод визначення конкурентоспроможності підприємства на ринку

**16. Сильні й слабкі сторони підприємства визначаються:**

- 1) внутрішнім середовищем;
- 2) рівнем конкуренції;
- 3) соціальними, політичними та іншими регулюючими нормами;
- 4) привабливістю галузі.

**17. Вкажіть, в якій матриці вивчаються такі чинники як відносна частка ринку і темп зростання ринку:**

- 1) «Mac Kinsey»;
- 2) SPACE;
- 3) SWOT;
- 4) BCG.

**18. Стратегії, що передбачають ліквідацію окремих підрозділів підприємства з метою перегрупування сил для підвищення ефективності**

**своїї діяльності: реалізуються шляхом санації, банкрутства або навіть закриття підприємства - відносяться до:**

- 1) стратегії ліквідації;
- 2) стратегії зростання;
- 3) стратегії підтримки;
- 4) стратегії реструктуризації.

**19. Маркетингова стратегія, що регулює поведінку і спрямовує розвиток підприємства у напрямку більш ефективної його діяльності на ринку втілюється в:**

- 1). програмі ЗЕД;
- 2). фінансовій програмі розвитку;
- 3). виробничій програмі;
- 4). програмі маркетингу.

**20. «SMART» вимоги- це:**

- 1) вимоги до побудови «дерева цілей»;
- 2) вимоги до стратегічного управління підприємством;
- 3) вимоги до проведення SWOT-аналізу;
- 4) вимоги до формулювання цілей.

**21. Вкажіть, що передує вибору стратегії:**

- 1) розробка стратегічних планів;
- 2) розробка та оцінка стратегічних альтернатив;
- 3) зміна організаційної структури;
- 4) впровадження нових технологій.

**22. Визначте, що з наведених ознак характеризує стратегію підприємства:**

- 1) план, орієнтир, напрямок розвитку;
- 2) системна модель підприємства;
- 3) спосіб розв'язання фінансових проблем підприємства;
- 4) сукупність стратегічних альтернатив розвитку.

**23. До зовнішніх загроз підприємства відноситься:**

- 1) скорочення попиту на продукцію;
- 2) малоефективна організаційна структура управління;
- 3) незадовільна кваліфікація персоналу;
- 4) застаріла матеріально-технічна база виробництва на підприємстві.

**24. Вкажіть, яка із стратегій реалізується у внутрішньому середовищі:**

- 1) цінова стратегія;
- 2) товарна стратегія;
- 3) маркетингова стратегія;
- 4) стратегія зниження виробничих витрат.

**25. До економічних прав підрозділів в процесі формування системи ФЕЗСУ відноситься:**

- 1) права на участь у прибутках підприємства на основі певного відсотку;
- 2) право формувати кошторис витрат та брати зовнішні кредити для розвитку;
- 3) право встановлювати зовнішні та внутрішні зв'язки, балансувати їх за критеріями ефективності, формувати договори та впливати на ціни;
- 4) права на формування та використання власних фінансових ресурсів.

**26. Вкажіть, які з перерахованих стратегій відносяться до конкурентних:**

- 1) стратегія зростання;
- 2) стратегія диференціації;
- 3) стратегія кредитування;
- 4) стратегія стабілізації.

**27. Визначте, який з наведених факторів відноситься до загроз:**

- 1) висока плинність кадрів;
- 2) підвищення податку на прибуток;
- 3) високі темпи зростання ринку;
- 4) фізичне старіння обладнання.

**28. Показник темпів росту ринку відображає:**

- 1) темпи приросту обсягів попиту;
- 2) темпи приросту обсягів пропозиції;
- 3) темпи збільшення частки ринку, яка належить підприємству;
- 4) темпи збільшення загальної кількості підприємств у галузі.

**29. Визначте, які з наведених характеристик відповідають стратегії фокусування:**

- 1) зорієнтована на задоволення певних потреб продукція високої якості підвищує лояльність покупців до конкурентного виробника, створюючи труднощі для альтернативних продавців у боротьбі за їхню прихильність;
- 2) високі ціни кінцевої продукції дають змогу отримувати вигідний маржинальний прибуток і встановлювати зв'язки;
- 3) більш глибока диференціація продукції, що випускається фірмою;
- 4) правильна відповідь відсутня.

**30. Визначте, які з наведених факторів відносяться до внутрішнього середовища підприємства?**

- 1) політика, економіка, НТП, культура;
- 2) споживачі, конкуренти, політика, економіка;
- 3) управління, фінанси, маркетинг, продукт;
- 4) споживачі, конкуренти, постачальники, посередники по збуту.

**31. SWOT-аналіз використовується для:**

- 1) спільного вивчення зовнішнього і внутрішнього середовища підприємства;

- 2) встановлення цілей підприємства;
- 3) зміни організаційної культури;
- 4) оцінки міри ризику.

**32. Якщо підприємство не має можливості успішно розвиватися на даному ринку з даним продуктом у рамках даної галузі, які стратегію доцільно використати?**

- 1) інтенсивного зростання;
- 2) обмеженого зростання;
- 3) диверсифікації;
- 4) інтеграційного зростання.

**33. Вкажіть, що являє собою словесне викладення генеральної мети підприємства, яке окреслює сферу його діяльності:**

- 1) кредо підприємства;
- 2) девіз підприємства;
- 3) філософія підприємства;
- 4) місія підприємства.

**34. Стратегія обмеженого зростання передбачає:**

- 1) встановлення цілей від досягнутого, але коригованих з урахуванням інфляції;
- 2) щорічне значне підвищення рівня цілей над рівнем показників минулого року;
- 3) встановлення цілей нижче від досягнутого рівня показників у минулому;
- 4) встановлення цілей нижче від рівня показників розвитку підприємства за минулий період, скоригованих з урахуванням інфляції.

**35. Визначте, яка система управління передбачає використання стратегічного планування:**

- 1) управління на основі контролю;
- 2) управління на основі екстраполяції;
- 3) управління на основі передбачення змін;
- 4) управління на основі гнучких екстрених рішень.

**36. Визначте, для чого підприємство повинно знати критичні значення обсягів товарообороту в точці беззбитковості?**

- 1) для прийняття рішення щодо припинення діяльності чи ліквідації підприємства;
- 2) для оцінювання можливостей одержання прибутку;
- 3) для визначення майбутніх витрат;
- 4) для розробки цінової стратегії.

**37. До параметрів конкурентоздатності товару відносяться:**

- 1) функціональні, параметричні, нормативні;



- 2) основні, допоміжні, зайві;
- 3) технічні, економічні, нормативні;
- 4) математичні, економічні, статистичні.

**38. Вкажіть, хто з нижченаведених науковців є автором моделі «5 сил конкуренції»?**

- 1) А.Томпсон;
- 2) М.Портер;
- 3) П. Лоуренс;
- 4) І. Ансофф;

**39 SPACE-аналіз використовується:**

- 1) для розробки продуктово-товарної стратегії;
- 2) для оцінки ринкових ризиків;
- 3) для обґрунтування конкурентної стратегії;
- 4) для прийняття інвестиційних рішень.

**40. Для позиціювання СГЦ на матриці «GE MacKinsey» використовують наступні координати:**

- 1) привабливість ринку, конкурентний статус підприємства;
- 2) темп приросту ринку, відносна частка ринку;
- 3) стадія життєвого циклу, позиція в конкурентній боротьбі;
- 4) інтенсивність конкуренції, потреба в інвестиціях.

## **2- рівень**

**41. Певне поєднання негативно та позитивно впливаючих на діяльність підприємства факторів, що об'єктивно існують у середовищі та суб'єктивно оцінені керівниками, з відносно сильними та слабкими сторонами у функціонуванні підприємства – це:**

- 1) стратегічний рівень;
- 2) стратегічний баланс;
- 3) стратегічний проект;
- 4) стратегічний план.

**42. «Портфель бізнесів» підприємства - це:**

- 1) сукупність цінних паперів підприємства, прорангованих за ступенем прибутковості;
- 2) система установчих та планових документів, які регулюють діяльність підприємства;
- 3) сукупність видів діяльності підприємства з врахуванням особливостей СЗГ, на які націлені ці напрямки;
- 4) сукупність документів, які засвідчують право підприємства на володіння, користування та розпорядження майном.

**43. Для якої з наведених типів організаційних культур характерні такі цінності як ініціація змін, інновації, підприємництво, вміння ризикувати?**

- 1) культура якості;
- 2) культура продуктивності;
- 3) культура створення;
- 4) культура підтримки.

**44. Якому з наведених визначень відповідає система довгострокового планування?**

- 1) система управління, яка базується на оптимальному розподілі ресурсів, раціональній організації виробництва, координації і контролю діяльності підрозділів і організації в цілому;
- 2) система управління, в основу якої покладено довгострокове планування обсягів продаж підприємства та управління виробничим потенціалом на основі основних тенденцій, які склалися в зовнішньому середовищі;
- 3) система управління, яка базується на аналізі внутрішніх можливостей фірми і зовнішніх конкурентних сил та пошук шляхів найкращого використання внутрішніх можливостей з урахуванням зовнішніх обмежень.
- 4) система управління, що спирається на людський потенціал як основу організації, орієнтує виробничу діяльність на запити споживачів, гнучко реагує і проводить своєчасні зміни в організації, що відповідають виклику з боку оточення і що дозволяють добиватися конкурентних переваг, що в сукупності дає можливість організації вижити в довгостроковій перспективі, досягаючи при цьому своїх цілей.

**45. Згідно цільового (проблемно-орієнтованого) підходу величина виробничого потенціалу підприємства визначається:**

- 1) як рівень відповідності прогресивним нормам і нормативним співвідношенням, заданими найбільш досконалими технологіями, організацією виробництва загалом;
- 2) як сукупність вартісних оцінок ресурсів підприємства у порівнянні з аналогічними оцінками підприємства, яке є лідером у галузі;
- 3) як рівень відповідності окремих складових потенціалу необхідному, дещо ідеалізованому уявленню про склад, структуру та механізми функціонування потенціалу, необхідному для виготовлення конкурентоспроможної продукції;
- 4) як сума фізичних і вартісних оцінок окремих його складових.

**46. Метод, що дозволяє провести вивчення внутрішнього і зовнішнього середовища організації, виявити спочатку сильні та слабкі сторони, а також загрози і можливості, а далі – встановити зв'язки між ними і визначити як їх можна використати під час формування стратегії-це:**

- 1) SWOT-аналіз;
- 2) PEST-аналіз;
- 3) “мозковий штурм”;

4) матриця БКГ.

#### **47. Бенчмаркіг- це:**

- 1) метод визначення конкурентоспроможності організації шляхом зіставлення і порівняння основних показників і процесів підприємства з основними показниками і процесами інших підприємств, які функціонують у тій самій сфері;
- 2) метод виявлення конкурентних переваг підприємства на ринку, який полягає у визначенні ключових факторів успіху та порівняння їх з ключовими факторами успіху найсильнішого конкурента;
- 3) метод визначення конкурентоспроможності продукції шляхом детального аналізу ринкового середовища;
- 4) метод виявлення конкурентних переваг підприємства на ринку, який полягає у визначенні конкурентоспроможності підприємства через частку ринку, яка йому належить.

#### **48. Стратегічний рівень підприємства характеризує:**

- 1) рівень його інвестиційного потенціалу, виробничих потужностей та фінансового капіталу;
- 2) рівень його готовності до ефективних дій у середовищу його функціонування завдяки розробці та реалізації обґрунтованих стратегічних рішень, в яких враховано можливості та обмеження розвитку організації;
- 3) рівень прибутковості підприємницької діяльності;
- 4) рівень конкурентоспроможності продукції підприємства на ринку.

#### **49. Конкурентоспроможність підприємства - це:**

- 1) ступінь відповідності його продукції загальноприйнятим у галузі стандартам та нормам;
- 2) рівень його компетенції порівняно з іншими підприємствами-конкурентами щодо нагромадження та використання виробничого потенціалу певної, що забезпечує йому такі підсумкові показники, як якість продукції, прибутковість, продуктивність тощо;
- 3) перевага організації у витратах виробництва, яка створює цінність для виробника внаслідок вищої його продуктивності;
- 4) рівень продуктивності господарської системи підприємства.

#### **50. Що таке програмний захід?**

- 1) наповнена конкретним змістом певна дія, спрямована на досягнення якої-небудь поточної мети, для виконання якої обґрунтовано та встановлено виконавців, терміни та необхідні обсяги всіх видів ресурсів;
- 2) одноразова сукупність цілей, стратегій, задач та дій, що має системні характеристики відносно взаємозв'язку ресурсів, послідовності виконання робіт і залучення спеціалістів певного профілю;
- 3) заздалегідь прогнозовані й кількісно визначені варіанти розвитку подій і розроблені для кожного з варіантів системи заходів;

4) документ, який є економічно та науково обґрунтованою системою пов'язаних між собою і націлених на реалізацію конкретної комплексної мети соціально економічних, науково-технічних та організаційно-господарських заходів, узгоджених за термінами і виконавцями.

**51. Згідно ресурсного підходу величина виробничого потенціалу підприємства визначається як:**

- 1) сукупність вартісних оцінок ресурсів підприємства у порівнянні з аналогічними оцінками підприємства, яке є лідером у галузі;
- 2) рівень відповідності окремих складових потенціалу необхідному, дещо ідеалізованому уявленню про склад, структуру та механізми функціонування потенціалу, необхідному для виготовлення конкурентоспроможної продукції;
- 3) сума фізичних і вартісних оцінок окремих його складових;
- 4) рівень відповідності прогресивним нормам і нормативним співвідношенням, заданими найбільш досконалими технологіями, організацією виробництва загалом.

**52. До мікросередовища підприємства відносять:**

- 1) сукупність факторів, які формують її довгострокову прибутковість (збитковість) і перебувають під безпосереднім контролем державних органів влади;
- 2) сукупність факторів, що формують довгострокову прибутковість (збитковість) організації і на які вона може впливати через встановлення ефективних комунікацій;
- 3) сукупність факторів, які формують її довгострокову прибутковість (збитковість) і перебувають під безпосереднім контролем власників, керівників та персоналу організації;
- 4) сукупність факторів, що формують довгострокову прибутковість (збитковість) організації і на які організація не може впливати взагалі або має незначний вплив.

**53. Якому з наведених визначень відповідає система управління підприємством на основі контролю (бюджетування)?**

- 1) система управління, яка базується на аналізі внутрішніх можливостей фірми і зовнішніх конкурентних сил та пошук шляхів найкращого використання внутрішніх можливостей з урахуванням зовнішніх обмежень;
- 2) система управління, що спирається на людський потенціал як основу організації, орієнтує виробничу діяльність на запити споживачів, гнучко реагує і проводить своєчасні зміни в організації, що відповідають виклику з боку оточення і що дозволяють добиватися конкурентних переваг, що в сукупності дає можливість організації вижити в довгостроковій перспективі, досягаючи при цьому своїх цілей;
- 3) система управління, яка базується на розробці довгострокових фінансових планів та їх реалізації;

4) система управління, яка базується на оптимальному розподілі ресурсів, раціональній організації виробництва, координації і контролю діяльності підрозділів і організації в цілому.

**54. Які з наведених показників не беруться до уваги в процесі аналізу галузі?**

- 1) вимоги забезпечення рівня зайнятості, регулювання ринку праці;
- 2) правовий статус підприємства;
- 3) характер конкуренції та кількість підприємства у галузі (наявних і потенційно можливих);
- 4) потрібний рівень якості для забезпечення конкурентоспроможності продукції на внутрішньому та світовому ринках.

**55. Ключовою метою стратегічного аналізу є:**

- 1) дослідження взаємовпливу факторів середовища підприємства з визначенням причин, що зумовили наявний стан підприємства;
- 2) змістовний опис об'єкта дослідження, виявлення особливостей, тенденцій, можливих і неможливих напрямків його діяльності;
- 3) виявлення можливих і неможливих тенденцій розвитку зовнішнього середовища та підприємства у ньому;
- 4) побудова моделей зовнішнього середовища підприємства з визначенням найістотніших його елементів.

**56. Чого не дає стратегія?**

- 1) визначення стандартного переліку дій та етапів розробки стратегії для всіх без винятку суб'єктів господарської діяльності;
- 2) негайного результату; продажу товарів у запланованих обсягах;
- 3) забезпечення необхідними за кількісними та якісними характеристиками ресурсами за низькими цінами саме тими постачальниками, що були заздалегідь визначені;
- 4) всі відповіді правильні.

**57. Чим характеризується стратегія фокусування?**

- 1) зорієнтована на створення унікальних за будь-якою товарів і послуг;
- 2) зорієнтована на встановленні високих цін на продукцію, які дають змогу отримувати вигідний маржинальний прибуток і встановлювати зв'язки;
- 3) спрямована на більш глибоку диференціацію продукції до потреб цільових споживачів або зниження цін на сегменті, що обслуговується;
- 4) правильна відповідь відсутня.

**58. Стратегічний господарський центр – це:**

- 1) зорієнтована на задоволення певних потреб продукція високої якості;
- 2) організаційно оформлена найменша виробничо-управлінська одиниця, для якої можна налагодити облік доходів, витрат, інвестицій та розробити самостійну продуктово-товарну стратегію;
- 3) зміни, які відбуваються під час виконання функцій;
- 4) правильна відповідь відсутня.

**59. Перевірка за заздалегідь обраними параметрами у визначений час процесу виконання стратегічних планів, проектів та програм, формулювання заходів і внесення своєчасних коректив у процес, який є об'єктом контролю – це:**

- 1) стратегічний контроль передумов;
- 2) стратегічний контроль реалізації;
- 3) стратегічний нагляд;
- 4) стратегічний аналіз.

**60. Яке з наведених визначень найбільш повно розкриває поняття стратегічне планування?**

- 1) вид управлінської діяльності на підприємстві, що полягає у спостереженні та оцінці проходження процесу стратегічного управління, який забезпечує досягнення поставлених цілей та виконання обраних стратегій через встановлення стійкого зворотного зв'язку;
- 2) вид управлінської діяльності, який полягає в оцінці наявних ресурсів організації та їх ефективного розподілу шляхом складання планових документів;
- 3) науково-практична діяльність по визначенню цілей та організації робіт груп людей таким чином, щоб цілі було досягнуто після закінчення всіх запланованих робіт;
- 4) вид управлінської діяльності, спрямований на розробку стратегій та оформлення їх у вигляді стратегічних планових документів різного типу.

**61. До політичних факторів зовнішнього середовища відносяться:**

- 1) середньорічний темп інфляції, рівень розвитку фінансової системи держави;
- 2) показники податкової системи та зовнішньоекономічної діяльності країни, дефіцит бюджету країни;
- 3) угоди щодо тарифів і торгівлі між країнами, нормативні акти місцевих органів влади й уряду;
- 4) життєві цикли різних товарів і послуг, рівень доходів населення.

**62. Функціонально-вартісний аналіз – це:**

- 1) аналіз фінансових результатів підприємства з метою їх оптимізації;
- 2) аналіз вартості стратегічного об'єкта;
- 3) аналіз відповідності між ефективністю функцій об'єкта та витратами на них;
- 4) аналіз витрат на оплату праці та мотивацію працівників.

**63 Стратегія горизонтальної інтеграції передбачає:**

- 1) повний контроль над конкурентами;
- 2) придбання у власність або встановлення повного контролю над дистриб'юторською мережею;
- 3) збільшення частки свого продукту на традиційних ринках;

4) реструктуризацію з метою скорочення витрат і зменшення обсягу реалізації.

**64. Які фактори впливають на організаційну культуру?**

- 1) критеріальна база відбору, призначення, звільнення з організації;
- 2) доплати, премії та надбавки;
- 3) внутрішні норми та цінності;
- 4) імідж компанії на ринку.

**65. Визначити внутрішні можливості чи стратегічний потенціал, на які (який) підприємство може розраховувати в конкурентній боротьбі в процесі досягнення своєї стратегічної мети дозволяє аналіз:**

- 1) внутрішньої структури підприємства;
- 2) стратегічного потенціалу підприємства;
- 3) зовнішнього середовища підприємства;
- 4) внутрішнього середовища підприємства.

**66. В якій із стратегій відображаються дії, що спрямовані на виконання вузькоспеціалізованих питань, вирішення проблем, пов'язаних із досягненням цілей підрозділу?**

- 1) корпоративній стратегії;
- 2) конкурентній стратегії;
- 3) функціональній стратегії;
- 4) ціновій стратегії.

**67. Стратегія підприємства, яку застосовують для зміцнення підприємства і пристосування його до динамічних умов ринку – це стратегія:**

- 1) ліквідації;
- 2) реструктуризації;
- 3) зростання;
- 4) скорочення.

**68. План управління окремою сферою діяльності підприємства, що ґрунтується на діях і підходах спрямованих на забезпечення успішної діяльності в одній специфічній сфері бізнесу називається:**

- 1) корпоративною (портфельною) стратегією;
- 2) діловою (конкурентною) стратегією;
- 3) маркетинговою стратегією;
- 4) операційною стратегією.

**69. Урізноманітнення бізнесу підприємства шляхом входження підприємства на нові сектори ринку і розширення галузевого діапазону його діяльності – це:**

- 1) диверсифікація діяльності підприємства;
- 2) реструктуризація діяльності підприємства;

- 3) фінансове оздоровлення підприємства;
- 4) інвентаризація основних засобів підприємства.

**70. За рахунок чого створює конкурентну перевагу стратегічна відповідність між спорідненими підприємствами (підрозділами)?**

- 1) технологічних «ноу-хау»;
- 2) синергетичного ефекту;
- 3) скорочення витрат витрат на рекламу;
- 4) обміну цінним досвідом.

**71. Які з наведених стратегій призначені для досягнення цілей підсистем (управління) підприємством?**

- 1) маркетингові стратегії;
- 2) стратегії горизонтальної інтеграції;
- 3) функціональні стратегії;
- 4) стратегії конгломеративної диверсифікації.

**72. Яка з наведених стратегій передбачає концентрацію уваги підприємства на якомусь одному виді бізнесу ?**

- 1) спеціалізації;
- 2) диверсифікації;
- 3) стабілізації;
- 4) виживання.

**73. Підрозділ підприємства, який володіє значним статусом самостійності: самостійно планує свою діяльність, розробляє власну конкурентну стратегію, має визначений сегмент ринку, відповідає за розробку стратегічних позицій підприємства у ньому, тобто має власні можливості майбутнього зростання виробництва і рентабельності, має своїх конкурентів, свого керівника, який персонально відповідає за результати діяльності називається:**

- 1) стратегічна зона господарювання;
- 2) бізнес-одиниця;
- 3) стратегічна одиниця бізнесу;
- 4) стратегічний пріоритет розвитку підприємства.

**74. Вкажіть, за допомогою якого аналізу здійснюється формування корпоративної стратегії мультибізнесового підприємства, що стосується (зводиться до) побудови і балансування господарського портфеля такого підприємства:**

- 1) стратегічного аналізу;
- 2) інвестиційного аналізу;



- 3) портфельного аналізу;
- 4) фінансового аналізу.

**75. Вкажіть, який товар формує основні ресурси для інвестування в нові проекти для зростання підприємства:**

- 1) товар - «собака»;
- 2) товар - «дійна корова»;
- 3) товар - «проблемне дитя»;
- 4) товар - «зірка».

**76. Найпопулярнішими при проведенні портфельного аналізу є:**

- 1) комплексні методи;
- 2) матричні методи;
- 3) формальні методи;
- 4) математичні методи.

**77. Вкажіть, яка з наведених матриць дозволяє визначити стратегічну позицію бізнесу (СПБ) підприємства з урахуванням перспектив бізнесу, і, на основі аналізу цієї позиції, обрати оптимальну стратегію дій підприємства щодо виготовлення і реалізації продукції та оптимальну стратегію перерозподілу фінансових потоків між різними стратегічними економічними елементами:**

- 1) МакКінсі;
- 2) Бостонської консалтингової групи;
- 3) АДЛ;
- 4) Шелл.

**78. Метод, що використовує комплексний, в тому числі фінансовий, аналіз, який дозволяє здійснити оцінку стратегічного положення підприємства і визначитись щодо конкурентної стратегії на основі двох груп факторів: внутрішнього стану (чи потенціалу) підприємства та стану зовнішнього середовища називається:**

- 1) SPACE-аналіз;
- 2) SWOT-аналіз;
- 3) АДЛ;
- 4) МакКінсі.

**79. Існуючі ринки ненасичені продуктом підприємства, норма споживання продукту підприємства у традиційних споживачів може суттєво зрости, а збільшення масштабів виробництва забезпечує основні стратегічні переваги. Визначте, яку з наведених альтернатив доцільно застосувати підприємству в таких умовах?**

- 1) пряма інтеграція;
- 2) зворотна інтеграція;
- 3) горизонтальна інтеграція;

4) захоплення ринку.

**80. Вкажіть, що може виступати стратегічною бізнес-одиноцею на підприємствах із функціональною структурою:**

- 1) асортимент продукції;
- 2) господарський підрозділ;
- 3) функціональний відділ;
- 4) вид господарської діяльності.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«СТРАТЕГІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	2	41	2
2.	2	42	3
3.	1	43	3
4.	4	44	2
5.	4	45	3
6.	3	46	1
7.	3	47	1
8.	3	48	2
9.	2	49	2
10.	2	50	1
11.	2	51	3
12.	1	52	2
13.	3	53	4
14.	2	54	1
15.	2	55	2
16.	1	56	4
17.	4	57	3
18.	1	58	2
19.	4	59	3
20.	4	60	4
21.	2	61	3
22.	1	62	3
23.	1	63	2
24.	4	64	3
25.	3	65	2
26.	2	66	3
27.	2	67	2
28.	1	68	2
29.	3	69	1
30.	3	70	2
31.	1	71	3
32.	4	72	1
33.	4	73	3
34.	1	74	3
35.	2	75	2
36.	2	76	2
37.	3	77	4
38.	2	78	1
39.	3	79	4
40.	1	80	4

# Тестові завдання з дисципліни «Економіка та фінанси підприємства»

## 1-й рівень

### 1. Основним документом, на основі якого функціонує підприємство є:

- 1) положення про підприємство;
- 2) Закон України «Про підприємства в Україні»;
- 3) інструкції, що затверджуються міністерством;
- 4) галузеві нормативні документи.

### 2. До статутного фонду підприємства входять:

- 1) борги споживачів;
- 2) основні засоби підприємства;
- 3) кредити Нацбанку;
- 4) доходи від діяльності комунального господарства.

### 3. Учасники ТОВ відповідають за борги товариства:

- 1) у межах належних їм акцій;
- 2) у межах належних їм внесків;
- 3) у межах належних їм внесків і майном у розмірі, кратному внеску;
- 4) усім належним їм майном.

### 4. Сертифікат продукції — це документ, який:

- 1) засвідчує рівень якості продукції;
- 2) засвідчує право власності виробника на продукцію;
- 3) є необхідним для реалізації продукції на внутрішньому ринку;
- 4) підтверджує рівень конкурентоспроможності продукції на зовнішньому ринку.

**Правильна 1**

### 5. Виробнича структура промислового підприємства — це:

- 1) склад його виробничих підрозділів;
- 2) склад і співвідношення між виробничими та невиробничими підрозділами;
- 3) взаємозв'язки, склад і співвідношення між виробничими підрозділами та їх просторове розміщення;
- 4) співвідношення між організаціями, що обслуговують колектив підприємства.

### 6. Ринок — це:

- 1) відносно автономна територія, яка характеризується єдністю виробничих зв'язків;
- 2) механізм ціноутворення;
- 3) суспільний механізм розподілу матеріальних благ через добровільний обмін;
- 4) місце зустрічі продавців і покупців.

**7. Інструмент вторинного ринку цінних паперів:**

- 1) біржа праці;
- 2) товарна біржа;
- 3) фондова біржа;
- 4) банки.

**8. Товарна продукція - це:**

- 1) готова продукція на складі;
- 2) незавершене виробництво;
- 3) капітальне будівництво для непромислової сфери;
- 4) готова для реалізації продукція, запчастини та напівфабрикати для реалізації на сторону, послуги промислового характеру, реалізовані на сторону.

**9. Умовно-натуральні показники використовуються при випуску:**

- 1) верстатів;
- 2) тракторів;
- 3) мінеральних добрив;
- 4) взуття.

**10. Номенклатура продукції підприємства — це:**

- 1) перелік передбачених для виготовлення видів продукції;
- 2) співвідношення окремих виробів у їх загальному обсязі;
- 3) перелік видів продукції, які підприємство зняло з виробництва;
- 4) всі визначення правильні.

**11. Професія — це:**

- 1) вид трудової діяльності;
- 2) різновид трудової діяльності у межах спеціальностей;
- 3) різновид трудової діяльності у межах кваліфікації;
- 4) різновид трудової діяльності у межах визначеного підприємства.

**12. Продуктивність праці характеризується:**

- 1) обсягом випущеної продукції;
- 2) обсягом випущеної за одиницю часу продукції в розрахунку на одного працюючого;
- 3) обсягом реалізованої продукції в розрахунку на одного працюючого;
- 4) кількістю продукції, що має бути виготовлена за одиницю часу.

**13. Основні виробничі фонди:**

- 1) використовуються у незмінній натуральній формі та переносять свою вартість на вартість продукції частинами протягом усього терміну служби;
- 2) повністю переносять свою вартість за один виробничий період;
- 3) активно не використовуються;
- 4) використовуються у незмінній натуральній формі та переносять свою

вартість у кожному виробничому процесі на готову продукцію у вигляді амортизаційних відрахувань.

**14. Початкова вартість основних фондів складається:**

- 1) ціни основних фондів та витрат на транспортування і монтаж;
- 2) витрат на капітальний ремонт та модернізацію;
- 3) витрат на демонтаж;
- 4) амортизаційних відрахувань.

**15. Фізичне зношення основних фондів — це:**

- 1) поступове перенесення їх вартості на собівартість випущеної продукції;
- 2) втрата частини вартості фондів під впливом науково-технічного прогресу (НТП);
- 3) матеріальний знос основних фондів, внаслідок чого вони перестають відповідати сучасним вимогам науково-технічного прогресу;
- 4) поступова втрата основними фондами первісної споживної вартості в процесі експлуатації або бездіяльності.

**16. Амортизація — це:**

- 1) втрата частини вартості основних фондів під впливом НТП;
- 2) процент річних відрахувань від балансової вартості;
- 3) матеріальний знос основних фондів, внаслідок чого вони перестають задовольняти поставлені до них вимоги;
- 4) поступове погашення вартості основних фондів перенесенням її на собівартість виготовленої продукції.

**17. Прискорення оборотності оборотних засобів сприяє:**

- 1) удосконаленню структури оборотних засобів;
- 2) збільшенню суми нормованих оборотних засобів для такого самого обсягу продукції;
- 3) збільшенню випуску продукції при такій самій сумі нормованих оборотних засобів;
- 4) підвищенню фондівіддачі.

**18. Інвестиціями вважаються:**

- 1) вкладення капіталу з метою отримання доступу до новітніх технологій;
- 2) вкладення капіталу з метою отримання прибутку;
- 3) вкладання капіталу у банк;
- 4) усі відповіді правильні.

**19. Якість продукції — це:**

- 1) кількісна характеристика ступеня придатності продукції для задоволення конкретного попиту у ній;
- 2) сукупність властивостей виробу, які визначають його здатність задовольняти певні потреби споживачів за призначенням;

- 3) здатність продукції задовольняти певні обсяги попиту;
- 4) відповідність її властивостей вимогам світових стандартів.

**20. Сертифікація продукції - це:**

- 1) створення системи єдиних правил, норм та вимог до продукції (послуги, процесу);
- 2) процес випробувань продукції з метою підтвердження її відповідності конкретним стандартам чи технічним умовам і видача відповідного документа;
- 3) розробка та видача підприємству документа відповідного зразка, що засвідчує якість товару;
- 4) розробка норм та правил щодо визначення якості продукції.

**21. Виробничий процес — це:**

- 1) сукупність організованих у певній послідовності дій щодо зміни стану предмета праці;
- 2) сукупність організованих у певній послідовності дій, що забезпечують безперебійність основних виробничих процесів;
- 3) сукупність організованих у певній послідовності процесів праці і природних процесів, в результаті яких вихідна сировина і матеріали перетворюються на готову продукцію;
- 4) процес виготовлення продукції.

**22. Масове виробництво характеризується:**

- 1) високою кваліфікацією робочої сили;
- 2) низьким рівнем спеціалізації та високою продуктивністю праці;
- 3) значними обсягами виробництва та вузькою номенклатурою виробів;
- 4) універсальністю обладнання.

**23. При непрямій системі заробітна плата допоміжних робітників залежить від:**

- 1) обсягу виготовленої продукції та розміру заробітної плати основних робітників;
- 2) годинної тарифної ставки і кількості відпрацьованого часу;
- 3) виконання норм основними робітниками;
- 4) денної тарифної ставки.

**24. Кошторис витрат на виробництво продукції розробляється:**

- 1) за комплексними витратами;
- 2) у розрізі економічних елементів;
- 3) за статтями витрат;
- 4) на одиницю виробу.

**25. Від обсягу виробництва не залежать витрати:**

- 1) валові;
- 2) змінні;

- 3) граничні;
- 4) постійні.

**26. Прибуток від реалізації продукції — це:**

- 1) виручка від підприємницької діяльності;
- 2) дохід від підприємницької діяльності;
- 3) виручка від реалізації продукції за мінусом повної собівартості;
- 4) додатковий продукт у грошовому вираженні.

**27. Рентабельність — це:**

- 1) абсолютний показник ефективної діяльності підприємства;
- 2) відносний показник ефективної діяльності підприємства;
- 3) чистий прибуток підприємства;
- 4) дохід підприємства.

**28. Прибуток — це:**

- 1) сума грошей, яку можна вилучити у підприємства, не порушивши його спроможності продовжувати виробництво на незмінному рівні;
- 2) економічна категорія, що відображає частину суспільного продукту, створеного робітниками у додатковий робочий час, і присвоєна власником підприємства;
- 3) одна з форм вартості додаткового продукту, що визначається як різниця між реалізаційною ціною продукту і витратами на його виробництво та збут;
- 4) результат діяльності підприємства, виражений у грошах.

**29. Банкрутство підприємства - це:**

- 1) встановлена судом неспроможність підприємства розраховуватись і виконувати свої зобов'язання перед кредиторами;
- 2) поділ майна підприємства між кредиторами;
- 3) добровільна ліквідація підприємства з метою поділу його майна між співвласниками;
- 4) добровільна ліквідація підприємства з метою започаткування випуску нової продукції.

**30. До зовнішніх причин банкрутства не належать:**

- 1) політичні;
- 2) соціально-економічні;
- 3) науково-технічні;
- 4) виробничі.

**31. Реструктуризація — це:**

- 1) комплекс заходів, спрямованих на поновлення підприємству ліквідності та платоспроможності;
- 2) комплекс організаційно-економічних, технічних та правових заходів, спрямованих на зміну структури підприємства з метою підвищення



ефективності виробничо-господарської діяльності підприємства;

- 3) комплекс заходів, пов'язаних зі зміною організаційно-правової форми підприємства (роздержавлення, акціонування);
- 4) комплекс організаційних заходів, пов'язаних з організацією злиття підприємств через поглинання або об'єднання.

**32. Державна фінансова підтримка надається насамперед підприємствам:**

- 1) легкої та харчової промисловості;
- 2) тим, які забезпечують обороноздатність держави;
- 3) тим, які випускають імпортозамінну продукцію;
- 4) науково-виробничим.

**33. Процес фінансового оздоровлення підприємства починається з:**

- 1) визначення критеріїв вибору певного варіанта санації;
- 2) обґрунтування необхідності здійснення санації;
- 3) формулювання стратегічних цілей санації;
- 4) визначення тактики здійснення санації.

**34. Здійснення організаційно-економічних, правових і технічних заходів, спрямованих на зміну структури підприємства, називають:**

- 1) санацією;
- 2) ліквідацією;
- 3) реструктуризацією;
- 4) фінансовим оздоровленням.

**35. Якої економічної безпеки немає:**

- 1) міжнародної;
- 2) національної;
- 3) приватної;
- 4) інтеграційної?

**2-й рівень**

**36. Підприємство набуває прав юридичної особи з дня:**

- 1) державної реєстрації;
- 2) виготовлення печатки підприємства;
- 3) укладання колективного договору;
- 4) підписання установчих документів.

**37. Учасники командитного товариства відповідають за борги товариства:**

- 1) у межах належних їм акцій;
- 2) у межах належних їм внесків;
- 3) частина учасників — усім майном, інші - в межах належних їм внесків;

4) усім належним їм майном.

**38. Назвіть добровільне об'єднання підприємств, суб'єкти якого повністю втрачають свою юридичну і господарську самостійність:**

- 1) асоціація;
- 2) корпорація;
- 3) консорціум;
- 4) трест.

**Правильна 4**

**39. Первинний ринок, який визначає перспективи розвитку інших:**

- 1) ринок робочої сили;
- 2) ринок цінних паперів;
- 3) ринок товарів;
- 4) ринок засобів виробництва.

**40. Управління - це:**

- 1) процес впливу суб'єкта управління на об'єкт управління;
- 2) стосунки між людьми у процесі виробництва;
- 3) процес цілеспрямованого впливу на колективи людей для організації й координації їхньої діяльності;
- 4) взаємодія між людьми з метою виробництва продукції.

**41. Асортимент продукції — це:**

- 1) перелік виробів за назвами, сортами, профілями у заданій кількості;
- 2) склад і співвідношення виробів у загальному обсязі;
- 3) визначення п. 1,2 правильні;
- 4) перелік видів продукції, що виробляється.

**42. Спеціальність — це:**

- 1) вид трудової діяльності;
- 2) різновид трудової діяльності у межах спеціальностей;
- 3) різновид трудової діяльності у межах кваліфікації;
- 4) різновид діяльності на окремо взятому підприємстві.

**43. Організація праці — це:**

- 1) забезпечення підприємства робочою силою та її правильний розподіл між робочими місцями;
- 2) умови, в яких здійснюється процес праці;
- 3) система технічних, санітарно-гігієнічних і організаційних заходів із використання праці;
- 4) раціоналізація прийомів і методів праці.

**44. Норми праці повинні бути:**

- 1) незмінними;
- 2) постійно змінюватися;
- 3) переглядатися в міру впровадження організаційно-технічних заходів, що

сприяють підвищенню продуктивності живої праці;  
4) науково обґрунтованими та постійно змінюватися.

**45. Індекс продуктивності праці визначається як:**

- 1) різниця між продуктивністю праці у плановому і базовому періодах;
- 2) співвідношення продуктивності праці у плановому і базовому періодах;
- 3) різниця між темпами зростання продуктивності праці у плановому і базовому періодах;
- 4) різниця між обсягами виготовленої продукції на одного працівника у плановому та базисному періодах.

**46. Вкажіть правильне співвідношення між темпами зростання продуктивності праці та середньої заробітної плати:**

- 1) темпи зростання мають бути однакові;
- 2) темпи зростання середньої заробітної плати мають випереджати темпи зростання продуктивності праці;
- 3) темпи зростання середньої заробітної плати мають бути нижчі, ніж темпи зростання продуктивності праці;
- 4) продуктивність праці має зростати випереджальними темпами.

**47. Коефіцієнт оновлення основних фондів визначається як відношення:**

- 1) вартості введених на протязі року фондів до вартості усіх фондів на кінець року;
- 2) вартості введених фондів до їх загальної вартості на початок року;
- 3) вартості введених фондів до середньорічної вартості усіх фондів;
- 4) вартості фондів на початок та кінець періоду.

**48. Фондовіддача — це відношення:**

- 1) середньорічної вартості основних фондів до обсягу випуску продукції у вартісному вираженні;
- 2) обсягу випуску продукції до середньорічної вартості основних виробничих фондів;
- 3) річної суми прибутку до середньорічної вартості фондів;
- 4) вартості основних фондів до вартості оборотних фондів підприємства.

**49. Моральний знос основних фондів — це:**

- 1) моральне старіння фондів, невідповідність необхідним вимогам;
- 2) поступове перенесення вартості фондів на вартість виготовленої продукції;
- 3) повна втрата вартості фондів або їх частини під впливом НТП;
- 4) зношення основних фондів при їх тривалому зберіганні, внаслідок чого вони перестають відповідати сучасним вимогам науково-технічного прогресу.

**50. Виробнича потужність залежить від таких чинників:**

- 1) наявного на підприємстві обладнання (крім резервного) та режиму роботи підприємства;

- 2) якості сировини та її обсягів на складі;
- 3) рівня спеціалізації виробничого процесу;
- 4) кваліфікації робітників та структури персоналу.

**51. До оборотних засобів не належать:**

- 1) сировина і основні матеріали;
- 2) тара і паливо;
- 3) запасні частини для ремонту;
- 4) витрати на проектування і підготовку до випуску продукції.

**52. Право власності на винахід засвідчується документами:**

- 1) патентом;
- 2) авторським свідоцтвом;
- 3) ліцензією;
- 4) технічним паспортом.

**53. Виробничий процес — це:**

- 1) сукупність організованих у певній послідовності дій щодо зміни стану предмета праці;
- 2) сукупність організованих у певній послідовності дій, що забезпечують безперервність основних виробничих процесів;
- 3) сукупність організованих у певній послідовності процесів праці і природних процесів, в результаті яких вихідна сировина і матеріали перетворюються на готову продукцію;
- 4) процес виготовлення продукції.

**54. Яка із форм оплати праці є економічно більш вигідною:**

- 1) відрядна;
- 2) погодинна;
- 3) відрядна чи погодинна залежно від умов виробництва;
- 4) відрядна чи погодинна залежно від способу обліку готової продукції.

**55. При непрямій системі заробітна плата допоміжних робітників залежить від:**

- 1) обсягу виготовленої продукції та розміру заробітної плати основних робітників;
- 2) годинної тарифної ставки і кількості відпрацьованого часу;
- 3) виконання норм основними робітниками;
- 4) денної тарифної ставки.

**56. Мінімальна ціна товару визначається:**

- 1) рівнем витрат підприємства та його прибутком;
- 2) обліком та аналізом витрат;
- 3) монопольним статусом фірми;

4) повною собівартістю, прибутком підприємства та величиною економічного ефекту.

**57. Економічні витрати являють собою:**

- 1) грошові платежі постачальникам ресурсів: оплату сировини, палива, заробітну плату, амортизаційні відрахування;
- 2) усі види виплат підприємства постачальникам за використані ресурси;
- 3) витрати, які мають неявний характер та відбивають використання у виробництві ресурсів, які належать власникам підприємства.

**Правильна 2**

**58. Витрати виробництва на підприємстві складаються з:**

- 1) заробітної плати, амортизаційних відрахувань, вартості матеріалів, накладних витрат;
- 2) податків, заробітної плати, амортизаційних відрахувань, підприємницького прибутку;
- 3) відсотка за кредитом, заробітної плати, податку з прибутку, амортизаційних відрахувань;
- 4) витрат на відрядження і представницьких витрат, вартості матеріалів, податку з прибутку, прибуткового податку.

**59. До собівартості промислової продукції належать:**

- 1) поточні витрати на виробництво;
- 2) капітальні витрати;
- 3) виражені в грошовій формі витрати підприємства на виробництво та реалізацію продукції;
- 4) витрати на сировину, матеріали й заробітну плату працюючих;
- 5) витрати на устаткування.

**60. Витрати, загальна сума яких за певний час не залежить від обсягу виготовленої продукції, називаються:**

- 1) змінними;
- 2) постійними;
- 3) прямими;
- 4) непрямими.

**61. Від рівня цін на продукцію підприємства залежать його:**

- 1) виробничі потужності;
- 2) амортизаційні відрахування;
- 3) прибутки;
- 4) чисельність працюючих.

**62. В активі балансу відображається:**

- 1) склад працівників підприємства;

- 2) склад і структура джерел формування майна;
- 3) склад і структура майна підприємства;
- 4) величина заборгованості підприємства перед іншими юридичними та фізичними особами.

**63. У пасиві балансу відображається:**

- 1) склад і структура майна підприємства;
- 2) склад і структура джерел формування;
- 3) склад витрат підприємства;
- 4) вартість придбаних підприємством цінних паперів.

**64. До показників ділової активності підприємства відносять:**

- 1) розмір кредиторської заборгованості;
- 2) коефіцієнт автономії;
- 3) оборотність власного капіталу;
- 4) розмір власного капіталу.

**65. Валовий прибуток підприємства - це:**

- 1) виручка від реалізації продукції;
- 2) вартість товарної продукції;
- 3) вартість товарної продукції, зменшена на витрати на заробітну плату й цехові витрати;
- 4) чистий дохід від реалізації продукції, зменшений на собівартість реалізованої продукції.

**66. Ліквідність характеризує:**

- 1) здатність підприємства погашати отримані кредити,
- 2) спроможність підприємства забезпечувати фінансову незалежність;
- 3) швидкість перетворення активів на грошові кошти;
- 4) наявність кредиторської заборгованості.

**67. Дохідність підприємства є:**

- 1) одним з найголовніших показників, які відображають його фінансовий стан;
- 2) показником, який визначає мету підприємницької діяльності;
- 3) показником, який характеризує основні результати діяльності підприємства;

**68. Прибуток – це:**

- 1) виручка від підприємницької діяльності за вирахуванням матеріальних і прирівняних до них витрат;
- 2) частина виручки, що залишається після відшкодування всіх витрат на виробничу і комерційну діяльність;
- 3) виручка від підприємницької діяльності;
- 4) дохід підприємства.

**69. Прибуток від операційної діяльності – це:**

- 1) виручка від реалізації продукції;
- 2) грошове вираження вартості товару;
- 3) різниця між обсягом реалізованої продукції у вартісному виразі (без ПДВ та акцизу) та її повною собівартістю;
- 4) чистий прибуток підприємства.

**70. Рентабельність підприємства – це:**

- 1) одержуваний підприємством прибуток;
- 2) відносна дохідність або прибутковість, що вимірюється у відсотках до витрат коштів або капіталу;
- 3) відношення прибутку до середньої вартості основних фондів та оборотних коштів;
- 4) прибуток на 1 грн. обсягу реалізованої продукції.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«ЕКОНОМІКА ТА ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
41.	2	36.	1
42.	3	37.	3
43.	2	38.	4
44.	1	39.	3
45.	3	40.	3
46.	3	41.	1
47.	3	42.	1
48.	4	43.	3
49.	2	44.	3
50.	1	45.	2
51.	2	46.	4
52.	2	47.	1
53.	1	48.	2
54.	1	49.	3
55.	4	50.	1
56.	4	51.	4
57.	3	52.	1
58.	2	53.	3
59.	2	54.	3
60.	2	55.	1
61.	3	56.	4
62.	3	57.	2
63.	1	58.	1
64.	2	59.	4
65.	4	60.	2
66.	3	61.	3
67.	2	62.	3
68.	3	63.	3
69.	1	64.	3
70.	2	65.	4
71.	2	66.	3
72.	2	67.	4
73.	2	68.	2
74.	3	69.	3
75.	4	70.	2



# Тестові завдання з дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства»

## 1-рівень

### **1. Зовнішньоекономічна діяльність (ЗЕД) – це:**

- 1) діяльність, яка охоплює здійснення експортно-імпортних операцій з купівлі та продажу товарів;
- 2) діяльність суб'єктів господарської діяльності України та іноземних суб'єктів господарської діяльності, побудована на взаємовідносинах між ними, що має місце як на території України, так і за її межами;
- 3) комплексна система різнобічних форм міжнародного співробітництва держав та їх суб'єктів у різних галузях економіки;
- 4) сукупність цілеспрямованих державних заходів щодо реалізації економічного потенціалу країни на зовнішньому ринку та задоволення власних потреб за рахунок товарів і послуг іноземного виробника.

### **2. Вкажіть, з якого моменту виникає право на здійснення ЗЕД за чинним законодавством України:**

- 1) у фізичних осіб – з моменту набуття ними цивільної дієздатності й реєстрації їх як підприємців;
- 2) в юридичних осіб – відповідно до їх статутних документів, з моменту набуття ними статусу юридичної особи;
- 3) реєстрації суб'єктів ЗЕД у митних органах;
- 4) всі перелічені умови.

### **3. Юридичні особи мають право здійснювати ЗЕД з моменту:**

- 1) набуття ними статусу юридичної особи;
- 2) передбачення в установчих документах права здійснення ЗЕД;
- 3) набуття дієздатності;
- 4) проходження реєстрації в митних органах.

### **4. Експортні операції – це:**

- 1) діяльність, яка пов'язана із продажем та вивезенням за кордон товарів, щоб передати їх у власність іноземного контрагента;
- 2) комерційна діяльність, яка пов'язана з купівлею-продажем товарів, які мають матеріально-речовинну форму;
- 3) діяльність, яка пов'язана із закупівлею і ввезенням іноземних товарів з метою наступної реалізації їх на внутрішньому ринку своєї країни;
- 4) державні заходи щодо реалізації економічного потенціалу країни на зовнішньому ринку та задоволення власних потреб за рахунок товарів і послуг іноземного виробника.

### **5. Імпортні операції – це:**

- 1) діяльність, яка пов'язана із продажем та вивезенням за кордон товарів, щоб передати їх у власність іноземного контрагента;
- 2) комерційна діяльність, яка пов'язана з купівлею-продажем товарів, які мають матеріально-речовинну форму;
- 3) діяльність, яка пов'язана із закупівлею і ввезенням іноземних товарів з метою наступної реалізації їх на внутрішньому ринку своєї країни;
- 4) державні заходи щодо реалізації економічного потенціалу країни на зовнішньому ринку та задоволення власних потреб за рахунок товарів і послуг іноземного виробника.

### **6. Торгове сальдо – це:**

- 1) сума вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 2) різниця вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 3) частка вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 4) добуток вартісних обсягів експорту та імпорту.

### **7. Торговий оборот – це:**

- 1) сума вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 2) різниця вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 3) частка вартісних обсягів експорту та імпорту;
- 4) добуток вартісних обсягів експорту та імпорту.

### **8. Найвищим органом державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні є:**

- 1) Міністерство економічного розвитку і торгівлі України;
- 2) Кабінет Міністрів України;
- 3) Секретаріат Президента України;
- 4) Верховна Рада України.

### **9. Найвищим органом державного управління зовнішньоекономічною діяльністю в Україні є:**

- 1) Верховна Рада України;
- 2) Кабінет Міністрів України;
- 3) Міністерство економічного розвитку і торгівлі України;
- 4) Адміністрація Президента України.

### **10. До органів державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності не належить:**

- 1) Державна митна служба України;
- 2) Антимонопольний комітет України;
- 3) Національний банк України;
- 4) Міністерство фінансів України.

**11. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні відбувається за допомогою наступного регулювання:**

- 1) лише тарифного;
- 2) лише нетарифного;
- 3) як тарифного, так і нетарифного;
- 4) лише валютного.

**12. До тарифних інструментів торговельної політики належать:**

- 1) мита, ліцензування, субсидії;
- 2) мита, квотування, «добровільне» обмеження експорту;
- 3) мита;
- 4) субсидії, ліцензування, правові режими.

**13. Найпоширеніший інструмент сучасного регулювання міжнародної торгівлі для найбільш розвинутих країн світу – це:**

- 1) демпінг;
- 2) ввізне (вивізне) мито;
- 3) приховані форми торговельних обмежень;
- 4) торговельні війни.

**14. Мито – це:**

- 1) плата за реалізацію товарів на ринках інших країн за цінами, нижчими від витрат виробництва;
- 2) плата за оподаткування товарів за ступенем зростання їх оброблення;
- 3) податок, який накладається на товари, що переміщуються через митний кордон, тобто ввіз/вивіз чи транзит;
- 4) інструмент, який передбачає ввезення певної кількості товарів за пільговими ставками, а понад цю кількість – за звичайними (вищими) ставками.

**15. За способом стягнення мита бувають:**

- 1) специфічні, постійні, змінні;
- 2) адвалерні, специфічні, комбіновані;
- 3) адвалерні, специфічні, автономні;
- 4) ввізні, вивізні, транзитні.

**16. За об'єктом обкладання мита бувають:**

- 1) ввізні, вивізні, антидемпінгові;
- 2) постійні, змінні, автономні;
- 3) імпорتنі, експортні, транзитні;
- 4) сезонні, спеціальні, компенсаційні.

**17. За характером мита бувають:**

- 1) сезонні, спеціальні, антидемпінгові, компенсаційні;
- 2) специфічні, адвалерні, комбіновані;
- 3) імпорتنі, експортні, транзитні;

- 4) автономні, договірні.

**18. За походженням мита бувають:**

- 1) автономні, конвенційні, преференційні;
- 2) сезонні, антидемпінгові, компенсаційні;
- 3) ввізні, вивізні, транзитні;
- 4) постійні, змінні.

**19. За типами ставок мита бувають:**

- 1) сезонні, антидемпінгові, компенсаційні;
- 2) постійні, змінні;
- 3) специфічні, спеціальні;
- 4) постійні, змінні, сезонні.

**20. Адвалерні мита – це:**

- 1) мита, які вводяться на основі односторонніх рішень органів державної влади країн;
- 2) мита, які накладаються на експортні товари при випуску їх за межі держави;
- 3) мита, які нараховуються у відсотках до митної вартості оподатковуваних товарів;
- 4) мита, які накладаються на імпорт тих товарів, при виробництві яких використовувалися субсидії.

**21. Специфічні митні тарифи – це:**

- 1) мита, які нараховуються у встановленому розмірі на одиницю продукції;
- 2) мита, які нараховуються у встановленому розмірі на одиницю вартості продукції;
- 3) мита, які стягуються з певних товарів державного споживання;
- 4) мита, які нараховуються у відсотках до митної вартості оподатковуваних товарів.

**22. Компенсаційне мито – це:**

- 1) спеціальне мито, спрямоване на компенсацію втрат національних імпортерів;
- 2) захід у відповідь на демпінг;
- 3) спеціальна субсидія експортерів внаслідок його додаткових витрат проникнення на зовнішні ринки;
- 4) мита, які вводяться на основі односторонніх рішень органів державної влади країн.

**23. Антидемпінгові мита – це:**

- 1) мита, які накладаються на імпорт тих товарів, при виробництві яких використовувалися субсидії, якщо їх імпорт завдає шкоди національним виробникам цих товарів;

- 2) мита, які застосовуються у випадку ввезення на території країни товарів за ціною, істотно нижчою за їх конкурентну ціну в країні експорту, якщо таке ввезення завдає шкоди вітчизняним виробникам подібних товарів;
- 3) мита, які застосовуються у випадку ввезення товарів із спеціальних митних зон;
- 4) мита, які вводяться на основі односторонніх рішень органів державної влади країн.

**24. Платником митних платежів при експорті товарів є:**

- 1) декларант;
- 2) експортер;
- 3) одержувач товару;
- 4) уповноважений банк, в якому відкритий поточний валютний рахунок.

**25. Квота – це:**

- 1) індекс, який показує частку тарифних позицій, покритих нетарифними обмеженнями;
- 2) адміністративна форма митно-тарифного державного регулювання;
- 3) кількісний захід обмеження експорту або імпорту товарів, який визначається кількістю або сумою на певний проміжок часу;
- 4) сума вартісних обсягів експорту та імпорту.

**26. Демпінг – це:**

- 1) ввезення на митну територію країни імпорту товару за ціною, нижчою від порівнянної ціни на подібний товар у країні експорту, яке заподіює шкоду національному товаровиробнику подібного товару;
- 2) державна політика захисту внутрішнього ринку від іноземної конкуренції шляхом використання тарифних і нетарифних інструментів торговельної політики;
- 3) заборона чи обмеження експорту товарів до держав, визначених міжнародними організаціями, членом яких є Україна, або до держав, щодо яких проводиться відповідна національна політика;
- 4) продаж товарів на ринках інших країн за цінами, вищими від витрат виробництва, для отримання конкурентних переваг в експорті на тому чи іншому ринку.

**27. До валютних операцій у зовнішньоекономічній діяльності підприємств України згідно з чинним законодавством відносять:**

- 1) операції, пов'язані з переходом права власності на валютні цінності;
- 2) операції, пов'язані з використанням валютних цінностей в міжнародному обігу як засобу платежу;
- 3) операції щодо ввезення (вивезення), переказу валютних цінностей на територію України або за її межі;
- 4) всі відповіді правильні.

**28. Валютні операції здійснюються на основі ліцензій:**

- 1) спеціальної та генеральної;
- 2) компенсаційної та індивідуальної;
- 3) генеральної та індивідуальної;
- 4) індивідуальної та відкритої.

**29. Валютний курс – це:**

- 1) співвідношення між грошовими одиницями різних країн, яке використовується для їх регулювання;
- 2) ціна грошової одиниці однієї країни, що виражається в грошових одиницях інших країн;
- 3) форма організації грошових відносин між країнами;
- 4) гарантована державою можливість обміну національної валюти на іноземну.

**30. Конвертованість валюти – це:**

- 1) ціна грошової одиниці однієї країни, що виражається в грошових одиницях інших країн;
- 2) здатність національної валюти обмінюватися на валюти інших країн та міжнародні платіжні засоби;
- 3) втручання національного банку в операції на валютному ринку з метою впливу на курс іноземної валюти;
- 4) гарантована державою можливість обміну національної валюти на іноземну.

**31. Валюта, в якій встановлюється ціна товару або послуг у зовнішньоторговельному контракті або визначається сума надання міжнародного кредиту – це:**

- 1) валюта угоди (ціни);
- 2) валюта платежу;
- 3) засіб платежу;
- 4) форма платежу.

**32. Валюта, в якій за згодою сторін зовнішньоекономічної угоди здійснюється фактична оплата товарів, послуг або погашення кредиту – це:**

- 1) валюта угоди (ціни);
- 2) валюта платежу;
- 3) форма платежу;
- 4) засіб платежу.

**33. Основним суб'єктом регулювання міжнародних валютних відносин на міждержавному рівні є:**

- 1) Міжнародна фінансова корпорація;
- 2) Міжнародний валютний фонд;

- 3) Міжнародний банк реконструкції та розвитку;
- 4) Європейський банк реконструкції та розвитку.

**34. При прямому методі міжнародної торгівлі:**

- 1) здійснюється комерційна діяльність, яка пов'язана з купівлею-продажем товарів, які мають матеріально-речовинну форму;
- 2) відбувається встановлення безпосередніх зв'язків між виробником (постачальником) та споживачем на основі договору купівлі-продажу;
- 3) товар вивозиться за кордон з метою передавання у власність іноземного контрагента;
- 4) відбувається купівля-продаж товарів через торговельно-посередницьку ланку на основі укладання спеціальної угоди з торговим посередником, яка передбачає виконання останнім певних зобов'язань з метою реалізації товару виробника.

**35. Непряма торгівля – це:**

- 1) торгівля між транснаціональними корпораціями;
- 2) торгівля через посередників;
- 3) електронна торгівля;
- 4) торгівля між багатонаціональними корпораціями.

**36. До видів посередницьких операцій відносяться:**

- 1) операції з перепродажу, комісійні, агентські, брокерські;
- 2) операції, які здійснюються на міжнародних товарних біржах, аукціонах, торгах;
- 3) операції на оптовому та роздрібному ринках;
- 4) не має вірної відповіді.

**37. Залежно від характеру взаємовідносин між виробником і торговим посередником виділяють такі види міжнародних торгово-посередницьких операцій:**

- 1) комісійні;
- 2) агентські;
- 3) брокерські;
- 4) всі вище наведені операції.

**38. Пропозиція укласти зовнішньоекономічний договір (контракт) називається:**

- 1) інформаційним повідомленням;
- 2) зовнішньоекономічним договором (контрактом);
- 3) офертою;
- 4) акцептом.

**39. Зовнішньоекономічний договір – це:**

- 1) договір купівлі-продажу за якого одна сторона (продавець) передає або зобов'язується передати майно (товар) у власність іншій стороні (покупцеві), а покупець приймає або зобов'язується прийняти майно (товар) і сплатити за нього певну грошову суму;
- 2) матеріально оформлена угода двох або більше суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та їх іноземних контрагентів, спрямована на встановлення, зміну або припинення їх взаємних прав та обов'язків у зовнішньоекономічній діяльності;
- 3) міжнародний договір, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України;
- 4) угода за якої учасники зобов'язуються спільно діяти без створення юридичної особи для досягнення певної мети, що не суперечить чинному законодавству.

#### **40. Іноземні інвестиції в Україні:**

- 1) безумовно не підлягають націоналізації;
- 2) підлягають націоналізації у випадках, встановлених Верховною Радою України;
- 3) підлягають націоналізації у випадках, передбачених Кабінетом Міністрів України;
- 4) підлягають націоналізації відповідно до Указу Президента України.

### **2-рівень**

#### **41. Відповідно до Закону України „Про ЗЕД” для іноземних суб'єктів господарювання на території України запроваджуються такі правові режими:**

- 1) режим найбільшого сприяння, спеціальний режим, пільговий режим;
- 1) національний режим, режим найбільшого сприяння;
- 1) національний режим, режим найбільшого сприяння, спеціальний режим;
- 1) режим найбільшого сприяння, спеціальний режим.

#### **42. Для іноземних суб'єктів господарської діяльності на території України не діє такий правовий режим:**

- 1) національний режим;
- 2) режим найбільшого сприяння;
- 3) спеціальний режим;
- 4) організаційний режим.

#### **43. Митну політику України визначає:**

- 1) Верховна Рада України;
- 2) Секретаріат Президента України;
- 3) Державна служба України;
- 4) Кабінет Міністрів України.



#### **44. Державна митна справа в Україні регулюється:**

- 1) виключно Митним кодексом України;
- 2) виключно національним законодавством;
- 3) національним законодавством та міжнародними договорами в тій частині, які не врегульовані національним законодавством;
- 4) національним законодавством, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

#### **45. Митний тариф України – це:**

- 1) деталізований перелік товарів, що оподатковуються імпортом, експортом і транзитним митом з наведенням способу нарахування, ставки мита, а також коефіцієнтів надбавок і знижок та переліку товарів, заборонених до ввезення, вивезення і транзиту відповідно до товарної номенклатури зовнішньоекономічної діяльності;
- 2) систематизований перелік ставок ввізного мита, яке справляється з товарів, що ввозяться на митну територію України;
- 3) відносини, які виникають між державою і суб'єктами ЗЕД з приводу умов перетинання національного кордону товарами, послугами, капіталами, робочою силою;
- 4) систематизований перелік ставок мита, яким обкладаються товари та інші предмети, що ввозяться на митну територію України, вивозяться за межі цієї території або переміщуються транзитом по цій території.

#### **46. Митні платежі – це:**

- 1) податки і збори, які стягуються митними органами при переміщенні товарів через митний кордон України;
- 2) мито; акцизний податок, що справляється при ввезенні підакцизних товарів на митну територію України; податок на додану вартість, що справляється при ввезенні товарів на митну територію України; єдиний збір;
- 3) мито; акцизний податок із ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції); податок на додану вартість із ввезених на митну територію України товарів (продукції);
- 4) мито; митний збір.

#### **47. Митна вартість товарів, які переміщуються через митний кордон України – це:**

- 1) вартість товарів, що використовується для митних цілей, яка базується на ціні, що фактично сплачена або підлягає сплаті за ці товари;
- 2) ціна, що була фактично сплачена або підлягає сплаті за ці товари, обчислена відповідно до положень Митного кодексу України;
- 3) заявлена декларантом або визначена митним органом вартість товарів, що переміщуються через митний кордон України, яка обчислюється на момент перетинання товарами митного кордону України, відповідно до Митного кодексу України;

4) контрактна вартість, тобто фактично сплачена ціна або така, що підлягає сплаті за товари, якщо вони продаються на експорт до країни імпорту.

**48. Декларація митної вартості – це:**

- 1) письмова заява встановленої форми, що подається декларанту уповноваженою особою та містить відомості щодо митної вартості товарів;
- 2) заява особи митному органу за встановленою формою відомостей щодо митної вартості товарів, які імпортуються на митну територію України;
- 3) документ встановленої форми, що подається декларантом і містить відомості щодо митної вартості товарів, які переміщуються через митний кордон України чи стосовно яких змінюється митний режим;
- 4) заява, що містить відомості про митну вартість товарів.

**49. Відповідно до Митного кодексу України митний контроль – це:**

- 1) комплекс заходів, що здійснюються митними органами в межах своєї компетенції з метою здійснення контролю за переміщенням товарів та транспортних засобів територією України;
- 2) сукупність заходів, що здійснюються з метою забезпечення додержання норм Митного кодексу, законів та інших нормативно-правових актів з питань державної митної справи, міжнародних договорів України, укладених у встановленому законом порядку;
- 3) контроль за переміщенням фізичними та юридичними особами через митний кордон України товарів та транспортних засобів;
- 4) процедура митного оформлення та пропуску через митний кордон України товарів та транспортних засобів.

**50. Відповідно до Митного кодексу України митне оформлення – це:**

- 1) виконання митних формальностей, необхідних для випуску товарів, транспортних засобів комерційного призначення;
- 2) процедуру митного контролю і пропуску через митний кордон України товарів та транспортних засобів;
- 3) виконання митним органом дій, які пов'язані із закріпленням результатів митного контролю товарів і транспортних засобів, що переміщуються через митний кордон України;
- 4) процедура пропуску через митний кордон України товарів і транспортних засобів у відповідному митному режимі.

**51. Відповідно до Митного кодексу України митний режим – це:**

- 1) встановлені законодавством України з питань митної справи заборони чи обмеження щодо перебування товарів та транспортних засобів у зоні митного контролю;
- 2) дотримання законності та правопорядку, встановлених митними органами у зоні митного контролю;
- 3) комплекс норм, що відповідно до заявленої мети переміщення товарів через митний кордон визначають митну процедуру щодо цих товарів, їх

правовий статус, умови оподаткування і обумовлюють їх використання після митного оформлення;

4) сукупність норм, встановлених законами України з питань митної справи, що повинні бути виконанні під час здійснення митних формальностей.

**52. Спільний митний контроль у пунктах пропуску через державний кордон України здійснюється разом з:**

- 1) Національною поліцією України;
- 2) прокуратурою;
- 3) Збройними силами України;
- 4) митними органами суміжних держав.

**53. Протекціонізм – це:**

- 1) продаж товарів на ринках інших країн за цінами, нижчими від витрат виробництва (собівартості цих товарів) для отримання конкурентних переваг в експорті на тому чи іншому ринку;
- 2) державна політика захисту внутрішнього ринку від іноземної конкуренції за допомогою використання тарифних і нетарифних інструментів торговельної політики;
- 3) плата за реалізацію товарів на ринках інших країн за цінами, нижчими від витрат виробництва;
- 4) сукупність цілеспрямованих державних заходів щодо реалізації економічного потенціалу країни на зовнішньому ринку та задоволення власних потреб за рахунок товарів і послуг іноземного виробника.

**54. До кількісних методів торговельної політики належать:**

- 1) квотування, ліцензування, «добровільне» обмеження експорту;
- 2) субсидії, експортне кредитування, демпінг;
- 3) субсидії, ліцензування, правові режими;
- 4) ліцензування, правові режими.

**55. До прихованих методів торговельної політики належать:**

- 1) торгові угоди, технічні бар'єри, правові режими;
- 2) субсидії, демпінг, експортне кредитування;
- 3) технічні бар'єри, податки і збори, державні закупівлі, вимоги про вміст місцевих компонентів;
- 4) квотування, ліцензування, «добровільне» обмеження експорту.

**56. До фінансових методів торговельної політики належать:**

- 1) демпінг, експортне кредитування, субсидії;
- 2) субсидії, кредитування, ліцензування;
- 3) субсидії, валютно-фінансові угоди, митні пільги;
- 4) мита, ліцензування, субсидії.

**57. За правилами Світової організації торгівлі експортні субсидії:**

- 1) дозволені;
- 2) не дозволені;
- 3) заборонені, але можуть використовуватися за згодою з торговим партнером;
- 4) всі відповіді правильні.

**58. Податок на додану вартість (ПДВ) щодо операцій з експорту нараховується:**

- 1) за ставкою 20%;
- 2) за ставкою 25%;
- 3) за нульовою ставкою;
- 4) правильні відповіді 2) і 3).

**59. Базою для нарахування ПДВ є:**

- 1) митна вартість товару, сума сплаченого акцизного збору, ввізне мито;
- 2) фактурна вартість товару, митний збір, сума сплаченого акцизного збору, ввізне мито;
- 3) митна вартість товару, сума сплаченого акцизного збору, ввізне мито, митний збір;
- 4) митна вартість товару і митний збір.

**60. Валютні ризики – це:**

- 1) група ризиків, які виникають через використання декількох валют у міжнародних угодах;
- 2) ризики, які пов'язані зі зміною у майбутньому валютного курсу та ціни;
- 3) ризики, які виникають у зв'язку зі збоями в системі міжнародних розрахунків по валютних операціях;
- 4) всі відповіді правильні.

**61. Падіння курсу національної валюти спричиняє:**

- 1) зниження ціни експорту й імпорту;
- 2) збільшення ціни експорту й імпорту;
- 3) зниження ціни експорту й збільшення ціни імпорту;
- 4) збільшення ціни експорту й зменшення ціни імпорту.

**62. Зростання курсу національної валюти спричиняє:**

- 1) зниження ціни експорту й імпорту;
- 2) збільшення ціни експорту й імпорту;
- 3) зниження ціни експорту й збільшення ціни імпорту;
- 4) збільшення ціни експорту й зменшення ціни імпорту.

**63. Інкасова форма розрахунків – це:**

- 1) фінансова операція, яка є формою простого доручення комерційного банку своєму банку-кореспонденту сплатити визначену суму на прохання і за

рахунок особи, що надає переказ іноземному одержувачу з вказівкою засобів відшкодування банку сплаченої ним суми;

2) фінансова операція, при здійсненні якої одна сторона передає або бере на себе зобов'язання передати кошти в розпорядження іншої сторони, яка, у свою чергу, відступає або бере на себе зобов'язання відступити першій стороні ту свою грошову вимогу до третьої особи, яка впливає з їх взаємовідносин;

3) фінансова операція, за допомогою якої банк за дорученням свого клієнта (експортера) отримує на основі розрахункових документів належні клієнтові кошти від платника (імпортера) за відвантажені на адресу імпортера товари та зараховує ці кошти на рахунок клієнта-експортера у себе в банку;

4) фінансова операція, яка засвідчує безумовне грошове зобов'язання векселедавця оплатити при настанні строку визначену суму грошей власнику векселя.

#### **64. Акредитивна форма розрахунків – це:**

1) фінансова операція, при здійсненні якої одна сторона передає або бере на себе зобов'язання передати кошти в розпорядження іншої сторони, яка, у свою чергу, відступає або бере на себе зобов'язання відступити першій стороні ту свою грошову вимогу до третьої особи, яка впливає з їх взаємовідносин;

2) фінансова операція, за допомогою якої банк за дорученням свого клієнта (експортера) отримує на основі розрахункових документів належні клієнтові кошти від платника (імпортера) за відвантажені на адресу імпортера товари та зараховує ці кошти на рахунок клієнта-експортера у себе в банку;

3) розрахунковий або грошовий документ, що містить розпорядження (доручення) імпортера своєму банку (банку-емітенту) сплатити певну суму коштів експортеру (бенефіціару), на користь якого відкрито в банку акредитив, за умови, що експортер надасть у встановлений термін необхідні документи;

4) зобов'язання банку перевести на рахунок продавця гроші при наданні погодженого з покупцем комплекту документів, які підтверджують постачання товару на умовах контракту.

#### **65. Участь банку в розрахунках банківським переказом полягає у:**

1) виконанні платіжного доручення;

2) пред'явленні бенефіціару платіжного зобов'язання;

3) контролі за передачею товаророзпорядчих документів;

4) наданні банківської гарантії щодо проведення операції.

#### **66. Участь банку в розрахунках інкасо полягає у:**

1) виконанні платіжного доручення;

2) пред'явленні бенефіціару платіжного зобов'язання;

3) контролі за передачею товаророзпорядчих документів;

4) наданні банківської гарантії щодо проведення операції.

#### **67. Участь банку в розрахунках акредитивом полягає у:**

1) виконанні платіжного доручення;

- 2) пред'явленні бенефіціару платіжного зобов'язання;
- 3) контролі за передачею товаророзпорядчих документів;
- 4) наданні банківської гарантії щодо проведення операції.

**68. При виборі цільових ринків підприємство може використовувати такі методи зміцнення своїх позицій на міжнародному ринку:**

- 1) всі нижче перераховані стратегії;
- 2) стратегію глибокого проникнення на ринок;
- 3) стратегію розширення межі ринку;
- 4) стратегію активної експансії.

**69. Складовими зовнішньоторговельної моделі ЗЕД підприємства є:**

- 1) торгівля товарами, ліцензіями, послугами, продукцією інтелектуальної праці, лізинг;
- 2) торгівля товарами, послугами, продукцією інтелектуальної праці;
- 3) торгівля товарами, послугами, ліцензіями, інжиніринг, кооперація, лізинг;
- 4) торгівля товарами і послугами.

**70. Складовими виробничо-інвестиційної моделі ЗЕД підприємства є:**

- 1) лізинг, виробниче кооперування, спільні підприємства;
- 2) лізинг, інжиніринг, виробниче кооперування, спільні підприємства;
- 3) лізинг, інжиніринг, торгівля ліцензіями, спільні підприємства;
- 4) інжиніринг, консалтинг, торгівля ліцензіями, виробниче кооперування.

**71. Діяльність спільних підприємств ґрунтується на:**

- 1) спільному капіталі вітчизняних та іноземних партнерів, спільному розподілі результатів, спільному праві застосування заходів проти недобросовісної конкуренції, спільному управлінні;
- 2) спільному капіталі вітчизняних та іноземних партнерів, спільному управлінні, спільному розподілі результатів та ризиків;
- 3) спільному капіталі вітчизняних та іноземних партнерів, праві на здійснення ЗЕД, спільному розподілі результатів, спільному застосуванні режиму сприяння ЗЕД;
- 4) спільному капіталі вітчизняних та іноземних партнерів й спільному управлінні.

**72. Підприємство з іноземними інвестиціями – це:**

- 1) підприємство, створене за законами України, іноземна інвестиція в статутному фонді якого становить не менш як 10%;
- 2) підприємство, засновником якого є іноземний інвестор;
- 3) підприємство, засновником якого є фізична особа, яка має постійне місце проживання в іноземній державі;
- 4) підприємство, створене за законами іноземних держав, але функціонує на території України.

**73. За порушення законів України до суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності або іноземних суб'єктів господарської діяльності можуть бути застосовані такі спеціальні санкції:**

- 1) накладення штрафів у випадках несвочасного виконання або невиконання суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності своїх обов'язків;
- 2) застосування до суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та іноземних суб'єктів господарської діяльності індивідуального режиму ліцензування;
- 3) тимчасове зупинення зовнішньоекономічної діяльності;
- 4) всі відповіді правильні.

**74. Відносини сторін за зовнішньоторговим контрактом визначаються:**

- 1) нормами права, яке обрано сторонами при укладанні контракту;
- 2) умовами контракту та нормами права, яке застосовується;
- 3) торговими звичаями;
- 4) арбітражем, обраним сторонами при укладанні контракту.

**75. При використанні транспортного забезпечення ЗЕД застосовуються базові умови поставок товарів від продавця до покупця, які зафіксовані у документі:**

- 1) авіанакладній;
- 2) „Інкотермс-2010”;
- 3) залізничній накладній;
- 4) товаротранспортній накладній.

**76. Умови „Інкотермс-2010” розподіляють між продавцем і покупцем:**

- 1) відповідальність, витрати, ризики при здійсненні контракту;
- 2) відповідальність при здійсненні контрактів;
- 3) порядок та умови страхування ризиків;
- 4) порядок, витрати та умови фрахту.

**77. Об'єктами страхування ЗЕД виступають:**

- 1) окремі фірми, установи, держава як контрагент зовнішньоекономічної угоди;
- 2) підприємницькі, фінансові, транспортні та інвестиційні ризики;
- 3) матеріальні або майнові інтереси, пов'язані з різними аспектами зовнішньоекономічного співробітництва;
- 4) валютні ризики, пов'язані зі здійсненням зовнішньоекономічних операцій.

**78. Вкажіть, які обставини потрібно враховувати при виборі транспорту при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності:**

- 1) вид вантажу й фактор часу;
- 2) вид вантажу, фактор часу, вартість перевезень, безпека перевезень;
- 3) вартість і безпека перевезень;

4) жодну з вище наведених обставин.

**79. За предметом транспортних операцій у зовнішньоекономічній діяльності виділяють такі види даних операцій:**

- 1) водні, залізничні, автомобільні, трубопровідні, змішані;
- 2) вантажні, пасажирські, багажні;
- 3) регулярні й нерегулярні рейси;
- 4) контейнерні, поромні, ліхтерні, ролкерні.

**80. Україна стала 152-м повноправним членом Світової організації торгівлі:**

- 1) 5 лютого 2008 року;
- 2) 16 травня 2008 року;
- 3) 10 квітня 2008 року;
- 4) 16 травня 2009 року.



**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА»**

Тестові завдання I рівня		Тестові завдання II рівня	
№ тестового завдання	Правильний варіант відповіді	№ тестового завдання	Правильний варіант відповіді
1.	2	41	3
2.	4	42	4
3.	2	43	1
4.	1	44	4
5.	3	45	2
6.	2	46	3
7.	1	47	1
8.	4	48	3
9.	3	49	2
10.	4	50	1
11.	3	51	3
12.	3	52	4
13.	2	53	2
14.	3	54	1
15.	2	55	3
16.	3	56	1
17.	1	57	3
18.	1	58	3
19.	2	59	1
20.	3	60	1
21.	1	61	3
22.	1	62	4
23.	2	63	3
24.	2	64	4
25.	3	65	1
26.	1	66	3
27.	4	67	2
28.	3	68	1
29.	2	69	2
30.	2	70	1
31.	1	71	2
32.	2	72	1
33.	2	73	4
34.	2	74	2
35.	2	75	2
36.	1	76	1
37.	4	77	3
38.	3	78	2
39.	2	79	2
40.	1	80	2

# Тестові завдання з дисципліни «Логістика»

## 1-рівень

### 1. Що таке логістика:

- 1) мистецтво перевезення;
- 2) мистецтво управління матеріалопотоком;
- 3) підприємницька діяльність;
- 4) збутова діяльність.

### 2. Для чого служать запаси в логістичній системі:

- 1) в якості буфера між транспортом, виробництвом, реалізацією;
- 2) для компенсації затримок, пов'язаних з рухом матеріалів;
- 3) для виготовлення продукції;
- 4) для заповнення складських приміщень.

### 3. Що повинно враховуватись при формуванні стратегії логістики:

- 1) політика фірми в області продажу та Інвестицій;
- 2) кадрова та технологічна політика;
- 3) транспортна і збутова політика;
- 4) всі відповіді вірні.

### 4. В чому виражається концепція або принципи логістичної системи:

- 1) в управлінні матеріалами;
- 2) в управлінні розподілу;
- 3) в функції підприємництва;
- 4) вірні відповіді 1) і 2).

### 5.3 якими системами взаємодіє логістика:

- 1) маркетингом;
- 2) виробництвом;
- 3) ціноутворенням;
- 4) всі відповіді вірні.

### 6. Яку інформацію повинна забезпечити логістична інформаційна система:

- 1) інформація повинна відображати всі переваги і недоліки просування матеріалопотоку для того, щоб підприємство могло розробити необхідну стратегію і привести в дію логістичну систему;
- 2) інформація повинна відображати витрати щодо просування продукції від постачальника до споживача;
- 3) інформація повинна відображати умови транспортування продукції від посередника до споживача;
- 4) відповіді 1) і 2) вірні.

**7.Оптимальна партія закупівлі визначається:**

- 1) мінімальним часом поставки;
- 2) максимальним використанням складів;
- 3) мінімальною вартістю закупівлі та утримання запасів;
- 4) максимальним рівнем запасу.

**8.Цілями логістики можуть бути:**

- 1) оптимізація рівня запасів;
- 2) оптимізація рівня обслуговування клієнта;
- 3) мінімізація логістичних витрат;
- 4) збільшення рівня прибутковості.

**9.Оптимальна партія виробництва залежить від:**

- 1) ціни матеріалів;
- 2) кваліфікації персоналу;
- 3) річного попиту на продукцію;
- 4) кількості замовлень.

**10.Необхідність утримання запасів визначається такими мотивами:**

- 1) економією при закупівлі;
- 2) економією при транспортуванні;
- 3) економією при складуванні;
- 4) економією при виробництві.

**11.По відношенню до функціональних базових галузей логістики виділяють склади:**

- 1) постачання, виробництва, розподілу;
- 2) сировини, матеріалів, комплектуючих, незавершеного виробництва, готової продукції, тари, зворотних відходів;
- 3) власних і логістичних посередників;
- 4) вузькоспеціалізовані, обмеженого асортименту, широкого асортименту.

**12.Логістичний процес на складі не включає:**

- 1) розвантаження і приймання товарів;
- 2) складування і зберігання вантажів;
- 3) надання послуг клієнтам;
- 4) немає правильної відповіді.

**13.До послуг, які надаються складами, належать:**

- 1) сортування і маркування;
- 2) фасування і пакування;
- 3) експедиторські послуги;
- 4) всі вищеперераховані.

**14. Який показник є основою для аналізу системи логістики:**

- 1) граничні витрати;
- 2) загальні витрати;
- 3) постійні витрати;
- 4) змінні витрати.

**15. В чому виражається основна задача управління логістикою:**

- 1) в забезпеченні механізму розробки задач і стратегій в галузі управління матеріалами і розподілом;
- 2) в розробці транспортного обслуговування споживачів;
- 3) в управлінні запасами;
- 4) в правильному виборі транспортного засобу.

**16. Які існують основні канали розподілу продукції:**

- 1) гуртові посередники, збутові організації промислових компаній;
- 2) агенти, брокери та інші посередники;
- 3) маклери;
- 4) відповіді 1) і 2) вірні.

**17. Що собою являє гарантійний запас:**

- 1) запас, що задовольняє виробничий процес в матеріальних ресурсах;
- 2) запас, що компенсує відхилення фактичного попиту від прогнозного;
- 3) запас, що пов'язаний з просуванням матеріальних ресурсів;
- 4) всі відповіді вірні.

**18. Якою повинна бути закупівельна партія:**

- 1) мінімальною;
- 2) максимальною;
- 3) оптимальною;
- 4) відповіді 1) і 2) вірні.

**19. На вибір постачальника впливає:**

- 1) ціна продукту;
- 2) якість продукту;
- 3) умови поставки;
- 4) всі відповіді вірні.

**20. Оптимальна партія закупівлі визначається:**

- 1) вартістю закупівлі;
- 2) вартістю утримання запасів;
- 3) виробничими витратами;
- 4) відповідь 1) і 2) вірні.

**21. Цілями логістики можуть бути:**

- 1) підвищення якості продукції;

- 2) оптимізація рівня запасів;
- 3) підвищення продуктивності праці
- 4) оптимізація рівня прибутковості.

**22. Необхідність утримання запасів визначається такими мотивами:**

- 1) зменшенням залежності від постачальника;
- 2) зменшенням ризику відсутності;
- 3) зменшенням рівня псування
- 4) зменшенням кількості замовлень.

**23. Забезпечує ефективне внутрішньоскладське транспортування:**

- 1) мінімальний час транспортування;
- 2) використання наскрізних «прямоточних» маршрутів;
- 3) мінімальна кількість перевалок з одного обладнання на інше;
- 4) все вище перераховане.

**24. Діяльність логістичних ланцюгів координується в таких параметрах:**

- 1) кількість і якість;
- 2) ціна і якість;
- 3) час і місце;
- 4) місце і ціна.

**25. Які із названих є складовими логістичних витрат:**

- 1) витрати на науково-дослідну роботу;
- 2) витрати на маркетинг;
- 3) витрати на реалізацію замовлень;
- 4) витрати на персонал.

**26. Які параметри запасів регулюються в системі рівня запасів:**

- 1) мінімальний і максимальний запас;
- 2) мінімальний запас і партія закупівлі;
- 3) мінімальний запас і цикл замовлення;
- 4) максимальний запас і час замовлення.

**27. Які складові витрат впливають на величину оптимальної партії замовлення:**

- 1) транспортні і складські витрати;
- 2) витрати замовлення і витрати утримання запасів;
- 3) витрати закупівлі і складські витрати
- 4) жодна з відповідей невірна.

**28. Якою повинна бути величина замовлення:**

- 1) мінімальна;
- 2) максимальна;
- 3) оптимальна;

4) відповіді 1) і 2) вірні.

**29. Оптимальна партія замовлення визначається:**

- 1) витратами часу;
- 2) витратами утримання запасів;
- 3) виробничими витратами;
- 4) витратами на закупівлю.

**30. Найбільш точно характеризує логістику в економічній сфері таке визначення:**

- 1) організація перевезень;
- 2) матеріально-технічне постачання;
- 3) управління матеріальними і супутніми їм потоками;
- 4) мистецтво комерції;
- 5) підприємницька діяльність.

**31. Логістика як економічна наука сформувалася на основі ідеї та методів:**

- 1) військової логістики;
- 2) математичної логіки;
- 3) дослідження операцій;
- 4) кібернетики.

**32. Основним об'єктом вивчення логістики є:**

- 1) процеси, здійснювані торгівлею;
- 2) матеріальні та відповідні їм інформаційні потоки;
- 3) ринки і кон'юнктура конкретних товарів і послуг;
- 4) економічні відносини, які виникають у процесі доставки товарів і послуг від місць виробництва до місць споживання.

**33. Основоположником логістики прийнято вважати:**

- 1) Т. Левітта;
- 2) А. Джоміні;
- 3) П. Друкера;
- 4) Е. Мескона.

**34. Не входить до комплексу логістики:**

- 1) продукт;
- 2) споживач;
- 3) посередник;
- 4) витрати.

**35. На етапі матеріально-технічного забезпечення матеріальний потік має форму потоку:**

- 1) сировини, комплектуючих, допоміжних матеріалів;
- 2) напівфабрикатів;

- 3) готової продукції;
- 4) запасних частин для продукції, яка використовується споживачем.

**36. Логістичні операції - це:**

- 1) сукупність дій, спрямованих на перетворення тільки матеріального потоку;
- 2) сукупність дій, спрямованих на перетворення тільки інформаційного потоку;
- 3) сукупність дій, спрямованих на перетворення матеріального і (або) інформаційного потоку;
- 4) укрупнена група логістичних функцій.

**37. Відповідно до принципів системного підходу мінливість параметрів елементів логістичної системи під впливом зовнішнього середовища, а також рішень, прийнятих учасниками логістичного ланцюга, є властивістю систем:**

- 1) складність;
- 2) ієрархічність;
- 3) рухливість;
- 4) структурованість.

**38. Логістичний ланцюг, який складається з постачальника і споживача характерний для логістичної системи:**

- 1) із прямими зв'язками;
- 2) зі зворотними зв'язками;
- 3) ешелонованої;
- 4) гнучкої.

**39. Адаптивність логістичної системи - це:**

- 1) підпорядкованість елементів нижчого рівня елементам вищого рівня у контексті лінійного чи функціонального логістичного управління;
- 2) наявність певної організаційної структури, яка складається із взаємопов'язаних об'єктів і суб'єктів управління, що реалізують задану мету;
- 3) здатність змінювати свою структуру і вибирати варіанти поведінки відповідно до нових цілей і під впливом зовнішнього середовища;
- 4) здатність виконувати задану цільову функцію, реалізовану тільки логістичною системою в цілому, а не окремими її ланками або підсистемами.

**40. Межі логістичної системи визначаються:**

- 1) довільно;
- 2) на основі діючих нормативних документів, які регламентують діяльність підприємств;
- 3) циклом обігу засобів виробництва;
- 4) становищем підприємства на ринку.

## 2-рівень

### **41. Основу системного підходу в логістиці формує:**

- 1) концепція узгодження зустрічно-діючих цілей;
- 2) концепція компромісу витрат;
- 3) концепція обслуговування споживача;
- 4) всі відповіді вірні.

### **42. Об'єктивною підставою створення логістичних систем є реалізація синергічного ефекту, який може проявлятися:**

- 1) у загальному прискоренні матеріального потоку;
- 2) у зменшенні загальних витрат;
- 3) у підвищенні логістичного сервісу;
- 4) всі відповіді вірні.

### **43. Структурованість, як властивість, логістичної системи характеризується:**

- 1) наявністю великої кількості елементів ланок, складною взаємодією між окремими елементами, наявністю організаційного управління, впливом великої кількості стохастичних факторів зовнішнього середовища;
- 2) підпорядкуванням елементів різних рангів;
- 3) здатністю системи виконувати задану цільову функцію, яка реалізується тільки системою, а не окремими її елементами;
- 4) наявністю певної організаційної структури, яка складається із взаємопов'язаних об'єктів і суб'єктів управління, реалізуючих задану ціль.

### **44. Ланка логістичної системи – це:**

- 1) певний економічно або функціонально відособлений об'єкт, який не підлягає подальшій декомпозиції в рамках поставленої задачі аналізу;
- 2) дія, яка не підлягає подальшій декомпозиції в рамках поставленої задачі дослідження;
- 3) сукупність дій, спрямованих на реалізацію завдань, поставлених перед логістичною системою.

### **45. Матеріальний потік, як об'єкт логістичної системи:**

- 1) розглядається в процесі різних логістичних операцій та належить до певного часового інтервалу;
- 2) призначений для реалізації керівних функцій;
- 3) являє собою спрямований рух фінансових засобів;
- 4) вірні відповіді 2) і 3).

### **46. Інформаційний потік, як об'єкт логістичної системи:**

- 1) розглядається в процесі різних логістичних операцій та належить до певного часового інтервалу;



- 2) призначений для реалізації керівних функцій;
- 3) являє собою спрямований рух фінансових засобів;
- 4) вірні відповіді 1) і 3).

#### **47. Системи, «що штовхають», у сфері виробництва:**

- 1) побудовані за принципом подачі матеріалів, деталей та вузлів у виробничий процес по команді центральної системи управління;
- 2) спрямовані на випередження (по відношенню до попиту) формування товарних запасів на складах гуртових та роздрібних підприємств;
- 3) побудовані за принципом подачі матеріалів, деталей та вузлів з попередньої технологічної операції на наступну відповідно до замовлення ланки, яка виконує наступну операцію;
- 4) спрямовані на випередження стимулювання попиту в роздрібній торговельній ланці.

#### **48. Системи, «що тягнуть», у сфері виробництва:**

- 1) побудовані за принципом подачі матеріалів, деталей та вузлів у виробничий процес по команді центральної системи управління;
- 2) спрямовані на випередження (по відношенню до попиту) формування товарних запасів на складах гуртових та роздрібних підприємств;
- 3) побудовані за принципом подачі матеріалів, деталей та вузлів з попередньої технологічної операції на наступну відповідно до замовлення ланки, яка виконує наступну операцію;
- 4) спрямовані на випередження стимулювання попиту в роздрібній торговельній ланці.

#### **49. Макрологістична система:**

- 1) це система управління матеріальними потоками, яка охоплює підприємства промисловості, посередницькі, транспортні організації різних відомств, розміщених в різних регіонах країни;
- 2) інтегрує процеси постачання, виробництва, збуту, транспортно-складські та вантажо - розвантажувальні роботи підприємства;
- 3) це окремі підсистеми, структурні підрозділи підприємства;
- 4) вірні відповіді 2) і 3).

#### **50. Глобальним логістичним системам притаманні такі риси:**

- 1) зазвичай джерелом постачання матеріалів і об'єктом їх постачання є більше, ніж одна країна;
- 2) їх виробничі та складальні потужності часто розкидані по цілому світу;
- 3) вони реалізують свою продукцію на весь світ;
- 4) вірні відповіді 1), 2) та 3).

#### **51. Причини використання світових джерел постачання:**

- 1) не завжди є доступ до товарів чи технологій у своїй державі;
- 2) нижчі транспортно-експедиційні витрати;

- 3) підприємство потрапляє під вплив різних правил і культур, що сприяє розвитку і вдосконаленню;
- 4) вірні відповіді 1) та 3).

**52. Яке твердження є вірним:**

- 1) збільшення транспортних витрат можна компенсувати зменшенням витрат запасу;
- 2) збільшення кількості складів сприяє зменшенню витрат запасу;
- 3) при автомобільних перевезеннях витрати запасу є вищі, ніж при залізничному перевезенні;
- 4) вірні відповіді 3) і 2).

**53. Яке твердження є вірним:**

- 1) зменшення розмірів упаковки призводить до економії транспортних витрат;
- 2) при автомобільних перевезеннях витрати запасу є нижчі, ніж при авіап перевезеннях;
- 3) підвищення рівня обслуговування споживачів сприяє зменшенню логістичних витрат;
- 4) вірні відповіді 1) і 2).

**54. Яке твердження є вірним:**

- 1) зменшення розмірів упаковки призводить до економії витрат запасу;
- 2) чим більша кількість партій закупівель, тим менші витрати запасу, але більші витрати замовлення;
- 3) збільшення кількості складів сприяє збільшенню транспортних витрат;
- 4) вірні відповіді 1) і 2).

**55. Процес надання товаровиробникам і споживачам послуг з організації товарного обміну на еквівалентній основі – це:**

- 1) комерційне посередництво;
- 2) процес постачання;
- 3) процес закупівлі;
- 4) процес транспортування.

**56. Функції посередника в логістиці полягають у забезпеченні:**

- 1) зв'язку між виробником і споживачем;
- 2) зв'язку між виробниками продукції;
- 3) транспортно-експедиторського обслуговування;
- 4) високого рівня сервісу.

**57. Вибираючи місця розташування складу з-поміж конкурентоздатних варіантів оптимальним вважається той, який:**

- 1) знаходиться ближче до виробника;
- 2) знаходиться ближче до споживача;
- 3) забезпечує мінімум логістичних витрат;
- 4) знаходиться ближче до посередника.

**58. До групи А при АВС-аналізі відносять товарні запаси:**

- 1) що характеризуються найбільш стабільним попитом;
- 2) із найбільшою кількістю залишків на складі;
- 3) з найвищими показниками прибутку;
- 4) з найбільшою вагою в загальних витратах на придбання.

**59. АВС-аналіз застосовується під час:**

- 1) управління запасами;
- 2) регулювання запасів;
- 3) розміщення товарів на складі;
- 4) розподілу готової продукції.

**60. Класифікація запасів за допомогою XYZ-розподілу здійснюється за:**

- 1) постачальниками;
- 2) вартістю запасів;
- 3) натуральним обсягом запасів;
- 4) характером споживання.

**61. Залежно від виду логістичних ланцюгів виділяють логістичні системи:**

- 1) макрологістичні та мікрологістичні;
- 2) регіональні, національні, міжнаціональні;
- 3) із прямими зв'язками, ешелоновані, гнучкі;
- 4) зовнішні, внутрішні.

**62. До критеріїв формування системи закупівельної логістики належать:**

- 1) оптимальна періодичність поставок;
- 2) оптимальна структура матеріальних потоків;
- 3) мінімальні сукупні логістичні постачальницькі витрати;
- 4) усі перераховані.

**63. Сутність завдання «зробити або купити» полягає в обґрунтованому вирішенні питання про:**

- 1) самостійне виробництво предметів праці або закупівлі їх із зовнішніх джерел;
- 2) ступінь використання у виробничому процесі власних засобів праці;
- 3) вибір постачальника;
- 4) правильні відповіді «1» і «2».

**64. Найбільш доцільним методом вибору постачальника під час закупівлі матеріальних ресурсів на велику грошову суму або встановлення довгострокових зв'язків між постачальником і споживачем є:**

- 1) тендер;
- 2) вивчення рекламних матеріалів;
- 3) відвідування виставок і ярмарків;

4) листування з можливими постачальниками.

**65. Якщо підприємство закуповує товар, дефіцит якого є недопустимим, то серед критеріїв вибору постачальника на перше місце буде поставлено критерій:**

- 1) ціна;
- 2) якість;
- 3) надійність;
- 4) умови платежу.

**66. Вартість подання одного замовлення складає 25 гр.од., річна потреба у виробі - 2000 шт., ціна одиниці виробу - 50 гр.од., вартість утримання виробу на складі становить 20% його ціни. Оптимальний розмір замовлення складає (одиниць):**

- 1) 25;
- 2) 50;
- 3) 100;
- 4) 150.

**67. Нехарактерно для постачання «точно у термін»:**

- 1) відсутність страхових запасів;
- 2) здійснення закупівлі дрібними партіями з частими постачаннями;
- 3) велика кількість постачальників, між якими підтримується конкуренція;
- 4) відсутність дефектів продукції, яку закуповують.

**68. У традиційному розумінні виробнича логістика розглядає процеси, які відбуваються в сфері:**

- 1) матеріального виробництва;
- 2) нематеріального виробництва;
- 3) фізичного розподілу;
- 4) правильні відповіді «1» і «2».

**69. Характерною рисою логістичної концепції організації виробництва є:**

- 1) розгляд виробничої інтеграції як другорядного завдання;
- 2) оптимізація окремих функцій;
- 3) орієнтація виробництва на максимізацію партій продукції, яка виготовляється, на складування;
- 4) відмова від надлишкових матеріальних і товарних запасів.

**70. Є штовхаючою мікрологістичною системою:**

- 1) KANBAN;
- 2) ОПТ;
- 3) MRP;
- 4) «Худе виробництво».

**71. Мікрологістична система MRP ґрунтується на концепції:**

- 1) «точно у термін»;
- 2) «планування потреб /ресурсів»;
- 3) «реагування на попит»;
- 4) «загальної відповідальності».

**72. Входом системи MRP I є:**

- 1) замовлення споживачів, підкріплені прогнозами попиту на готову продукцію фірми;
- 2) дані про необхідні матеріальні ресурси;
- 3) дані про запаси матеріальних ресурсів;
- 4) машино- і відеограми.

**73. Принципова відмінність розподільчої логістики від традиційного розуміння збуту полягає в:**

- 1) методиці сегментації ринку споживачів;
- 2) тому, що розподільча логістика не може бути застосовна до деяких груп товарів;
- 3) системному взаємозв'язку процесу розподілу з процесами виробництва і закупівель при управлінні матеріальними потоками;
- 4) відмові від використання концепції маркетингу під час розподілу.

**74. Канал розподілу, який складається із виробника і споживача, є каналом:**

- 1) нульового рівня;
- 2) однорівневим;
- 3) дворівневим;
- 4) трирівневим.

**75. До логістичних посередників у каналах розподілу, які виконують підтримуючі функції, належать:**

- 1) експедиторські фірми;
- 2) транспортні організації;
- 3) вантажні термінали;
- 4) страхові компанії.

**76. Транспортна логістика розв'язує комплекс завдань, пов'язаних з організацією переміщення вантажів транспортом:**

- 1) загального користування;
- 2) незагального користування;
- 3) внутрішньовиробничим;
- 4) усі відповіді правильні.

**77. Продукцією на транспорті є:**

- 1) переміщення вантажів;
- 2) маса вантажу;
- 3) обсяг вантажу;
- 4) склад вантажу.

**78. Забезпечує найнижчу вартість перевезення транспорт:**

- 1) автомобільний;
- 2) залізничний;
- 3) повітряний;
- 4) водний.

**79. Забезпечує найбільшу швидкість доставки наступний вид транспорту:**

- 1) автомобільний;
- 2) залізничний;
- 3) повітряний;
- 4) трубопровідний;

**80. Логістичний процес на складі:**

- 1) важчий, ніж технологічний;
- 2) співпадає з технологічним;
- 3) ширший, ніж технологічний;
- 4) зазвичай вужчий, ніж технологічний, але може і співпадати з ним.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«ЛОГІСТИКА»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1	2	41	4
2	2	42	4
3	4	43	4
4	4	44	1
5	4	45	1
6	4	46	2
7	3	47	1
8	3	48	3
9	3	49	1
10	2	50	4
11	1	51	4
12	4	52	1
13	4	53	1
14	2	54	2
15	1	55	1
16	4	56	1
17	2	57	3
18	3	58	4
19	4	59	1
20	2	60	4
21	2	61	3
22	2	62	4
23	4	63	4
24	3	64	1
25	3	65	3
26	2	66	3
27	2	67	3
28	3	68	1
29	2	69	4
30	2	70	3
31	1	71	2
32	2	72	1
33	2	73	3
34	2	74	1
35	1	75	4
36	3	76	1
37	3	77	1
38	3	78	4
39	3	79	3
40	3	80	3

# Тестові завдання з дисципліни «Господарське право»

## 1-рівень

### 1. Суб'єктами підприємницької діяльності не можуть бути:

- 1) особи без громадянства;
- 2) військовослужбовці;
- 3) іноземні громадяни;
- 4) громадяни України пенсійного віку.

### 2. Кількісний склад акціонерів приватного акціонерного товариства не може перевищувати:

- 1) 10 акціонерів;
- 2) 50 акціонерів;
- 3) 100 акціонерів;
- 4) 200 акціонерів.

### 3. Підприємство:

- 1) не має у своєму складі інших юридичних осіб;
- 2) може мати у своєму складі інші юридичні особи;
- 3) може мати у своєму складі дочірні підприємства;
- 4) не може мати у своєму складі представництв.

### 4. За проведення державної реєстрації фізичної особи, яка має намір стати підприємцем, справляється реєстраційний збір у розмірі:

- 1) двох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- 2) трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- 3) п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- 4) десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

### 5. Плата за отримання ліцензії на провадження видів господарської діяльності, крім плати, розмір якої встановлений окремими законами, становить:

- 1) два неоподатковувані мінімуми доходів громадян;
- 2) одну мінімальну заробітну плату;
- 3) десять неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- 4) дві мінімальні заробітні плати.

### 6. Однією з ознак банкрутства є:

- 1) закінчення 3-місячного терміну з дня, встановленого для погашення боржником безспірних вимог кредиторів;
- 2) закінчення 5-місячного терміну з дня, встановленого для погашення боржником безспірних вимог кредиторів;



- 3) закінчення 6-місячного терміну з дня, встановленого для погашення боржником безспірних вимог кредиторів;
- 4) закінчення 10-місячного терміну з дня, встановленого для погашення боржником безспірних вимог кредиторів.

**7. Однією з ознак банкрутства є:**

- 1) досягнення сукупної заборгованості боржника за безспірними вимогами кредиторів розміру не менше 100 мінімальних заробітних плат на день подачі заяви до господарського суду про порушення провадження справи про банкрутство;
- 2) досягнення сукупної заборгованості боржника за безспірними вимогами кредиторів розміру не менше 200 мінімальних заробітних плат на день подачі заяви до господарського суду про порушення провадження справи про банкрутство;
- 3) досягнення сукупної заборгованості боржника за безспірними вимогами кредиторів розміру не менше 300 мінімальних заробітних плат на день подачі заяви до господарського суду про порушення провадження справи про банкрутство;
- 4) досягнення сукупної заборгованості боржника за безспірними вимогами кредиторів розміру не менше 500 мінімальних заробітних плат на день подачі заяви до господарського суду про порушення провадження справи про банкрутство.

**8. Мирова угода у справах про банкрутство може бути укладена:**

- 1) на будь-якій стадії провадження у справі про банкрутство;
- 2) виключно на стадії порушення провадження у справі про банкрутство;
- 3) лише на стадії визнання боржника банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури;
- 4) лише на стадії припинення провадження у справі про банкрутство.

**9. Якщо сторони не досягли згоди з усіх істотних умов господарського договору, такий договір вважається:**

- 1) неукладеним;
- 2) недійсним;
- 3) заперечним;
- 4) нікчемним.

**10. Підприємством з іноземними інвестиціями вважається підприємство, в статутному фонді якого іноземна інвестиція становить не менше, ніж:**

- 1) 2%;
- 2) 5%;
- 3) 10%;
- 4) 20%.

**11. Зовнішньоекономічний договір (контракт) укладається суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності або його представником з іноземним контрагентом:**

- 1) у простій письмовій формі;
- 2) в усній формі;
- 3) у письмовій формі з нотаріальним посвідченням;
- 4) в усній або письмовій формі за вибором сторін.

**12. Комплекс адміністративних дій органу виконавчої влади з питань економічної політики з надання дозволу на здійснення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності експорту (імпорту) товарів називається:**

- 1) ліцензування зовнішньоекономічних операцій;
- 2) патентування зовнішньоекономічних операцій;
- 3) реєстрація зовнішньоекономічних операцій;
- 4) сертифікація зовнішньоекономічних операцій.

**13. Планові заходи державного нагляду (контролю) за діяльністю суб'єктів господарювання з незначним ступенем ризику у сфері пожежної безпеки здійснюються з такою періодичністю:**

- 1) не частіше ніж один раз на рік;
- 2) не частіше ніж один раз на три роки;
- 3) не частіше ніж один раз на п'ять років;
- 4) не частіше ніж один раз на десять років.

**14. До адміністративно-господарських санкцій належить:**

- 1) вилучення прибутку (доходу);
- 2) сплата неустойки;
- 3) відшкодування збитків;
- 4) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

**15. До оперативно-господарських санкцій належить:**

- 1) вилучення прибутку (доходу);
- 2) зупинення операцій за рахунками суб'єктів господарювання;
- 3) відшкодування збитків;
- 4) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

**16. Нарахування штрафних санкцій (у господарсько-виробничих відносинах) за прострочення виконання зобов'язання, якщо інше не встановлено законом або договором, припиняється через:**

- 1) три місяці від дня, коли зобов'язання мало бути виконано;
- 2) п'ять місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано;
- 3) шість місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано;
- 4) дев'ять місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано.

**17. Уповноваженими органами державної влади або органами місцевого самоврядування можуть бути застосовані до суб'єктів господарювання, які порушують правила здійснення господарської діяльності, такі заходи відповідальності:**

- 1) відшкодування збитків;
- 2) штрафні санкції;
- 3) оперативно-господарські санкції;
- 4) адміністративно-господарські санкції.

**18. Договір, в якому одна сторона – підприємець взяла на себе обов'язок здійснювати продаж товарів, виконання робіт або надання послуг кожному, хто до неї звернеться, називається:**

- 1) публічним;
- 2) договором роздрібної купівлі-продажу;
- 3) попереднім;
- 4) підприємницьким.

**19. Для підписання зовнішньоекономічного договору (контракту) суб'єкту зовнішньоекономічної діяльності:**

- 1) потрібен дозвіл Міністерства економічного розвитку і торгівлі України;
- 2) не потрібен дозвіл будь-якого органу державної влади, управління або вищестоящої організації, за винятком випадків, передбачених законами України;
- 3) потрібен дозвіл відповідних місцевих органів державної виконавчої влади;
- 4) потрібен дозвіл місцевих органів самоврядування.

**20. Основу правового режиму майна суб'єктів господарювання, на якій базується їх господарська діяльність, становить:**

- 1) право власності;
- 2) право довірчої власності;
- 3) право володіння;
- 4) право користування.

**21. Володіння корпоративними правами:**

- 1) не вважається підприємництвом;
- 2) прирівнюється до підприємництва;
- 3) є різновидом підприємництва;
- 4) вважається підприємницькою діяльністю.

**22. Суб'єкти господарювання використовують у господарській діяльності природні ресурси в порядку:**

- 1) обмеженого природокористування;
- 2) спеціального природокористування;
- 3) дозволеного природокористування;

4) ліцензованого природокористування.

**23. Сертифікація продукції в Україні поділяється на:**

- 1) обов'язкову та необхідну;
- 2) вільну та вимушену;
- 3) обов'язкову та добровільну;
- 4) вільну та добровільну.

**24. Формою господарсько-торговельної діяльності вважається:**

- 1) внутрішня торгівля;
- 2) зовнішня торгівля;
- 3) матеріально-технічне постачання;
- 4) внутрішньогосподарська діяльність.

**25. Об'єднання підприємств за правовим статусом:**

- 1) може не бути юридичною особою;
- 2) може бути юридичною особою;
- 3) не є юридичною особою;
- 4) є юридичною особою.

**26. До методів правового регулювання господарських відносин належить:**

- 1) метод пропозицій;
- 2) метод владних велінь (приписів);
- 3) метод владних рекомендацій;
- 4) господарсько-правовий метод.

**27. Ознакою підприємницької діяльності не вважається:**

- 1) наявність мети – отримання і розподіл прибутку;
- 2) тривалий характер;
- 3) систематичність;
- 4) здійснення її на власний ризик.

**28. Некомерційну господарську діяльність можуть здійснювати:**

- 1) органи державної влади;
- 2) органи місцевого самоврядування;
- 3) виробничі кооперативи;
- 4) казенні підприємства.

**29. Рахунок, що відкривається банком клієнту на договірній основі для зберігання грошей і здійснення розрахунково-касових операцій за допомогою платіжних інструментів відповідно до умов договору та вимог законодавства України, називається:**

- 1) вкладний рахунок;
- 2) розрахунковий рахунок;
- 3) депозитний рахунок;

4) поточний рахунок.

**30. Господарське право це:**

- 1) системою норм, що регулюють господарські відносини, які виникають в процесі організації та здійснення господарської діяльності;
- 2) система нормативних актів.
- 3) системою норм, що регулюють цивільні відносини, які виникають в процесі організації та здійснення господарської діяльності;
- 4) діяльність суб'єктів господарства у сфері суспільного виробництва.

**2-рівень**

**31. Суб'єктами банкрутства не можуть бути:**

- 1) казенні підприємства;
- 2) фізичні особи, зареєстровані як суб'єкти підприємницької діяльності;
- 3) споживчі товариства;
- 4) благодійні фонди.

**32. В чому полягає відмінність персональних товариств від об'єднань капіталів:**

- 1) правовому титулі майна товариства;
- 2) в установчому документі товариства;
- 3) наявністю/відсутністю у товариства статусу юридичної особи;
- 4) порядком державної реєстрації товариства.

**33. Які з перелічених ознак не притаманні повному товариству:**

- 1) наявність органів управління в товаристві;
- 2) здійснення управління безпосередньо учасниками – всіма або уповноваженими;
- 3) наявність в учасників товариства субсидіарної відповідальності за зобов'язаннями товариства;
- 4) встановлення обмежень для учасників на користь інтересів товариства.

**34. Для якої господарської організації встановлено мінімальний розмір статутного фонду 100 мінімальних заробітних плат?**

- 1) господарського об'єднання;
- 2) товариства з обмеженою відповідальністю;
- 3) командитного товариства;
- 4) повного товариства.

**35. Який мінімальний розмір статутного фонду акціонерного товариства?**

- 1) 1500 мінімальних заробітних плат;
- 2) 1250 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

- 3) 625 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- 4) 1250 мінімальних заробітних плат.

**36. Якій господарській організації притаманні такі ознаки:** добровільність створення; здійснення управління безпосередньо учасниками; наявність засновницького договору як єдиного установчого документу; можливість підписання меморандуму як установчого документу; відсутність законодавчих вимог до мінімального розміру статутного капіталу; наявність двох категорій учасників - повні учасники і вкладники?

- 1) виробничий кооператив;
- 2) товариство з обмеженою відповідальністю;
- 3) товариство з додатковою відповідальністю;
- 4) командитне товариство.

**37. Учасники яких господарських організацій не несуть додаткової відповідальності за зобов'язаннями господарської організації, в якій беруть участь?**

- 1) повного товариства;
- 2) товариства з обмеженою відповідальністю;
- 3) акціонерного товариства;
- 4) товариства з додатковою відповідальністю.

**38. Для яких з названих господарських об'єднань обов'язковим установчим документом є статут?**

- 1) промислово-фінансова група;
- 2) консорціум;
- 3) асоціація;
- 4) концерн;
- 5) корпорація.

**39. Чи можна назвати асоційованими підприємствами:**

- 1) два господарських товариства, які уклали між собою договір поставки;
- 2) акціонерне товариство та його філію;
- 3) учасників концерну;
- 4) три підприємства, які уклали між собою договір про делегування управлінських повноважень з основних питань їх діяльності одному з них;
- 5) холдингову компанію та її дочірні підприємства;
- 6) два унітарних підприємства, що утворилися в результаті виділення двох структурних підрозділів материнського підприємства в окремі юридичні особи.

**40. Які з названих рис притаманні промислово-фінансовим групам?**

- 1) відсутність статусу юридичної особи;
- 2) мета створення - отримання прибутку;
- 3) засновники/учасники - фізичні та юридичні особи;

- 4) створюється на добровільних засадах, але на підставі рішення Уряду України;
- 5) представництво ПФГ здійснюється спеціально створеними органами ПФГ.

**41. Які з названих судових процедур найчастіше застосовується у справі про банкрутство?**

- 1) розпорядження майном боржника;
- 2) мирова угода;
- 3) санація;
- 4) ліквідаційна процедура.

**42. В чому полягає призначення ліквідаційної процедури у справі про банкрутство?**

- 1) у ліквідації банкрута.
- 2) в відновленні платоспроможності банкрута.
- 3) у ліквідації заборгованості банкрута.
- 4) досягнення компромісу між банкрутом та його кредиторами.

**43. Які з нижченазваних осіб не можуть бути визнані банкрутом?**

- 1) державні підприємства;
- 2) філія акціонерного товариства;
- 3) казенне підприємство;
- 4) індивідуальний підприємець;
- 5) комунальне підприємство.

**44. Які особи можуть бути арбітражними керуючими у справі про банкрутство:**

- 1) будь-які фізичні та юридичні особи, які мають відповідний обсяг правоздатності і дієздатності;
- 2) лише юридичні особи, які спеціалізуються на управлінні майном інших юридичних осіб;
- 3) фізичні особи, які мають статус підприємця;
- 4) фізичні особи, зареєстровані як підприємці, за наявності відповідної освіти, отриманої у встановленому порядку ліцензії арбітражного керуючого, згоди комітету кредиторів, а також за умови відсутності заінтересованості стосовно боржника та кредиторів, судимості за корисливі злочини;
- 5) посадові особи підприємства-боржника за їх власною заявою;

**45. Які з названих порушень належать до недобросовісної конкуренції:**

- 1) зловживання монопольним становищем на ринку;
- 2) неправомірне збирання комерційної таємниці конкурента;
- 3) порушення положень погоджених з антимонопольними органами установчих документів суб'єктів господарювання у разі економічної концентрації;
- 4) дискримінація конкурентів суб'єктом господарювання;
- 5) неправомірне використання чужих позначень.

**46. Які з перелічених господарсько-правових санкцій не можуть бути застосовані до порушника вимог антимонопольно-конкурентного законодавства:**

- 1) оперативно-господарські санкції;
- 2) примусовий поділ;
- 3) відшкодування збитків;
- 4) господарсько-адміністративний штраф;
- 5) визнання недійсними обмежувальних умов договору.

**47. Які з названих функцій є найбільш характерними для господарсько-правової відповідальності:**

- 1) функція покарання;
- 2) попереджувальна функція;
- 3) відновлювально-компенсаційна функція;
- 4) сигналізаційно-інформаційна функція;
- 5) координаційна функція

**48. Які з названих санкцій застосовуються лише у вертикальних відносинах:**

- 1) оперативно-господарські;
- 2) штрафні;
- 3) відшкодування збитків;
- 4) адміністративно-господарські.

**49. Протягом яких строків можуть бути застосовані адміністративно-господарські санкції (як загальне правило):**

- 1) протягом трьох років з моменту вчинення правопорушення;
- 2) протягом шести місяців з дня виявлення порушення, але не пізніше як через один рік з дня порушення цим суб'єктом встановлених законодавчими актами правил здійснення господарської діяльності;
- 3) протягом одного року з дня виявлення порушення;
- 4) протягом шести місяців з дня вчинення порушення.

**50. 25 торговців цінними паперами вирішили створити фондову біржу, проте між ними виникла суперечка щодо її організаційно-правової форми. Яку з нижченаведених організаційно-правових форм не можуть застосувати засновники для створення фондової біржі?**

- 1) акціонерне товариство;
- 2) товариство з обмеженою відповідальністю;
- 3) товариство з додатковою відповідальністю;
- 4) дочірнє підприємство об'єднання торговців цінними паперами.

**51. Які з наведених ознак не притаманні агентським відносинам?**



- 1) здійснення комерційного посередництва на підставі агентського договору;
- 2) можливість встановлення монопольних агентських відносин;
- 3) наявність у комерційного агента статусу суб'єкта господарювання;
- 4) можливість укладення комерційним агентом (як стороною агентського договору) угод від власного імені, а не від імені особи, в інтересах якої він діє.

**52. Загальна частина господарського права вирішує такі завдання:**

- 1) правове регулювання банкрутства;
- 2) регулювання економічної конкуренції;
- 3) регулювання зовнішньоекономічної діяльності;
- 4) предмет і метод господарського права, господарське законодавство, суб'єкти господарського права, господарський договір, правову відповідальність за незалежне виконання договору.

**53. Господарське законодавство включає в себе:**

- 1) норми трудового, екологічного права, норми фінансового права відносно кредитування і розрахунків, адміністративного права стосовно управлінського персоналу;
- 2) предмет і метод господарського права, господарське законодавство, суб'єкти господарського права, господарський договір, правову відповідальність за незалежне виконання договору;
- 3) правове регулювання банкрутства, економічної конкуренції, зовнішньоекономічної, інвестиційної, транспортної діяльності.
- 4) правове регулювання банкрутства, економічної конкуренції, зовнішньоекономічної, інвестиційної, цивільної діяльності.

**54. За наявності заперечень при заключенні договору:**

- 1) складається протокол розбіжностей;
- 2) складається протокол згоди;
- 3) складається акт примирення;
- 4) складається ліцензійний лист.

**55. За сферою своєї діяльності підприємства поділяються на:**

- 1) приватне, колективне, комунальне, державне підприємство та підприємство, засноване на змішаній формі власності;
- 2) промислові підприємства, підприємства торгівлі, підприємства у сфері послуг;
- 3) унітарні та корпоративні підприємства.
- 4) промислові підприємства та унітарні.

**56. Орган ліцензування – це:**

- 1) зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа, яка проводить господарську діяльність, а також фізична особа, яка впровадить підприємства;

- 2) орган виконавчої влади, визначений Кабінетом Міністрів України або спеціально уповноважений орган виконавчої ради для здійснення певних видів господарської діяльності;
- 3) суб'єкт господарювання, який одержав ліцензію на впровадженню певного виду діяльності, що підлягає ліцензуванню.
- 4) промислові підприємства.

**57. Дайте визначення поняття ліцензування:**

- 1) документ державного зразка, який засвідчує право суб'єкта господарства на впровадження зазначеного виду господарської діяльності протягом визначеного строку за умови виконання ліцензійних умов;
- 2) зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа, яка проводить господарську діяльність, а також фізична особа, яка впровадить підприємства;
- 3) видача, переоформлення та анулювання ліцензій, контроль за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов, видача розпоряджень про усунення порушення як ліцензійних умов так і законодавства;
- 4) анулювання ліцензій.

**58. Строк державної реєстрації юридичної особи не повинен перевищувати:**

- 1) 2 робочі дні з дати надходження документів;
- 2) 3 робочі дні з дати надходження документів;
- 3) 5 робочих днів з дати надходження документів.
- 4) 7 робочих днів з дати надходження документів.

**59. Для здійснення державної реєстрації своєї діяльності фізична особа повинна надати такі документи:**

- 1) за місцем проживання заповнену реєстраційну картку, ідентифікаційний код, копію довідки про включення засновника до Державного Реєстру фізичних осіб, платників податку, інших обов'язкових платежів, документ що підтверджує сплату реєстраційного збору;
- 2) за місцем проживання заповнену реєстраційну картку, копію довідки про включення засновника до Державного Реєстру фізичних осіб, платників податку, інших обов'язкових платежів;
- 3) за місцем проживання заповнену реєстраційну картку;
- 4) за місцем проживання ідентифікаційний код, копію довідки про включення засновника до Державного Реєстру фізичних осіб.

**60. Ознаки господарського законодавства:**

- 1) наявність міжнародно – правових норм;
- 2) залучення і використання матеріально – технічних, фінансових, трудових ресурсів, використання яких не заборонене або не обмежене законодавством;
- 3) значна розгалуженість, наявність великої кількості нормативних актів,

наявність значної кількості нормативних актів обмеженої сфери дії, наявність нормативних актів Радянського союзу.

4) наявність великої кількості нормативних актів.

**Ключ відповідей до тестових завдань з дисципліни  
«ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	2	31	1
2.	3	32	4
3.	1	33	4
4.	1	34	4
5.	2	35	1
6.	1	36	2
7.	3	37	2
8.	1	38	4
9.	1	39	3
10.	3	40	5
11.	1	41	4
12.	1	42	1
13.	3	43	1
14.	1	44	4
15.	4	45	1
16.	3	46	1
17.	4	47	2
18.	1	48	2
19.	2	49	2
20.	1	50	4
21.	1	51	2
22.	2	52	4
23.	3	53	2
24.	3	54	1
25.	4	55	2
26.	2	56	2
27.	2	57	3
28.	4	58	2
29.	4	59	1
30.	1	60	3

# Тестові завдання з дисципліни «Макроекономіка»

## 1 рівень

**1. Визначте, що з наведеного нижче не є суспільним благом:**

- 1) маяки;
- 2) електроенергія;
- 3) поліція;
- 4) оборона країни.

**2. Макроекономіка досліджує економічні процеси на рівні:**

- 1) підприємства;
- 2) галузі виробництва;
- 3) окремого ринку;
- 4) національної економіки.

**3. Фундаментальна суперечність людського суспільства – це:**

- 1) суперечність між матеріальними потребами людей й економічними ресурсами;
- 2) суперечність між матеріальними потребами суспільства й економічною політикою держави;
- 3) суперечність між рівнем економічного розвитку країни й інтелектуальним рівнем нації;
- 4) суперечність між матеріальними потребами суспільства й економічною системою.

**4. Економічна система розрізняється:**

- 1) структурою виробництва;
- 2) рівнем життя населення;
- 3) формою власності;
- 4) виробництвом ресурсів.

**5. Макроекономіка є частиною аналітичної економії, яка вивчає:**

- 1) виробничі відносини економічних суб'єктів;
- 2) ефективність функціонування національної економіки як цілого;
- 3) поведінку економічних суб'єктів на ринках ресурсів;
- 4) глобальні тенденції економічного розвитку людства.

**6. Вказати, яким чином від'ємний чистий експорт впливає на виробництво в межах країни:**

- 1) збільшує;
- 2) зменшує;
- 3) не змінює;
- 4) стає від'ємним.

**7. Середня схильність до споживання – це:**

- 1) відношення споживання до заощадження;
- 2) відношення споживання доходу після сплати податків;
- 3) відношення споживання до особистого доходу;
- 4) відношення приросту споживання доходу після сплати податків.

**8. Інвестиції – це:**

- 1) витрати на розширення виробництва, накопичення коштів виробництва та збільшення матеріальних запасів;

- 2) потік коштів, що призводить до зменшення запасів матеріальних капітальних товарів;
- 3) частина коштів, яка залишається у домогосподарств після здійснення видатків на споживання;
- 4) видатки домогосподарств, спрямовані на задоволення власних потреб.

**9. Виберіть варіант який найбільш повно розкриває суть поняття „гранична схильність до заощадження”:**

- 1) крива, що характеризує величину заощаджень при даному рівні доходу;
- 2) зміна в обсягах заощаджень, яка викликана зміною доходів;
- 3) відношення приросту заощаджень до приросту доходів після оплати податків;
- 4) відношення заощадження до сукупного попиту.

**10. Покажіть зв'язок між граничною схильністю до споживання та граничною схильністю до заощадження:**

- 1)  $GCC+GCS=ND$ ;
- 2)  $GCC/GCS=ND$ ;
- 3)  $GCC+GCS=1$ ;
- 4)  $GCC=GCS=0$ .

**11. Вкажіть, які блага відносять до “чистих” суспільних благ:**

- 1) медичне обслуговування;
- 2) вища освіта;
- 3) охорона державного кордону;
- 4) надання юридичних послуг.

**12. До цінових чинників сукупної пропозиції належать:**

- 1) зміна товарних цін;
- 2) ефект відсоткової ставки;
- 3) зміна цін на ресурси;
- 4) ефект чистого експорту.

**13. Визначте, у чому полягає суть державної соціальної політики:**

- 1) реалізації практичних заходів, спрямованих на вирішення соціальних проблем, підвищення рівня життя населення, забезпечення соціального захисту, надання соціальних гарантій;
- 2) реалізації практичних заходів, спрямованих на формування стабільного споживчого ринку, підвищення доходів населення, зупинення спаду виробництва і зростання цін;
- 3) вирішенні соціальних проблем і здійсненні соціального захисту населення через прийняття законодавчих актів та створення спеціальних фондів;
- 4) забезпеченні зростання реальної заробітної плати.

**14. Види дискреційної фіскальної політики:**

- 1) експансіоністська, рестрикційна;
- 2) дискреційна, недискреційна;
- 3) дефляційна, інфляційна;
- 4) активна, пасивна.

**15. Чисті інвестиції — це:**

- 1) вартість використаних засобів виробництва;
- 2) величина чистого прибутку;
- 3) збільшення основних фондів;

4) всі відповіді неправильні.

**16. Основним регулятором змішаної економіки є:**

- 1) сукупні витрати;
- 2) рівень цін;
- 3) ринок;
- 4) сукупна пропозиція.

**17. Рівноважний ВВП визначається за методом:**

- 1) виробничим;
- 2) доходів;
- 3) витрат;
- 4) витрати-випуск.

**18. Дефіцит державного бюджету утворюється, коли:**

- 1) сума податкових надходжень скорочується;
- 2) витрати держави зменшуються;
- 3) сума активів держави перевищує розміри її зобов'язань;
- 4) сума витрат держави перевищує суму надходжень до бюджету.

**19. Об'єктом макроекономічного аналізу є:**

- 1) економічний закон;
- 2) економічний процес;
- 3) економічна система;
- 4) економічні відносини.

**20. Ефективність економіки – це:**

- 1) темпи економічного зростання в країні;
- 2) зростання курсу національної валюти;
- 3) співвідношення між результатами і витратами;
- 4) досягнутий обсяг реального ВВП.

**21. Валові приватні інвестиції враховуються при обчисленні:**

- 1) ВВП за методом доходів;
- 2) ВВП за методом витрат;
- 3) ЧВП за методом витрат;
- 4) ВВП за виробничим методом.

**22. Гранична схильність до заощаджень – це:**

- 1) відношення приросту заощаджень до приросту особистого доходу;
- 2) відношення приросту заощаджень до приросту доходу після сплати податків;
- 3) відношення заощаджень до приросту доходу після сплати податків;
- 4) всі відповіді помилкові.

**23. Гранична схильність до споживання визначається як:**

- 1) відношення приросту споживання до приросту особистого доходу;
- 2) відношення приросту споживання до доходу після оподаткування;
- 3) відношення споживання до приросту доходу після оподаткування;
- 4) відношення приросту споживання до приросту доходу після оподаткування.

**24. У процесі економічного кругообігу домогосподарства виконують таку функцію:**

- 1) виробляють споживчі товари;

- 2) постачають ресурси;
- 3) купують ресурси;
- 4) отримують трансферти.

**25. Домашні господарства і підприємства взаємодіють між собою за допомогою ринків:**

- 1) ресурсів і фінансового;
- 2) товарів і грошового;
- 3) ресурсів і товарів;
- 4) праці і товарів.

**26. Який із перерахованих методів відноситься до методів макроекономіки?**

- 1) системно-функціональний аналіз;
- 2) економіко-математичне моделювання;
- 3) взаємозв'язок історичного і логічного підходів;
- 4) агрегування.

**27. Сукупний попит – це:**

- 1) обсяг номінального ВВП, який макроекономічні суб'єкти мають бажання закупити з метою задоволення своїх платоспроможних потреб;
- 2) обсяг реального ВВП, який макроекономічні суб'єкти мають бажання закупити з метою задоволення своїх платоспроможних потреб;
- 3) обсяг потенційного ВВП, який макроекономічні суб'єкти мають бажання закупити з метою задоволення своїх платоспроможних потреб;
- 4) обсяг номінального ЧНП, який економіка країни має бажання закупити з метою експорту.

**28. Валові приватні інвестиції враховуються при розрахунку:**

- 1) ВВП за методом кінцевого використання ( за витратами);
- 2) ВВП за розподільчим методом ( за доходами);
- 3) розподільчого доходу;
- 4) особистого доходу.

**29. Середня схильність до заощадження визначається як:**

- 1) відношення заощадження до споживання;
- 2) відношення заощадження до доходу після оподаткування;
- 3) відношення заощадження до особистого доходу;
- 4) відношення приросту заощадження до доходу після оподаткування.

**30. Макроекономічними є всі питання, окрім:**

- 1) дефіцит державного бюджету;
- 2) зростання цін в економіці;
- 3) прибутки підприємства “Мукачівприлад”;
- 4) дефіцит зовнішньої торгівлі.

## 2 рівень

**31. Згідно з кейнсіанською теорією економічний цикл пов'язаний з дією:**

- 1) тільки внутрішніх факторів;
- 2) факторів, які переважно впливають на динаміку сукупного попиту;
- 3) тільки зовнішніх факторів;
- 4) факторів, які переважно впливають на динаміку пропозиції.

**32. Інфляція попиту виникає в умовах, коли:**

- 1) зростання сукупного попиту випереджає зростання сукупної пропозиції;
- 2) темпи зростання сукупного попиту і сукупної пропозиції однакові;
- 3) зростання сукупної пропозиції випереджає зростання сукупного попиту;
- 4) усі відповіді неправильні.

**33. Вкажіть, яке твердження неправильне:**

- 1) дефлювання – це зменшення номінального ВВП до розмірів реального, коли дефлятор ВВП більший за одиницю;
- 2) інфлювання – це збільшення номінального ВВП до розмірів реального, коли дефлятор ВВП менший за одиницю;
- 3) номінальний і реальний ВВП завжди дорівнюють один одному;
- 4) дефлятор ВВП – це відношення номінального ВВП до реального.

**34. Норма обов'язкових резервів:**

- 1) вводиться як засіб, що охороняє від вилучення вкладів;
- 2) складає середню величину маси грошей, необхідну для задоволення потреб населення;
- 3) зараз не використовується;
- 4) вводиться, насамперед, як засіб обмеження грошової маси.

**35. Крива споживання зміщується вправо внаслідок:**

- 1) зменшення багатства населення країни;
- 2) зниження цін на споживчі товари та послуги;
- 3) зростання відсоткової ставки комерційних банків;
- 4) зростання доходу після оподаткування.

**36. Суть грошово-кредитного регулювання полягає у:**

- 1) формуванні фінансових коштів суб'єктами ринку;
- 2) контролі за грошовою масою в країні;
- 3) здійсненні сукупності заходів, спрямованих на зміну грошової маси в обігу, обсягу кредитних ресурсів та емісію;
- 4) регулюванні кредитних можливостей комерційних банків.

**37. В умовах змішаної економіки відкритого типу держава виконує таку економічну функцію:**

- 1) отримує податки;
- 2) сплачує податки;
- 3) отримує трансферти;
- 4) продає продукти та ресурси.

**38. Згідно з «парадоксом заощаджень», бажання заощадити при кожному рівні доходу викличе:**

- 1) зрушення кривої споживання вниз;
- 2) зрушення кривої заощадження вверх;
- 3) зменшення рівноважного рівня національного виробництва і доходу;
- 4) зростання кількості людей, які будуть заощаджувати.

**39. Якщо обсяг рівноважного ВВП стане більшим за його потенційний рівень, то:**

- 1) рівень цін зростає;
- 2) рівень безробіття зростає;
- 3) автоматично збільшується сукупний попит;
- 4) автоматично збільшується сукупна пропозиція.



**40. Зростання сукупних витрат у кейнсіанській моделі приведе до зрушення кривої сукупного попиту:**

- 1) вправо на величину зростання сукупних витрат, помножену на значення мультиплікатора;
- 2) вправо на величину зростання сукупних витрат;
- 3) вліво на величину зростання сукупних витрат;
- 4) вліво на величину зростання сукупних витрат мінус обсяг трансфертів.

**41. Якщо ВНП України перевищує ВВП, то:**

- 1) фактичний ВВП перевищує природний ВВП;
- 2) виробництво проміжних товарів і послуг перевищує виробництво кінцевих товарів і послуг;
- 3) українські фактори виробництва створюють за кордоном більше доходу, ніж іноземні фактори виробництва в Україні;
- 4) іноземні фактори виробництва створюють в Україні більше доходу, ніж українські фактори виробництва за кордоном.

**42. Визначте, що із переліченого належить до поняття «вилучення»:**

- 1) державні закупівлі;
- 2) імпорт;
- 3) експорт;
- 4) валові інвестиції.

**43. Оберіть правильне твердження: при зменшенні доходу після оподаткування:**

- 1) споживчі витрати скорочуються, а заощадження зростають;
- 2) споживчі витрати та заощадження зростають;
- 3) скорочуються як споживчі витрати, так і заощадження;
- 4) споживчі витрати зростають, а заощадження скорочуються.

**44. Якщо реальна відсоткова ставка збільшиться, то:**

- 1) крива інвестиційного попиту зміститься вправо;
- 2) крива інвестиційного попиту зміститься вліво;
- 3) інвестиційні витрати зменшаться;
- 4) інвестиційні витрати збільшаться.

**45. Державне втручання в економіку країни спричинене необхідністю:**

- 1) розвивати науково-технічний прогрес;
- 2) сприяти досягненню рівноважного рівня цін;
- 3) зміцнювати національну оборону країни;
- 4) забезпечувати стабільний розвиток економічної системи.

**46. На сукупний попит ціни впливають:**

- 1) обернено;
- 2) прямо;
- 3) безпосередньо;
- 4) опосередковано.

**47. Інфляція витрат виникає в умовах, коли:**

- 1) збільшуються сукупні видатки в економіці;
- 2) зростають ціни на енергоресурси;
- 3) збільшуються середні витрати на виробництво продукції;

4) усі відповіді правильні.

**48. Крива Філіпса показує взаємозв'язок між:**

- 1) інфляцією витрат і безробіттям;
- 2) природним і циклічним безробіттям;
- 3) фактичним безробіттям і витратами економіки;
- 4) інфляцією попиту і безробіттям.

**49. Повна зайнятість забезпечується в умовах:**

- 1) раціонального розподілу робочої сили;
- 2) використання робочої сили за професією;
- 3) відсутності безробіття;
- 4) відсутності циклічного безробіття.

**50. Чим вища гранична схильність до споживання, тим:**

- 1) більші валові інвестиції;
- 2) менший мультиплікатор;
- 3) більші валові інвестиції;
- 4) жодна відповідь не правильна.

**51. Рівновага в економіці досягається, якщо:**

- 1) інвестиції менше заощаджень;
- 2) інвестиції дорівнюють заощадженням;
- 3) інвестиції більше заощаджень;
- 4) сума запланованих і незапланованих інвестицій дорівнює фактичним інвестиціям.

**52. Згідно закону Оукена, 2% перевищення фактичного рівня безробіття над його природним рівнем означає, що відставання фактичного обсягу ВВП від реального складе:**

- 1) 2,5%;
- 2) 4%;
- 3) 3%;
- 4) 5%;
- 5) значно більше ніж 5%;
- 6) значно менше ніж 5%.

**53. Якщо з національного доходу відрахувати податки на прибуток корпорацій, нерозподілені прибутки та внески на соціальне страхування, а потім додати чисті трансферні платежі, то отримана сума – це:**

- 1) національний дохід;
- 2) особистий дохід;
- 3) дохід кінцевого використання;
- 4) чистий національний продукт.

**54. Індекс, який показує, як змінився рівень цін упродовж певного проміжку часу, якщо структура виробництва і споживання не змінилися, це:**

- 1) індекс споживчих цін;
- 2) індекс Леспейреса;
- 3) індекс Пааше;
- 4) індекс Фішера.

**55. Якій фазі економічного циклу відповідає ця характеристика: оновлення капіталу, модернізація виробництва, відновлення інвестиційного процесу, активізація попиту, збільшення зайнятості?**

- 1) спаду;
- 2) дну;
- 3) пожвавленню;
- 4) піку.

**56. Коефіцієнт, який показує зв'язок між змінами інвестицій та змінами величини прибутку, а також обґрунтовує, що між змінами інвестицій та ВВП існує стійка залежність, має назву?**

- 1) гранична схильність до заощаджень;
- 2) гранична схильність до споживання;
- 3) акселератор;
- 4) мультиплікатор.

**57. Величину, на яку сукупні витрати менше ВВП при повній зайнятості, називають ?**

- 1) рецесійним розривом;
- 2) інфляційним розривом;
- 3) простим мультиплікатором;
- 4) складним мультиплікатором;
- 5) всі відповіді неправильні.

**58. Взаємозалежність між реально пропонуваним на продаж обсягом національного виробництва і загальним рівнем цін показує:**

- 1) крива сукупної пропозиції;
- 2) крива сукупного попиту;
- 3) класичний відрізок кривої сукупної пропозиції;
- 4) кейнсіанський відрізок кривої сукупної пропозиції;
- 5) проміжний відрізок кривої сукупної пропозиції.

**59. Сума коштів, що внесені як депозити на банківські рахунки і не видані як кредити, - це:**

- 1) пасиви комерційних банків;
- 2) обов'язкові резерви комерційних банків;
- 3) загальні резерви комерційних банків;
- 4) активи комерційних банків.

**60. Політика захисту вітчизняного виробника від іноземних конкурентів – це:**

- 1) зовнішньоекономічна політика;
- 2) політика протекціонізму;
- 3) політика лібералізму;
- 4) політика інтернаціоналізації.

**Ключ до відповідей на тестові завдання з курсу  
«МАКРОЕКОНОМІКА»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1	2	31	2
2	4	32	1
3	1	33	3
4	3	34	4
5	2	35	2
6	2	36	3
7	2	37	1
8	1	38	2
9	3	39	1
10	3	40	2
11	3	41	3
12	1	42	2
13	1	43	3
14	1	44	3
15	4	45	4
16	2	46	1
17	4	47	3
18	4	48	4
19	3	49	4
20	3	50	4
21	2	51	2
22	2	52	1
23	4	53	2
24	2	54	1
25	3	55	3
26	4	56	3
27	1	57	1
28	1	58	1
29	2	59	3
30	3	60	2

# Тестові завдання з дисципліни «Мікроекономіка»

## 1-рівень

**1. Теорія поведінки споживача передбачає, що споживач намагається максимізувати:**

- 1) різницю між загальною та граничною корисністю;
- 2) граничну корисність;
- 3) кожну з перерахованих величин;
- 4) загальну корисність.

**2. Закон попиту передбачає, що:**

- 1) якщо доходи у споживачів зростають, то вони завжди купують більше товарів;
- 2) крива попиту зазвичай має позитивний нахил;
- 3) перевищення пропозиції над попитом зумовить зниження ціни;
- 4) коли ціна товару знижується, обсяг запланованих покупок зростає.

**3. Коли ринкова ціна нижча за ціну рівноваги, то:**

- 1) виникають надлишки товарів;
- 2) виникає дефіцит товарів;
- 3) формується ринок покупців;
- 4) знижується ціна ресурсів.

**4. Продукт має корисність, якщо він:**

- 1) потребує зростаючої кількості ресурсів для виробництва;
- 2) відображає закон попиту;
- 3) здатний задовольнити яку-небудь потребу споживача;
- 4) є прийнятним за ціною для споживача.

**5. Гранична корисність визначається як:**

- 1) приріст загальної корисності при зростанні обсягу споживання блага на одиницю;
- 2) відношення загальної корисності до обсягу споживання;
- 3) сума загального попиту на благо;
- 4) корисність, від якої споживач відмовляється заради одержання додаткової одиниці іншого товару.

**6. Рівновага споживача на карті кривих байдужості – це:**

- 1) спільна для бюджетної лінії та кривої байдужості точка, в якій нахил бюджетної лінії та нахил кривої байдужості збігаються;
- 2) точка перетину бюджетної лінії та кривої байдужості;
- 3) точка на самій високій з кривих байдужості;

4) точка, розташована на границі множини, обмеженої бюджетною лінією та осями координат.

**7. Удосконалення технології переміщує:**

- 1) лінію попиту праворуч;
- 2) лінію попиту ліворуч;
- 3) лінію пропозиції праворуч;
- 4) лінію пропозиції ліворуч.

**8. За законом пропозиції зростання цін (за решти незмінних умов) супроводжується:**

- 1) зростанням обсягу пропозиції;
- 2) зростанням обсягу попиту;
- 3) зменшенням обсягу попиту;
- 4) зменшенням обсягу пропозиції.

**9. Вкажіть, зміна якого фактору не зумовлює зміщення кривої попиту:**

- 1) смаків та уподобань споживачів;
- 2) розмірів та розподілу національного доходу;
- 3) ціни товару;
- 4) кількості чи віку споживачів.

**10. Зміщення кривої пропозиції на товар А можна пояснити:**

- 1) зменшенням попиту на товар А;
- 2) зниженням ціни товару А;
- 3) підвищенням ціни товару А;
- 4) зміною цін на ресурси, необхідні для виробництва товару А.

**11. Скорочення пропозиції товару зумовлює збільшення:**

- 1) попиту на взаємодоповнюючі товари;
- 2) доходу продавця, якщо попит на товар є еластичним за ціною;
- 3) доходу продавця, якщо попит на товар є нееластичним за доходом;
- 4) попиту на взаємозамінні товари.

**12. Під постійними витратами розуміють:**

- 1) витрати на ресурси згідно з цінами на момент придбання;
- 2) витрати, які мають місце навіть тоді, коли нічого не виробляється;
- 3) неявні витрати виробництва;
- 4) витрати на придбання сировини за фіксованими наперед цінами.

**13. При обчисленні коефіцієнта перехресної еластичності попиту враховується зміна попиту на один товар і:**

- 1) зміна попиту на інший товар;
- 2) зміна ціни на інший товар;
- 3) зміна ціни на даний товар;

4) зміна доходу споживача.

**14. Визначте, які з наведених пар товарів є субститутами:**

- 1) ручка і запасний стержень;
- 2) ручка і олівець;
- 3) ручка і зошит;
- 4) ручка і комп'ютер.

**15. Припустимо, що попит на товар зростає, а пропозиція цього товару не змінюється. За цих умов:**

- 1) рівноважна ціна та рівноважний обсяг продажу зменшаться;
- 2) рівноважна ціна та рівноважний обсяг продажу збільшаться;
- 3) рівноважна ціна збільшиться, а рівноважний обсяг продажу зменшиться;
- 4) рівноважна ціна зменшиться, а рівноважний обсяг продажу збільшиться.

**16. Цінова еластичність попиту на товар вимірює чутливість обсягу попиту до зміни:**

- 1) цін інших товарів;
- 2) уподобань і смаків споживачів;
- 3) ціни даного товару;
- 4) доходів споживачів.

**17. Вкажіть, яке з наведених нижче тверджень належить до характеристики нееластичного за ціною попиту на товар:**

- 1) покупці відносно чутливо реагують на зміну ціни;
- 2) коефіцієнт цінової еластичності менше 1;
- 3) сукупна виручка продавця зменшується, якщо ціна зростає;
- 4) сукупний виручка продавця збільшується, якщо ціна знижується.

**18. Будь-яка лінійна крива попиту:**

- 1) є висхідною з постійним кутом нахилу;
- 2) має два відрізки, що розмежовуються точкою одиничної еластичності: верхній – еластичного попиту, нижній – нееластичного;
- 3) в усіх точках має одиничну еластичність попиту за ціною;
- 4) в усіх точках має постійну еластичність попиту за ціною.

**19. У якого з наведених товарів еластичність попиту за ціною вища?**

- 1) сіль;
- 2) чорний хліб;
- 3) сірники;
- 4) чорний хліб "Дарницький".

**20. Крива попиту є лінійною. Цінова еластичність попиту:**

- 1) буде вищою зі зростанням обсягу попиту;
- 2) буде вищою зі зростанням ціни;

- 3) буде постійною вздовж всієї кривої;
- 4) для нормальних товарів буде вищою порівняно з нижчими.

**21. Якщо будь-яка кількість товару може бути продана за однією і тією ж ціною, це означає, що попит на даний товар є:**

- 1) абсолютно нееластичним;
- 2) еластичним;
- 3) абсолютно еластичним;
- 4) нееластичним.

**22. У конкурентній ринковій економіці проблеми що, як і для кого виробляти, вирішуються:**

- 1) комітетом з планування економічного розвитку;
- 2) рішенням виборців;
- 3) ціновим механізмом;
- 4) урядом.

**23. На ринку фінансового капіталу купують і продають:**

- 1) фізичний капітал;
- 2) грошові кредитні ресурси та цінні папери;
- 3) капітальні послуги;
- 4) всі відповіді правильні.

**24. Олігополія – це ринкова структура, в якій діє:**

- 1) значна кількість конкуруючих фірм-виробників однорідної продукції;
- 2) значна кількість конкуруючих виробників диференційованої продукції;
- 3) незначна кількість конкуруючих фірм-виробників однорідної або диференційованої продукції;
- 4) незначна кількість конкуруючих виробників диференційованої продукції.

**25. Ізокванта – це:**

- 1) крива, що характеризує різні комбінації двох ресурсів, використання яких забезпечує однаковий рівень виробничих витрат;
- 2) крива, що характеризує обсяг продукції, який отримує фірма, використовуючи даний обсяг ресурсів;
- 3) крива, що характеризує різні комбінації двох ресурсів, використання яких забезпечує однаковий обсяг випуску;
- 4) всі відповіді правильні.

**26. Ізокоста – це лінія:**

- 1) незмінних витрат, яка показує всі можливі комбінації праці і капіталу, які фірма може придбати за даного рівня витрат;
- 2) незмінних цін, яка включає всі можливі комбінації праці і капіталу за умови однакових цін факторів виробництва;



- 3) однакового продукту, яка включає всі можливі комбінації праці і капіталу, що забезпечують один і той самий рівень випуску;
- 4) всі відповіді неправильні.

**27. Будь-яка точка ізокости чи ізокванти показує:**

- 1) сукупні витрати виробництва певного обсягу продукції;
- 2) комбінацію фізичних обсягів двох ресурсів;
- 3) максимальний обсяг випуску продукції;
- 4) обсяг випуску продукції у грошовому виразі.

**28. Рівновага фірми за технологією і витратами встановлюється у:**

- 1) точці перетину ізокванти та ізокости;
- 2) точці дотику ізокванти та ізокости;
- 3) точці дотику двох найближчих ізоквант;
- 4) точці перетину ізокванти з осями координат.

**29. Зростаючий ефект масштабу виробництва має місце, коли:**

- 1) темп зростання обсягів виробництва перевищує темп зростання обсягів залучених ресурсів;
- 2) темп зростання обсягів виробництва дорівнює темпу зростання обсягів залучених ресурсів;
- 3) темп зростання обсягів залучених ресурсів перевищує темп зростання обсягів виробництва;
- 4) темп зростання обсягів виробництва не пов'язаний зі зростанням обсягів залучених ресурсів.

## **2-рівень**

**1. Збільшення доходу споживачів графічно відповідає:**

- 1) паралельному зміщенню бюджетної лінії ліворуч;
- 2) паралельному зміщенню бюджетної лінії праворуч;
- 3) зменшенню нахилу бюджетної лінії;
- 4) збільшенню нахилу бюджетної лінії.

**2. Цінова дискримінація – це:**

- 1) різниця в оплаті праці за національністю чи статтю;
- 2) експлуатація трудящих шляхом встановлення високих цін на товари широкого вжитку;
- 3) продаж за різними цінами однієї і тієї ж продукції різним покупцям;
- 4) підвищення ціни на товари більш високої якості.

**3. Середній продукт змінного фактору – це:**

- 1) загальний обсяг випуску продукції, який відповідає певній кількості змінного фактору за умови незмінності усіх інших факторів;

- 2) відношення сукупного продукту змінного фактору до кількості цього фактора, що зайнята у виробництві;
- 3) збільшення сукупного продукту змінного фактору відносно до збільшення змінного фактору на одну одиницю;
- 4) відношення граничного продукту до кількості змінного фактору, що зайнята у виробництві.

**4. Умова максимізації прибутку в недосконалій конкуренції:**

- 1) граничні доходи дорівнюють ціні;
- 2) граничні витрати дорівнюють ціні;
- 3) граничні доходи дорівнюють граничним витратам;
- 4) граничні доходи дорівнюють граничним витратам і дорівнюють ціні.

**5. Вибрати найбільш повний варіант відповіді. Загальна корисність зростає, коли гранична корисність:**

- 1) збільшується чи зменшується, але є величиною позитивною;
- 2) зменшується;
- 3) збільшується;
- 4) збільшується повільними темпами.

**6. Положення та нахил кривої байдужості для окремого споживача пояснюється:**

- 1) тільки цінами товарів, що купуються;
- 2) тільки його вподобаннями;
- 3) його вподобаннями та розмірами доходу;
- 4) вподобаннями, розмірами доходу та цінами товарів, що купуються.

**7. Визначте, які з наведених характеристик належать до благ нижчої споживчої цінності:**

- 1) попит на благо зростає, якщо його ціна зменшується;
- 2) попит на благо скорочується, якщо зменшується ціна блага замітника;
- 3) попит на благо скорочується, якщо доходи домогосподарства зростають;
- 4) споживання цього блага не залежить від доходу.

**8. Споживач вибирає споживчий набір, представлений точкою, що лежить всередині площини, обмеженої бюджетною лінією. Отже, він:**

- 1) максимізує корисність;
- 2) бажає купити більше товарів, ніж дозволяє його бюджет;
- 3) не повністю використовує свій бюджет;
- 4) перебуває у стані споживчої рівноваги.

**9. Вкажіть, як зміняться рівноважна ціна і обсяг продажу, якщо попит на товар зменшується, а пропозиція товару зростає на однакову величину:**

- 1) рівноважна ціна збільшиться, а рівноважний обсяг продажу зменшиться;
- 2) рівноважна ціна зменшиться, а рівноважний обсяг продажу не зміниться;

- 3) рівноважна ціна та рівноважний обсяг продажу збільшаться;
- 4) рівноважна ціна не зміниться, а рівноважний обсяг продажу зменшиться.

**10. Вкажіть, як зміниться рівноважна ціна та рівноважний обсяг продажу товару, якщо попит на зданий товар і пропозиція даного товару зменшуються на однакову величину:**

- 1) рівноважна ціна збільшиться, а рівноважний обсяг продажу зменшиться;
- 2) рівноважна ціна зменшиться, а рівноважний обсяг продажу не зміниться;
- 3) рівноважна ціна та рівноважний обсяг продажу збільшаться;
- 4) рівноважна ціна не зміниться, а рівноважний обсяг продажу зменшиться.

**11. Продавець знизив ціну на свій товар на 5%, внаслідок чого обсяг продажу зріс на 4%. Можна стверджувати, що попит на цей товар:**

- 1) еластичний;
- 2) нееластичний;
- 3) абсолютно еластичний;
- 4) абсолютно нееластичний.

**12. Графічне зображення кривої абсолютно нееластичного попиту – це:**

- 1) пряма лінія зі спадним нахилом;
- 2) пряма горизонтальна лінія;
- 3) U-подібна крива;
- 4) вертикальна лінія.

**13. Перехресна еластичність попиту між рисом та гречкою становить 0,14. Якщо ціна рису зросте на 10%, то:**

- 1) попит на рис зменшиться на 1,4%;
- 2) попит на рис збільшиться на 1,4%;
- 3) попит на гречку зменшиться на 1,4%;
- 4) попит на гречку збільшиться на 1,4%.

**14. Еластичність попиту за доходом на ювелірні вироби дорівнює 5. Підвищення доходу споживача на 5% збільшить попит на ювелірні вироби на:**

- 1) 1%;
- 2) 5%;
- 3) 10%;
- 4) 25%.

**15. Якщо ціна товару зросла на 7%, що призвело до скорочення обсягу попиту на 7%, то попит на цей товар є:**

- 1) еластичним;
- 2) нееластичним;
- 3) одиничної еластичності;
- 4) абсолютно нееластичним.

**16. Якщо цінова еластичність попиту дорівнює -0,5, це означає, що:**

- 1) будь-які зміни ціни товару змінюють обсяг попиту на 50%;
- 2) зниження ціни на 0,5% спричиняє зростання обсягу попиту на товар на 1%;
- 3) зростання ціни на 2% спричиняє зростання обсягу попиту на 1% ;
- 4) зміна ціни на 0,5% спричинить таку ж зміну обсягу попиту на товар.

**17. Якщо перехресна еластичність попиту є від'ємною, то товари, для яких вона визначена, – це:**

- 1) нормальні товари;
- 2) товари нижчої якості;
- 3) товари-субститути;
- 4) товари-комплементи.

**18. Товар можна віднести до категорії "нижчої якості", якщо:**

- 1) цінова еластичність попиту на нього дорівнює 1,5;
- 2) перехресна еластичність попиту на нього дорівнює -0,5;
- 3) еластичність попиту за доходом для нього дорівнює -0,5;
- 4) еластичність попиту за доходом для нього дорівнює 1,5.

**19. Граничні видатки фірми на ресурс – це:**

- 1) додаткові видатки на кожну додатково залучену у виробництво одиницю ресурсу;
- 2) додаткові видатки, пов'язані з продажем додаткової одиниці продукту;
- 3) різниця між сукупними і середніми витратами фірми на ресурс;
- 4) сума середніх і сукупних витрат фірми на ресурс.

**20. Зі зростанням обсягу виробництва ізокванта буде зміщуватись:**

- 1) праворуч вниз;
- 2) ліворуч вниз;
- 3) праворуч вгору;
- 4) ліворуч вгору.

**21. Виробник збільшив витрати факторів виробництва на 30%, обсяг виробництва при цьому зріс на 25%. Це означає, що:**

- 1) діє закон спадної віддачі;
- 2) спостерігається постійний ефект масштабу виробництва;
- 3) спостерігається спадний ефект масштабу виробництва;
- 4) спостерігається зростаючий ефект масштабу виробництва.

**Ключ до відповідей на тестові завдання з курсу  
«МІКРОЕКОНОМІКА»**

<b>Тестові завдання I рівня</b>		<b>Тестові завдання II рівня</b>	
<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>	<b>№ тестового завдання</b>	<b>Правильний варіант відповіді</b>
1.	4	1	2
2.	4	2	3
3.	2	3	2
4.	3	4	3
5.	1	5	1
6.	1	6	2
7.	3	7	3
8.	1	8	3
9.	3	9	2
10.	4	10	4
11.	4	11	2
12.	2	12	4
13.	2	13	4
14.	2	14	4
15.	2	15	3
16.	3	16	3
17.	2	17	4
18.	2	18	3
19.	4	19	1
20.	2	20	3
21.	3	21	3
22.	3		
23.	2		
24.	3		
25.	3		
26.	1		
27.	2		
28.	2		
29.	1		

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВИКОНАННЯ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ З ОКРЕМИХ ДИСЦИПЛІН

### Менеджмент

1. Завадський Й.С. Менеджмент: Management. – У 3 т. – Т.1, 2. – 3-вид., доп. / Завадський Й.С. – К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2001.
2. Єрмошенко Є.М., Єрохін С.А., Стороженко О.А. Менеджмент: Навч. посібник / За заг. ред. де.н., проф. М.М. Єрмошенка. – К.: Національна академія управління, 2006.
3. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту / Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. – К.: Академвидав, 2003. – 415 с.
4. Пушкар Р.М., Менеджмент: теорія та практика. Підручник / Пушкар Р.М., Тарнавська Н.П. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Тернопіль: Карт-бланш, 2003. – 490 с.
5. Хміль Ф.І. Основи менеджменту: Підручник / Хміль Ф.І. – К.: Академвидав, 2003. – 608 с.
6. Шегда А.В. Менеджмент: Навч. посібник. / А.В.Шегда – К.: Т-во „Знання”, КОО, 2002. – 583 с.

### Управління персоналом

1. Крушельницька О.В. Управління персоналом: Навчальний посібник. Рекомендовано Міністерством освіти і науки України для студентів ВНЗ / О. В. Крушельницька, Д. П. Мельничук. – Київ: Кондор, 2003. – 296 с.
2. Лук'янихін В.О. Менеджмент персоналу: Рекомендовано МОНУ як навч. посібник для студ. ВНЗ / В. О. Лук'янихін. – Суми: Університетська книга, 2004. – 592 с.
3. Менеджмент персоналу: Рекомендовано МОНУ як навч. посібник / За заг. редакцією Данюка В.М., Петюха В.М. – К: КНЕУ, 2005. – 398 с.
4. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посібник / М. І. Мурашко. – 3-тє видання, випр. і доп. – К: Знання, 2008. – 435 с.
5. Савельєва В.С. Управління персоналом: Реком. МОНУ як навчальний посібник для студ. ВНЗ / В. С. Савельєва, О. Л. Єськов. – К: "Професіонал", 2005. – 336 с.
6. Хміль Ф.І. Управління персоналом комерційного банку: Навчальний посібник / Ф. І. Хміль, Л. М. Хміль; За ред. Хміль Ф.І. – Рівне: РДГУ, 2001. – 245 с.

### Управління інноваціями

1. Василенко В.О. Інноваційний менеджмент: Навчальний посібник. Рекомендовано Міністерством освіти і науки України для студентів ВНЗ / В. О. Василенко, В. Г. Шматько. – Київ: ЦУЛ, 2003. – 440 с.
2. Краснокутська Н.В. Інноваційний менеджмент: Навч. посібник. / Н.В.Краснокутська. — К.: КНЕУ, 2003.

3. Микитюк П.П. Інноваційний менеджмент : Реком. МОНУ як навч. посібник для студ. ВНЗ / П. П. Микитюк. – К : Центр навчальної літератури, 2007. – 400 с.

4. Стадник В.В. Інноваційний менеджмент : Навчальний посібник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – К : Академвидав, 2006. – 464 с.

5. Федулова Л.І. Інноваційна економіка : Затверджено МОН України. Підручник для студ. ВНЗ / Л. І. Федулова. – К : Либідь, 2006. – 480 с.

6. Цигилик І.І. Цигилик О. І. Ткачук І. Г. Економіка й організація інноваційної діяльності : Навчальний посібник / І. І. Цигилик, С. О. Кропельницька, О. І. Ткачук І. Г. Мозіль. – К : ЦНЛ, 2004. – 128 с.

### **Операційний менеджмент**

1. Василенко В.О. Виробничий (операційний) менеджмент : Рекомендовано Міністерством освіти і науки України. Навчальний посібник для студентів ВНЗ / В. О. Василенко, Т. І. Ткаченко. – Київ : ЦУЛ, 2003. – 532 с.

2. Іванов М.М. Операційний менеджмент [текст]: навч. посіб./ М.М. Іванов, П.В.Комазов. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 368 с.

3. Комарницький І. Ф. Менеджмент виробництва і операцій (тестові, проблемні ситуації, практичні завдання) / І. Ф. Комарницький, П. І. Белінський, В. І. Кравець. – К : Центр навчальної літератури, 2005. – 308 с.

4. Плоткін Я. Д. Виробничий менеджмент : Навчальний посібник Збірник вправ / Я. Д. Плоткін, І. Н. Пащенко. – Львів : Львівська політехніка, 1999. – 257 с.

5. Сумець О. М. Основи операційного менеджменту. Теоретичний аспект і практичні завдання : Підручник. Затв. МОНУ для студ. ВНЗ / О. М. Сумець ; За ред. Яременка О.Л. – К : ВД «Професіонал», 2006. – 480с.

6. Школа, І. М. Операційний менеджмент. Практикум : Реком. МОНУ як навчальний посібник для студ. ВНЗ / І. М. Школа, О. В. Михайловська. – Чернівці : Книги - ХХІ, 2004. – 376 с.

### **Стратегічне управління підприємством**

1. Василенко В.О. Стратегічне управління підприємством. Навчальний посібник./ В.О.Василенко, Т.І.Ткаченко. – Вид.2-ге. – К.: Центр навчальної літератури, 2004.

2. Галушка З.І., Стратегічне управління: Навч.-метод. посібник. Чернів. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича./ З.І.Галушка, І. Ф.Комарницький– Чернівці, 2006.

3. Мартиненко М.М. Стратегічне управління: Підручник. / М.М.Мартиненко. – К.: Каравела, 2006. – 320 с.

4. Осовська Г.В. Стратегічне управління: теорія та практика: Рекомендовано Міністерством освіти і науки України як навчальний посібник для студентів ВНЗ/ Г.В. Осовська, О.Л.Фіщук, І.В. Жалінська. - Київ: Кондор, 2003.

5. Стратегічне управління: Підручник/ І.М. Писаревський, О.М.Тищенко, М.М. Покоłodна, Н.Б. Петрова; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009. – 289 с.

6. Скібіцький О. М. Стратегічне управління. Навчальний посібник./

О.М.Скібіцький. – К.: Центр учбової літератури, 2006.

### **Економіка та фінанси підприємства**

1. Бойчик І.М. Економіка підприємства: Навч. посібник./ І.М. Бойчик - К.: Атіка, 2002.

2. Бондар Н.М. Економіка підприємства: Навч. посібник. / Н.М. Бондар– К.: В-во А.С.К., 2004.

3. Економіка підприємства: Підручник / За заг. ред. С.Ф. Покропивного.-- Вид. 2-ге перероб. та доп. – К.: КНЕУ, 2000.

4. Економіка підприємства: Навч. посіб. / А.В. Шегда, Т.М. Литвиненко, М.П. Нахаба та ін.; За ред. А.В. Шегди. – 2-ге вид., стер., - К.: Знання – Прес, 2002.

5. Економіка підприємства: теорія і практикум: Навчальний посібник. /За редакцією Міценко Н.Г., Яценко О.І.– Львів: «Магнолія 2006», 2010.-688 с.

7. Калініченко О.В. Економіка підприємства. Практикум: (навчальний посібник/ О.В. Калініченко, О.Д.Плотник. – К.: Кондор, 2012.- 600 с.

8. Кулішов В.В. Економіка підприємства: теорія і практика: Навчальний посібник./ В.В. Кулішов - 2-ге видання, перероблене і доповнене. – Львів: «Магнолія 2006», 2008.-208 с.

### **Зовнішньоекономічна діяльність підприємства**

1. Георгіаді Н.Г. Регулювання зовнішньоекономічної діяльності: Навчальний посібник. / Н.Г.Георгіаді, С.В. Князь– Львів: Вид-во НУ"ЛП", 2004. – 196 с.

2. Гребельник О.П. Основи зовнішньоекономічної діяльності: Підручник./ О.П. Гребельник– К.: ЦНЛ, 2004. – 384 с.

3. Дідківський М.І. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства: Навчальний посібник. / М.І. Дідківський– К.: Знання, 2006. – 462 с.

4. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: Навчальний посібник. / За ред. Ю.Г. Козака, Н.С. Логвінової, І.Ю. Сіваченка. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Київ: Центр навчальної літератури, 2006. – 792 с.

5. Зовнішньоекономічна діяльність: Навчальний посібник. / За ред. І.І. Дахна. – Київ: Центр навчальної літератури, 2006. – 360 с.

6. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: Підручник для вузів / І.В. Багрова, Н.І. Редіна, В.Є. Власюк, О.О. Гетьман; За ред. І.В. Багрової. – Київ: Центр навчальної літератури, 2004. – 580 с.

7. Козик В.В. Зовнішньоекономічні операції і контракти: Навчальний посібник. / В.В.Козик, Л.А.Панкова, Я.С.Карп'як, О.Ю.Григор'єв, А.О.Босак. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 608 с.

8. Регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні: Навчальний посібник. / За ред. А.А. Мазаракі. – Київ: КНТЕУ, 2003. – 272 с.

### **Логістика**

1. Кальченко А. Г. Основи логістики: Навч. посіб./ А. Г.Кальченко — К.: Знання; КОО,1999. — 135 с.



2. Логістика. Для економістів: Підручник. / Є.Крикавський. – Львів: НУ “Львівська політехніка”, 2004. — 448 с.
3. Пономарьова Ю.В. Логістика: Навч. посіб./ Ю. В. Пономарьова. — К.: Центр навч. літератури, 2003. — 192 с.
4. Аникина Б.А. Логистика: Учебник ./ Под ред. Аникиной Б.А. - Москва: ИНФРА-М, 2000.
5. Крушельницька О.В. Управління матеріальними ресурсами: Рекомендовано Міністерством освіти і науки України як навчальний посібник для студентів ВНЗ./ О.В.Крушельницька. - Київ: Кондор, 2003.
6. Окландер М.А. Промислова логістика: Навчальний посібник./ М.А.Окландер, О.П. Хромов. - К.: Центр навчальної літератури, 2004.

### **Господарське право**

1. Вінник О.М. Господарське право: Курс лекцій. / О.М.Вінник – К.: Атіка, 2004. – 624 с.
2. Господарське право України: практикум / В.С. Щербина, Г.В. Пронська, О.М. Вінник та ін.; За ред. В.С. Щербини. – К.: Юрінком Інтер, 2003. – 416 с.
3. Пігач Я.М., Труфанова Л.М.: Господарське законодавство: навчальний посібник. / Я.М.Пігач, Л.М.Труфанова– К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 624 с.
4. Підприємницьке право. Книга 1,2: підручн. / За ред. О.В. Старцева. – К.: Істина, 2005. .
5. Саніахметова Н.О. Підприємницьке право: Навч. посібн. / Н.О. Саніахметова– 3-тє вид., переробл. і доп. – К.: А.С.К., 2005. – 912 с.
6. Щербина В.С. Господарське право: Навч. посібник для студ. вузів./ В.С.Щербина– 3-є вид., перероб і доп. – К.: Юрінком Інтер, 2006. – 654 с.

### **Макроекономіка**

1. Базилінська О.Я. Макроекономіка (CD) [Текст] : Реком. МОНУ як навч. посібник для студ. ВНЗ / О.Я. Базилінська. – 2-ге вид. випр. – К : ЦУЛ, 2009. – 442 с.
2. Базилевич В. Макроекономіка [Текст] : Підручник. Затверджено МОНУ / В. Базилевич, К. Базилевич, Л. Баластрик ; За ред. Базилевича В.Д. – К : Знання, 2007. – 703 с.
3. Калініченко О.В. Макроекономіка. Практикум (CD) [Текст] : Навч. посібник. Реком. МОНУ для студ. / О.В. Калініченко, О.Д. Плотник. – К : ЦУЛ, 2010.
4. Кулішов В.В. Макроекономіка: основи теорії і практикум [Текст] : Реком. МОНУ як навчальний посібник / В.В. Кулішов. – Львів : Магнолія плюс, 2004. – 256 с.
5. Малиш Н.А. Макроекономіка (CD) [Текст] / Н.А. Малиш. – К : МАУП, 2004.
6. Мельникова В.І. Макроекономіка [Текст] : Реком. МОНУ як навчальний посібник для студ. ВНЗ / В.І. Мельникова, Н.І. Клімова. – 2-ге вид., доповнене. – К : ВД "Професіонал", 2004. – 394 с.

7. Савченко А.Г. Макроекономіка [Текст] : Затверджено МОНУ як підручник / А.Г. Савченко. – К : КНЕУ, 2005. – 441 с.

### **Мікроекономіка**

1. Горобчук Т.Т. Мікроекономіка: Рекомендовано Міністерством освіти і науки України як навчально-методичний посібник для студентів ВНЗ. / Т.Т.Горобчук– ЦУЛ, 2002.

2. Економічна теорія. Політекономія : підручник / за ред. В.Д. Базилевича / В.Д. Базилевич, В.М. Попов, К.С. Базилевич, Н.І. Гражевська. - 7-ме вид., стер. - К. : Знання-Прес, 2008.-719 с.

3. Калінченко О.В. Мікроекономіка : навч.-метод. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / О.В. Калінченко, Л.М. Березіна. - К. : Центр учб. л-ри, 2008. - 472 с.

4. Косік А.Ф. Мікроекономіка : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / А.Ф. Косік, Г.Є. Гронтковська. - 2-ге вид., переробл. і допов. - К. : Центр учб. л-ри, 2008. - 436 с.

5. Костюк В.С. Економічна теорія : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В.С. Костюк, А.М. Андрющенко, І.П. Борейко. - К. : Центр учб. л-ри, 2009. - 282 с.

6. Ястремський О. Основи мікроекономіки / О. Ястремський, О. Гриценко. - 2-ге вид., переробл. і допов. - К. : Знання-Прес, 2007. - 578 с.

Навчально-методичне видання

# **ЗБІРНИК ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ**

для самостійної підготовки до комплексного кваліфікаційного державного  
екзамену студентів, що навчаються за напрямом «Менеджмент»,  
освітнього ступеня «бакалавр»

**Укладачі:** *Проскура В.Ф., Лизанець А.Г., Білак Г.Г.,  
Зарічна О.В., Малець О.О., Мусаткіна В.П.,  
Товт Т.Й., Хаустова К.М.*

Тираж 25 пр.

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до  
Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої  
продукції ДК № 4916 від 16.06.2015 р.

Редакційно-видавничий відділ МДУ,  
89600, м. Мукачево, вул. Ужгородська, 26